

Вологодский Областной Отдел Народного Образования

**В ПОМОЩЬ
районному инспектору
политпросветработы**

ДИРЕКТИВНЫЕ И ИНСТРУКТИВНЫЕ
МАТЕРИАЛЫ



Вологда — 1944.



нии работы политпросвет- учреждений области.

учреждения в условиях Великой Отече-
ства играют большую роль в деле воспитания
масс, мобилизации их на оказание помощи фронту и окон-
чательный разгром немецко-фашистских захватчиков.

Ряд политпросветучреждений области: Кубино Озер-
ская районная библиотека, Кичменгско-Городецкий дом
культуры, Череповецкий музей, Марковская изба-читальня
Вологодского района, политпросветучреждения Тотемско-
го, Усть-Кубинского, Пришекснинского Кубино-Озерского
и других районов улучшили в годы войны свою работу,
организовали вокруг себя сельскую интеллигенцию, актив
колхозов, молодежь и широко проводят политическую ин-
формацию о Великой Отечественной войне, организуют
культурное обслуживание населения, развивают художест-
венную самодеятельность и являются подлинными очага-
ми культуры.

Однако, во многих районах области—Кадуйском, Устю-
женском, Борисово-Судском, Биряковском, Кирилловском,
Белозерском, Междуреческом, Улом ком работа полит-
просветучреждений поставлена неудовлетворительно: док-
лады и беседы об Отечественной войне проводятся редко,
научно-просветительная пропаганда не организована, спра-
вочная работа запущена, спортивно-физкультурная работа
среди молодежи не ведется, кружков художественной са-
модеятельности создано крайне мало. Избы-читальня, биб-
лиотеки, клубы в этих районах не оборудованы самым не-
обходимым инвентарем, ремонт помещений не проводится,
нормальной обеспеченности топливом не создано.

Подготовка и повышение квалификации кадров по-
литпросветработников области не организованы. Среди из-
бачей и библиотекарей большая текучесть. Из-за отсутст-
вия избачей и библиотекарей не работают 84 избы-читаль-
ни и 21 сельская библиотека.

Книжные фонды политпросветских библиотек попол-
няются слабо, в то время как средства, отпущенные по

бюджету на политпросветработу, за 6 месяцев 1944 года израсходованы всего лишь на 31,8%. Отделы Народного образования не осуществляют должного контроля за расходованием средств, а сигнальных для политпросветучреждений.

Существенным недостатком является и то, что в ряде районов (Борисово-Судском, Бираковском, Белозерском, Междуреченском) не уделяется должного внимания организации культурно-просветительной работы в районных центрах; дома культуры, райбиблиотеки в этих районах работают крайне неудовлетворительно и не являются организаторами культурно-просветительской работы в районе.

Недостаточно также организовано в области обслуживание населения кинопостановками: во многих с/советах на протяжении ряда лет не производилось ни одного киносеанса, в работе действующих кинопередвижек имеют место большие простои и низкое качество демонстрации картин.

Отдел Искусств не организовал необходимого методического руководства кружками художественной самодеятельности изб-читален и клубов.

Областной отдел Народного Образования допускал общность и неконкретность в руководстве политпросветучреждениями, не принимал мер к укреплению состава районных политпросветинвесторов и не распространял опыт работы лучших политпросветучреждений.

Нет до сих пор необходимого внимания к политпросветучреждениям со стороны исполкома районных, городских и сельских Советов депутатов трудящихся.

Областной Совет депутатов трудящихся р е ш и л:

1. Обязать Облшо, Областной отдел Искусств, Областное Управление кинофикации, исполкома районных и городских Советов депутатов трудящихся решительно улучшить работу районных домов культуры, районных библиотек, клубов, изб-читален, сельских библиотек, театров, стационарных и передвижных киноустановок и красных уголков. Путем привлечения к политпросветработе интеллигенции, комсомольцев и актива трудящихся, постановки лекций, докладов и бесед на научные, политические и агротехнические темы, политической информации о текущих событиях, организации кружков и выставок и развития художественной самодеятельности превратить политпросветучреждения в подлинных помощников Советов в разрешении хозяйственно-политических задач, стоящих перед Советами в дни Великой Отечественной войны.

2. Обязать Областной Отдел Народного Образования;

а) улучшать руководство политпросветучреждениями области, обратив особое внимание на обобщение и пропаганду опыта работы лучших учреждений, регулярный инструктаж политпросветработников через проведение семинаров и совещаний и снабжение политпросветучреждений инструкторскими и методическими материалами. Поднять роль в разрешении этих вопросов Областного кабинета политпросветработы.

б) организовать через курсовые мероприятия подготовку и переподготовку инспекторов политпросветработы, избачей библиотечарей и красноугольцев;

в) через лекционное бюро при Областном, районных и городских отделах Народного Образования организовать систематическое проведение в городах и районах области лекций по естественно научным, политическим, историческим и литературным вопросам;

г) усилить работу по продвижению книги в массы, широко практикуя организацию библиотеками громких чтот, обзоров литературы, литературных вечеров и читательских конференций и устройство книжных выставок. Обратить особое внимание на улучшение обслуживания книгами интеллигенции, руководящего районного и сельского актива. Поставить на должную высоту учет и охрану книжных фондов, установить личную материальную ответственность работников библиотек за потерю книг. Принимать меры к пополнению книжных фондов, улучшив работу библиотечного коллектора КОГИЗ'а;

д) для удовлетворения возросших запросов населения шире организовать дело заочного обучения за среднюю школу, поставить задачей вовлечение на заочное обучение в первую очередь руководящих советских работников и инвалидов Отечественной войны;

е) по примеру Череповецкого музея организовать изучение местных природных богатств всеми музеями области, привлекая к этому делу любителей-краеведов и школьников.

Улучшить учет и охрану музейных фондов и памятников старины, используя эти богатства истории, архитектуры области в агитационно-массовой работе с населением. Обратить особое внимание всех музеев на сбор документов о Великой Отечественной войне.

3. Предложить исполкомам городских, районных и сельских советов депутатов трудящихся в срок до 1 декабря

1944 года восстановить все бездействующие избы читальни, клубы и сельские библиотеки и обеспечить в дальнейшем их бесперебойную работу.

4. Обязать исполкомы районных, городских и сельских Советов в течение ноября 1944 года провести необходимый ремонт зданий политпросветучреждений, подвезти топливо, изготовить инвентарь и провести другие мероприятия, обеспечивающие их нормальную работу в зимних условиях. В срок до 1 декабря произвести государственную приемку готовности политпросветучреждений к зиме, создав для этой цели специальные комиссии.

5. Предложить исполкомам районных и сельских советов провести работу по созданию в колхозах красных уголков, выцелив решениями колхозных собраний необходимые средства для их содержания.

6. Предложить районным отделам Народного образования:

а) обеспечить снабжение изб читален, домов культуры и библиотек центральной, областной и районной газетами, журналами, литературой и необходимым культуринвентарем, не допуская задержки в финансировании политпросветучреждений;

б) практиковать организацию при домах культуры районных художественных бригад, передвижных выставок для обслуживания сельского населения;

в) укомплектовать политпросветучреждения кадрами, не допуская их сменяемости и текучести.

Установить, что перемещение работников изб-читален производится только с согласия Района, а работников районных домов культуры, музеев и районных библиотек—с согласия Областного Отдела Народного Образования.

7. В целях подготовки кадров квалифицированных политпросветработников поручить Облсполкому поставить вопрос перед Совнаркомом СССР о восстановлении в области двухгодичной школы по подготовке политпросветработников.

8. В связи с ослаблением за последнее время работы по ликвидации неграмотности и малограмотности среди взрослого населения, обязать Облдо и райгорисполкомы улучшить руководство этой отраслью работы, организовать обучение неграмотных и малограмотных, привлекая к этому делу интеллигенцию.

9. Предложить Областному Управлению кинофикации и райисполкомам обеспечить восстановление и бесперебойную работу всех киноустановок, предусмотренных планом 1944 года. Установить для каждой киноустановки минимальное задание 20—25 киносеансов в месяц.

10. Обязать Областное Управление кинофикации организовать подготовку и переподготовку кадров для стационарных и передвижных киноустановок.

11. Обязать асполкомы районных и городских Советов обеспечить бесперебойную подачу электроэнергии для стационарных киноустановок и выделение транспорта — для кинопередвижек.

12. Обязать Областной Отдел по делам искусств восстановить работу дома народного творчества и улучшить руководство кружками художественной самодеятельности. Наряду с улучшением работы передвижных театров чаще практиковать выезды театральных бригад стационарных театров на село. Провести зимой 1944—45 г. смотр художественной самодеятельности в сельской местности и районных центрах.

13. Предложить Облторготделу и Облпотребсоюзу принять меры к завозу в область материалов, необходимых для работы кружков самодеятельности (грим, краски, музыкальные инструменты, струны и др), а также выполнить постановление Совнаркома РСФСР о снабжении политпросветучреждений керосином.

14. Обязать Облблаг, уполномоченного Управления промкооперации по Вологодской области и Облместпром предусмотреть в плане работы предприятий промкооперации и местной промышленности увеличение производства культуринвентаря, производства музыкальных инструментов, а также и их ремонт.

Председатель Облисполкома В. ДЕРБИНОВ.

Секретарь Облисполкома Е. ВАСИЛЬЕВА.

(Из решений XIV Сессии Областного
Совета депутатов трудящихся).

УТВЕРЖДАЮ:
Народный Комиссар Просвещения
РСФСР Патемзин.

3 декабря 1943 года.

Положение о районной библиотеке

I. Общие положения

1. Районная библиотека является массовой библиотечной и книгохранилищем районного значения, базой РОНО и области (краевой, республиканской) библиотеки по оказанию методической помощи библиотекам района.

2. Районная библиотека находится в ведении РОНО и имеет самостоятельный бюджет, свою печать, штампы и печать для книг.

II. Задачи районной библиотеки

3. Основными задачами районной библиотеки являются:

а) собирание, хранение и использование книг, журналов, газет и других печатных материалов в целях пропаганды учения Маркса—Энгельса—Ленина—Сталина, решений партии и правительства, воспитания чувства советского патриотизма и ненависти к врагам родины, укрепления военной мощи страны, содействия хозяйственному и культурному строительству района, помощи читателям в получении знаний во всех областях науки, техники, литературы и искусства;

б) обслуживание литературой населения, партийных и советских организаций и учреждений;

в) содействие развитию и укреплению библиотечной работы в районе путем организации методической помощи сельским библиотекам и библиотекам при избах-читальнях, популяризации лучшего опыта их работы и проведения практикумов для начинающих библиотекарей.

4. Для выполнения этих задач районная библиотека:

а) собирает, систематизирует и хранит книги, периодические и другие печатные издания по всем отраслям знания с учетом национального состава населения и особенностей народного хозяйства района;

б) предоставляет в бесплатное пользование всем гражданам литературу через абонемент, читальный зал и оказывает им помощь в работе с книгой;

в) организует передвижки в селениях, не обслуживаемых сельскими библиотеками;

г) обслуживает литературой по междубиблиотечному абонементу читателей районного центра и сельские библиотеки, используя для этого собственные фонды и фонды областной (краевой) библиотеки;

д) проводит агитационно-массовую работу;

е) ведет справочно библиографическую и информационную работу по обслуживанию населения, советских и партийных организаций района;

ж) собирает, хранит и использует в обслуживании читателей местные печатные, рукописные и др. материалы периода Великой Отечественной войны;

з) помогает РОНО в проведении семинаров, практикумов по подготовке и переподготовке библиотечных работников для сельских библиотек, освещает опыт работы лучших библиотек;

и) оказывает методическую помощь библиотекам района путем инструктирования их и участия в совещаниях и семинарах.

5. Работа библиотеки проводится по плану, утвержденному РОНО и согласованному с планами работы партийных и советских организаций района.

III. Комплектование и организация книжных фондов.

6. Книжный фонд районной библиотеки комплектуется путем:

а) покупки литературы в библиотечном коллекторе, книжных магазинах, у организаций и частных лиц;

б) подписки на периодические издания;

в) обмена дублетных экземпляров с другими библиотеками.

7. Книжный фонд районной библиотеки должен включать в себя произведения классиков марксизма-ленинизма; литературу о Великой Отечественной войне и по вопросам текущей политики; литературу по основным отраслям науки, техники, сельского хозяйства, искусства, художественную и детскую литературу.

8. Районная библиотека выписывает центральные, областную и районную газеты, подписывает и хранит их годовыми комплектами.

9. Организация, учет и охрана книжных фондов районной библиотеки осуществляются в соответствии с „минимумом библиотечной техники в массовых библиотеках“, утвержденным библиотечным Управлением НКП РСФСР.

10. Районная библиотека имеет как минимум книжный фонд систематический, а свыше 10.000 томов и алфавитный каталог.

IV. Структура и штат библиотеки.

11. Районная библиотека имеет следующие отделы:

- а) абонемент;
- б) читальный зал;
- в) передвижной фонд.

Примечание: При отсутствии в районе самостоятельной детской библиотеки в районной библиотеке должно быть детское отделение.

12. Районная библиотека должна иметь отдельное изолированное помещение, состоящее не менее, чем из 3 комнат, одна из которых отводится под читальный зал.

13. Библиотека должна быть оборудована в соответствии с „Минимумом библиотечной техники для массовых библиотек“.

14. Штат районной библиотеки устанавливается РОНО и должен состоять не менее, чем из 3 библиотечных работников и одного технического.

Примечание: При наличии в районной библиотеке детского отделения в штат ее добавляется должность заведующего отделением.

15. Ответственность за поставку работы библиотеки, учет и сохранность книжных фондов и другого имущества несет заведующий библиотекой.

16. Заведующий районной библиотекой составляет план работы, который утверждается РОНО, и отчитывается о работе библиотеки перед районным отделом народного образования.

17. Заведующий районной библиотекой утверждается облкрай ОНО и подчиняется районному отделу народного образования. Без разрешения КрайоблОНО заведующий районной библиотекой не может быть переведен на другую работу или уволен.

18. Библиотекари районной библиотеки принимаются и увольняются райОНО по представлению заведующего библиотекой.

19. Каждый библиотечный работник несет материальную ответственность за фонды того отдела, в котором он работает.

V. Организация чипашельского актива

20. При библиотеке организуется библиотечный совет, работающий в соответствии с положением о нем, утвержденным НКП РСФСР.

VI. Бюджет районной библиотеки

21. Районная библиотека находится на бюджете райОНО и имеет самостоятельную смету.

В смете библиотеки должны быть предусмотрены средства на следующие виды работы:

а) пополнение книжного фонда, выписка периодических изданий, переплет и ремонт книг, расходы на оплату по пересылке книг в порядке межбиблиотечного абонементов;

б) зарплата;

в) приобретение инвентаря, ремонт инвентаря и помещения библиотеки;

г) административно-хозяйственные расходы (отопление, освещение, канцелярские расходы и др.);

д) расходы на проведение массовых мероприятий;

е) командировочные.

Примечание: 1. Районная библиотека, находящаяся в помещении районного дома культуры, сохраняет самостоятельный бюджет.

2. На приобретение литературы для детского отделения должно быть выделено не менее 30% средств ассигнованных на пополнение библиотеки.

22. Кроме бюджетных ассигнований библиотека привлекает средства общественных организаций, обслуживаемых по договорам передвижными библиотеками и массовыми мероприятиями.

Эти средства библиотека расходует на пополнение передвижного фонда и проведение массовых мероприятий.

Внебюджетные средства расходуются в соответствии с требованиями финансовых органов.

УТВЕРЖДАЮ:
Народный Комиссар Просвещения
РСФСР Потемкин.

3 декабря 1943 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о сельской библиотеке

1. Сельские самостоятельные библиотеки организуются при сельсоветах в наиболее крупных населенных пунктах для обслуживания населения книгами, журналами, газетами.

2. Сельская библиотека находится в ведении районного отдела народного образования, работает под руководством сельсовета и открыта для всего населения. Пользование книгами сельской библиотеки бесплатное.

Задачи и содержание работы сельских библиотек

3. Основными задачами сельской библиотеки являются:

а) воспитание у читателей чувства безграничной любви к родине и непримиримой ненависти к ее врагам;

б) помощь сельскому населению через книгу в овладении марксистско-ленинским учением, военно-оборонными знаниями, в изучении агрозоотехники, опыта передовиков сельского хозяйства, вопросов организации колхозного производства, в овладении основами наук;

в) активное участие в политической и хозяйственной жизни села, помощь сельсовету, колхозам, хозяйственным и общественным организациям в проведении важнейших мероприятий.

4. Для осуществления указанных задач сельская библиотека выполняет следующую работу:

а) выдает книги взрослым и детям из дом и в читальне.

Примечание: Для выдачи книг детям устанавливаются особые дни и часы.

б) обслуживает книгой обучающихся в кружках (политических, агрозоотехнических и др.) и колхозных школах;

в) добивается вовлечения в число читателей всего грамотного населения:

г) ведет массовую политико просветительскую работу: проводит громкие читки газет, журналов, книг, коллективные обсуждения книг, литературные вечера, организует книжные выставки и газетные витрины;

д) обслуживает население справками;

е) организует передвижные библиотеки в избах-читальнях, красных уголках, полевых станах, в бригадах, проводит книгоношество домам колхозников; инструктирует передвижников и книгонош;

ж) выписывает для читателей книги в порядке междубиблиотечного абонемена из районной и областной библиотек;

з) организует в помощь себе актив (из комсомольцев, учителей, агрономов врачей, учащиеся старших классов, стахановцев сельского хозяйства и др.);

и) комплекзует, учитывает и обрабатывает свой книжный фонд и обеспечивает его сохранность.

5. Сельская библиотека работает по плану, утвержденному сельсоветом.

Отчет о работе сельская библиотека представляет в сельсовет и РОНО.

Книжный фонд сельской библиотеки

6. В книжном фонде сельской библиотеки должны быть труды классиков марксизма-ленинизма, массовая политическая литература, книги о Великой отечественной войне советского народа с немецко-фашистскими захватчиками, об историческом прошлом русского народа, военная, сельскохозяйственная, естественно-научная, техническая, художественная (классическая и современная), детская, справочная и др. литература.

Сельская библиотека комплектуется литературой в соответствии с особенностями хозяйства района и с учетом национального состава населения.

7. В сельской библиотеке должны быть центральные газеты „Правда“ или „Известия“, „Комсомольская правда“, „Пионерская правда“, „Социалистическое земледелие“ и местные (областная и районная), журналы и географические карты. Газеты подшиваются и хранятся комплектами для справок.

8. В целях систематического пополнения новой литературой библиотека заключает договор на комплектование с библиотечным коллектором.

9. Книги в сельской библиотеке обрабатываются, хранятся и выдаются в соответствии с утвержденной Наркомпросом инструкцией о минимуме библиотечной техники для массовых библиотек.

Сельская библиотека ведет:

- а) инвентарную книгу для записи основного фонда библиотеки;
- б) тетрадь для регистрации брошюр;
- в) книгу движения библиотечного фонда;
- г) тетрадь для записи имущества библиотеки (шкафов, стульев, столов, ваттин, каталожных ящиков и т. п.);
- д) дневник для учета ежедневной выдачи книг и движения читателей.

Бюджет и штат сельской библиотеки

10. Сельская библиотека состоит на бюджете сельсовета и имеет смету, в которой предусматриваются расходы на зарплату, покупку книг и выписку газет и журналов, ремонт и оборудование помещения, административно-хозяйственные расходы.

11. Для усиления книжного фонда и более широкого обслуживания населения сельская библиотека привлекает средства местных организаций (колхозов, промартелей и др.) по договорам.

12. Штат сельской библиотеки состоит из заведующего библиотекой и технического работника.

13. Заведующий сельской библиотекой отвечает за работу библиотеки, сохранность книжного фонда и всего имущества библиотеки.

14. Заведующий сельской библиотекой утверждается РОНО и не может быть снят или пережесчен на другую работу без ведома РОНО.

Помещение и оборудование сельской библиотеки

15. Сельской библиотеке предоставляется изолированное, благоустроенное помещение, достаточное по размерам для размещения книг, для абонемента и читального зала.

16. Помещение сельской библиотеки должно быть культурно обставлено в нем должны быть портреты руководителей партии и правительства, писателей, деятелей науки,

лозунги и плакаты, отвечающие текущим задачам, географические карты. В библиотеке вывешивается расписание дней и часов работы и правила пользования библиотекой.

17. Сельская библиотека должна иметь, как минимум, следующее оборудование: шкафы или полки для книг, прилавок, стол для библиотекаря, столы для посетителей, витрины для книжных выставок, витрины для газет, доску для справочной работы, ящики для каталогов, ящик для читательских формуляров, шкаф для хранения инвентарной книги и материалов библиотечной техники, лампы (если нет электрического освещения), вывеску.

18. Для поддержания в библиотеке образцовой чистоты и порядка в последний день каждого месяца устанавливается санитарный день. Выдача книг в этот день не производится,



ПОЛОЖЕНИЕ

О государственном районном доме культуры

I. Задачи и содержание работы районного дома культуры

1. Государственный районный дом культуры создается в районном административном центре для политико-просветительной и культурно-массовой работы среди населения районного центра и проведения обще-районных культурных мероприятий.

2. Государственный районный дом культуры:

а) организует систематическую информацию населения о событиях внутренней и международной жизни и о положении на фронтах Отечественной войны;

б) разъясняет решения партии и правительства и приказы военного командования и мобилизует население на выполнение важнейших хозяйственно-политических и оборонных задач советского государства;

в) проводит работу по пропаганде военных знаний;

г) содействует распространению общеобразовательных и естественно научных знаний среди трудящихся, изучению ими истории нашей родины, истории народов СССР, героического прошлого русского народа и его великих предков;

д) содействует развитию народного творчества и художественной самодеятельности и организует культурный отдых трудящихся.

3. Для осуществления своих задач дом культуры организует лекции, доклады, беседы, чтения, различного рода кружки, спектакли, концерты, литературные вечера, киносеансы, оборонно-спортивные соревнования, использует наглядные формы агитации, выдает справки населению и т. п.

В доме культуры создаются постоянно действующие коллективы художественной самодеятельности: драматический, хоровой, музыкальный, а также концертная группа из наиболее талантливых индивидуальных исполнителей и агитбригада.

4. Районный дом культуры содействует районному инспектору полипросветработы в повышении квалифика-

дци сельских политпросветработников, оказывает методическую помощь избам-читальням, колхозным клубам и красным уголкам, предоставляет им на условиях проката культурный инвентарь, наглядные и учебные пособия, а также организует общерайонные смотры художественной самодеятельности, выставки, турвиры, экскурсии, походы.

5. Районный дом культуры должен иметь следующие помещения:

- а) зрительный зал с киноустановкой;
- б) читальню (со справочно-библиографической литературой, журналами и газетами);
- в) фойе, одновременно служащее выставочным залом;
- г) комнаты для кружковой работы;
- д) комнаты отдыха;
- е) спортивный зал.

Примечание: В соответствии с местными условиями при районном доме культуры могут быть организованы прокатная база культурного инвентаря, фотостудия, а также художественно-декоративная мастерская, по изготовлению плакатов, лозунгов, декораций и художественного оформления, работавшие на хозяйственном расчете: буфет и парикмахерская на договорных началах с соответствующими торговыми и промысловыми организациями.

II. Руководство районным домом культуры

6. Государственный районный дом культуры создается Исполкомом районного совета депутатов трудящихся по решению исполкома областного (краевого) совета депутатов трудящихся Совнаркома АССР.

Руководство всей работой дома культуры осуществляется районным отделом народного образования.

7. Всея деятельностью районного дома культуры руководит его директор, утверждаемый областным (краевым) отделом народного образования, Наркомпросом АССР по представлению Исполкома районного совета депутатов трудящихся.

Примечание: Директор районного дома культуры назначается из числа лиц, имеющих образование не ниже среднего и стаж руководящей и общественной работы не менее двух лет.

8. Директор несет перед Исполкомом районного совета депутатов трудящихся персональную ответственность за

свою административно-хозяйственную деятельность и выполнение плана работы дома культуры.

9. Штат работников районного дома культуры подбирается, назначается и увольняется директором.

10. В районном доме культуры создается совет районного дома культуры в составе 9—11 человек. Совет составляется из представителей районных организаций и активистов дома культуры. Состав совета дома культуры утверждается исполкомом районного совета депутатов трудящихся. Председателем Совета дома культуры является директор дома культуры.

11. Задачами совета дома культуры являются: рассмотрение планов работы и отчетов дома культуры и его кружков, привлечение культурных сил для участия в работе дома культуры, помощь в организации массовых районных культурно-просветительных мероприятий.

12. Районный дом культуры работает на основе годового и квартального планов, утверждаемых исполкомом совета депутатов трудящихся по представлению РайОНО.

13. Директор районного дома культуры периодически отчитывается о работе дома культуры перед районным отделом народного образования и исполкомом районного совета депутатов трудящихся.

III. Средства и хозяйство районного дома культуры

14. Районный дом культуры имеет самостоятельный бюджет приходо-расходную смету и текущий конкурентный счет в банке.

Директор дома культуры является распорядителем кредитов в пределах утвержденного бюджета и сметы.

15. Средства районного дома культуры образуются из:

- а) ассигнований по районному бюджету;
- б) поступлений от платных мероприятий (лекций, вечеров, киносеансов, спектаклей и т. п.);
- в) поступлений от профсоюзов, артелей и других организаций.

16. Учет и отчетность районного дома культуры ведутся по установленным государственным формам.

17. Смета районного дома культуры утверждается исполкомом районного совета депутатов трудящихся по представлению РайОНО.

18. Директор районного дома культуры несет полную ответственность за учет и сохранность материальных цен-

ностей и за правильное расходование средств дома культуры.

Инвентаризация и учет имущества, принадлежащего дому культуры, ведутся согласно приказу Наркомпроса РСФСР № 284 от 1 марта 1941 г. „Об упорядочении учета имущества и порядке приема-сдачи при смене руководителей политико-просветительных учреждений.

19. Районный дом культуры имеет штамп и печать установленного Наркомпросом РСФСР образца.

IV. Ревизия финансовой и хозяйственной деятельности районного дома культуры

20. Финансово-хозяйственная деятельность районного дома культуры проверяется два раза в год ревизионной комиссией, назначаемой исполкомом районного совета депутатов трудящихся. Ревизионная комиссия проводит также проверку имущества дома культуры.

V. Ликвидация районного дома культуры

21. Полная или частичная ликвидация государственного районного дома культуры, равно как и занятие его помещения для других нужд, может быть произведена лишь с разрешения Наркомпроса РСФСР.

О значении и задачах советов при политпросветучреждениях

Работа изб-читален, клубов, районных домов культуры строится на основе активности и самостоятельности населения. Только те политпросветучреждения, которые умело опираются на общественность, организуют актив, могут успешно выполнять возложенные на них обязанности.

Основной формой организации общественности вокруг политпросветучреждения является совет этого учреждения: совет изб-читальни, совет клуба, совет районного дома культуры.

Партия и правительство неоднократно подчеркивали важность организации советов при политпросветучреждениях. Определяя задачи по улучшению работы политпросветительных учреждений на селе, Совет Народных Комиссаров РСФСР в своем постановлении от 9 декабря 1939 г. обязал Наркомпрос и его местные органы «вместавить при каждой изб-читальне, колхозном клубе и районном доме культуры советы из представителей местных организаций, интеллигенции и колхозников».

Важное значение советов при политпросветучреждениях убедительнее всего доказывается работой лучших изб-читален, клубов, домов культуры. Изб-читальни Лебедевского сельсовета Свечинского района, Кировской области, Латышевского сельсовета Кадошкинского района, Мордовской АССР, Радумлевского сельсовета (Солнечногорского района, Московской области, Воскресенский районный дом культуры (Горьковской области, известные как передовые политпросветучреждения, достигли своих успехов благодаря своим работоспособным советам. Члены этих советов повседневно практически помогают в работе руководителю политпросветучреждения, возглавляя определенные участки политпросветработы. Правильная организация работы с советом обеспечивает практическую помощь политпросветучреждениям со стороны местных общественных организаций, интеллигенции и колхозников.

Однако, нередки случаи недооценки значения советов, во многих политпросветучреждениях советы не созданы и часто советы числятся лишь на бумаге, не играя существенной роли в жизни политпросветучреждений.

В связи с этим Управление политпросветработы НКП РСФСР предлагает Вам организовать проверку советов при избах-читальнях, клубах, домах культуры, создать советы там, где их нет и улучшить состав советов плохо работающих.

По положению о совете избы читальни совет создается из заведующего избой читальней, представителей сельского совета депутатов трудящихся, местной организации ВКП(б), ВЛКСМ, Осоавиахима, профорганизаций, правлений колхозов, а также из учителей, агрономов, зоотехников, медработников и отдельных культурноактивных—всего в количестве от 9 до 17 человек. Председателем совета является заведующий избой-читальней.

Совет клуба, районного дома культуры формируется так же, как и совет избы-читальни.

Члены совета призваны оказывать всемерную помощь в работе заведующему избой-читальней, заведующему клубом, директору дома культуры. Для этого члены совета распределяют между собой обязанности в соответствии с планом работы данного политпросветучреждения, с учетом индивидуальных склонностей, способностей к той или иной отрасли работы. Примерно, один из членов совета возглавляет работу по политформации: организует читки газет, коллективное радиослушание, доклады, другой член совета занимается вопросами естественно-научной пропаганды: организует по естественно-научным вопросам лекции, беседы, кружки, киносеансы, достает учебные пособия, приборы, требуемые для естественно научной пропаганды и т. п. Члены совета—агрономы, зоотехники организуют агрозоотехническую пропаганду. Члены совета—врачи-фельдшеры занимаются санитарно-просветительной работой. Одному—двум членам совета поручается справочная работа. На представителя Осоавиахима возлагается организация оборонно-воспитательной и физкультурной работы. Обязательно выделение члена совета по распространению общеобразовательных знаний среди населения: изучение русского языка, географии, истории, арифметики, литературы и т. п., ликвидация неграмотности и малограмотности. Для развития художественной самодеятельности выделяются один или

несколько членов совета, в зависимости от объема работы. То же для внешкольной работы могут применяться. В хозяйственных делах также крайне необходима помощь совета, поэтому на одного или двух членов совета возлагается работа об обеспечении ремонта помещения, охране имущества политпросвет учреждения, выполнении бюджета, привлечении спецсредств для расширения культурной работы. Один из членов совета наблюдает за выполнением правил внутреннего распорядка в политпросветучреждении и т. д.

Успех работы членов совета, в свою очередь, зависит от их умения привлечь себе в помощь соответствующий культурный актив. Так, для проведения естественно-научной пропаганды привлекаются директор и преподаватели школы, врачи, агрономы; для проведения вечно-зеленой и физкультурной работы — зоенрук школы, команды запаса, инвалиды Отечественной войны из командного состава и т. д.

Совет избы-читальни (клуба, дома культуры) работает по плану, предусматривающему проведение таких мер которые способствовали бы осуществлению оперативного плана данного политпросветучреждения. Сюда примерно, входит: рассмотрение плана работы избы читальни (клуба, дома культуры), обсуждение планов деятельности и отчетов о работе кружков, привлечение к участию в политпросветработе заинтересованных организаций, заслушивание отчетов членов совета о выполнении ими возложенных на них обязанностей, разработка мер по привлечению дополнительных средств на политпросветработу, ремонт помещения и проч.

Кроме плана своей работы, совет должен иметь график повседневных дежурств членов совета (и актива) в политпросветучреждении. Это одна из важнейших функций совета. На дежурных возлагается дача справок посетителям по текущей работе политпросветучреждения, выдача настольных игр, пособий, наблюдение за порядком, охрана имущества политпросветучреждения.

Само собой разумеется, что наличие совета и распределение обязанностей между его членами ни в какой степени не снимает ответственности с руководителя политпросветучреждения за тот или иной участок работы. Только при умелом сочетании организующей роли заведующего избы-читальней (зав. клубом, директора дома культуры) и самостоятельности населения обеспечивается успешная работа политпросветучреждения.

Срок действия совета политпросветучреждения — один год; по истечении этого срока совет избы читальни, клуба отчитывается на сессии сельсовета, а совет районного дома культуры на президиуме райисполкома. Формирование нового состава совета избы-читальни, клуба возлагается на заведующего избой-читальней, клубом. Формирование нового состава совета районного дома культуры возлагается на директора дома культуры. Состав совета избы-читальни, клуба утверждается сельсоветом; состав совета районного дома культуры утверждается президиумом райсовета.

Начать работу по созданию и укреплению советов при политпросветучреждениях следует с обстоятельного инструктажа по этому поводу инспекторов политпросветработы райОПО, директоров районных домов культуры, заведующих избами-читальнями, клубами. Важно не затягивать этого дела и всю работу по улучшению деятельности советов при политпросветучреждениях и созданию их там, где они не организованы, надо завершить в ноябре — декабре с. г.

Начальник управления
политпросветработы НКП РСФСР *Н. Шкраль*

БИБЛИОГРАФИЯ

1. Работа политико-просветительных учреждений в условиях военного времени. (Директивные и инструктивные материалы для клубов, библиотек, изб-читален, домов культуры.) М. Гос. библиотечно-библиографическое изд-во. 1941 г. 24 стр.

2. Работа политико-просветительных учреждений в условиях военного времени. (Директивные и инструктивные материалы для клубов, библиотек, изб-читален, домов культуры) Выпуск II. Центр. Ин-т повышения квалификации политпросветработников. НКП РСФСР, 1942 г. 32 стр.

3. Работа Политико-просветительных учреждений в условиях военного времени. (Директивные и инструктивные материалы для клубов, библиотек, изб-читален, домов культуры). Выпуск III. М. Гос. Библиотечно-библиографическое изд-во НКП РСФСР 1943 г.

4. Работа Политико-просветительных учреждений в условиях военного времени. (Директивные и инструктивные материалы для клубов, библиотек, изб-читален, домов культуры. (Выпуск V. М. Гос. Библиотечно-библиографическое изд-во, НКП РСФСР, 1944, 38 стр.

5. Потемкин В. Политпросветработу на уровень задач военного времени. (Из выступления на совещании, руководящих политпросветработников 1 октября 1942) ж. Политпросветработа № 23 - 24, 1942. стр. 11.

6. Потемкин, В. П. О задачах лекционной работы. Речь наркома Просвещения РСФСР, на совещании по лекционной работе 30 ноября 1942 г. Учит. газета, 16 декабря 1942. стр. 3—4.

7. Московское областное совещание по политико-просветительной работе в деревне. Обращение участников Московского областного совещания по политпросветработе ко всем политпросветработникам Советского Союза. Газ. Правда, 5 декабря 1942 г. стр. 3.

8. Калинин, М. И. Выступление на Областном совещании по политико-просветительной работе в деревне. газ. Известия 5 декабря 1942 г. стр. 3. Газ. Кр. Север от 8 декабря 1942 г. стр. 2.

9. Зуева, Т. ~~По некоторым вопросам~~ политико-просветительной работы на селе. ж. Политпросветработа № 1 1943 г. стр. 12.

10. Зуева, Т. Повседневно руководить политпросветучреждениями. Учит. газ. 8 сентября 1943 г. стр. 2.

11. Сопещение по политпросветработе в Наркомпросе РСФСР. ж. Политпросветработа 1944 г. № 7—8, стр. 27, 29.

12. Сопещение по политпросветработе при Наркомпросе, РСФСР, Учит. газ, 14 июня 1944 г.

13. Постановление СНК СССР от 16 августа 1944 г. №№ 1113, 1114—О повышении заработной платы работникам политико просветительных учреждений и библиотек и приказы Народного Комиссара Просвещения РСФСР по проведению постановления. М. Наркомпрос 1944 г. 20 стр. (или в Учит. газ. от 23 августа 1944 г. стр. 3.)

14. Постановление СНК РСФСР. Об итогах смотра художественной самодеятельности в сельских местностях, и районных центрах РСФСР. ж. Политпросветработа 1944 г. № 7—8 стр. 6—17.

15. Положение о проведении смотра художественной самодеятельности в сельских местностях и районных центрах РСФСР. ж. Политпросветработа 1943 № 10 стр. 45—47.

16. Повседневно руководить политпросветучреждениями. Учит. газ. 5 января 1944 г.

17. Забота о библиотеках долг местных советов. Известия 8 октября 1944 г. Передовая.

18. Романов С. Гордость села Кубинского. (Образцовая работа районной библиотеки, созданной И. М. Лукиной. Вологодская область (газ. Комсомольск. правда 3 июня 1944.

19. Каларев Ф. Вечера в избе-читальне. (Опыт работы Марковской избы-читальни Вологодского района) газ. Красный север 17 окт. 1944 г. стр. 2.

20. Кодачигоя Г. В Воскресенском доме культуры. ж. Политпросветработа, 1943 г. № 7 стр. 12—16.

Волог. Обл. библиотека *Кондратьева*

Ответственный за выпуск Данилова О. Н.