

722115

**КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР**  
**на 1972 год**

**ВОЛОГДА**  
**1972**

---

---

Коллектив Вологодского треста столовых, ресторанов и кафе в лице председателя объединенного комитета профсоюза тов. Копыловой Е. Г. и администрация треста столовых в лице директора треста тов. Мягкова В. И., выполняя решения XXIV съезда партии, заключили коллективный договор на 1972 год, устанавливающий взаимные обязательства сторон по выполнению производственного плана, совершенствованию организации производства и труда, внедрению новой техники и повышению производительности труда, улучшению качества и снижению себестоимости продукции, развитию социалистического соревнования, укреплению производственной и трудовой дисциплины, повышению квалификации и подготовке кадров непосредственно на производстве.

## Раздел I

### Выполнение плановых заданий и организация социалистического соревнования

Администрация обязуется:

1. Своевременно доводить планы-задания до каждой бригады в срок не позднее 5 дней до начала месяца.

Предварительно, по проектам плана, систематически созывать совещания руководителей столовых, ресторанов и кафе с участием представителя профсоюзной организации.

2. Своевременно и правильно составлять заявки на продукты и добиваться получения качественных продуктов в установленном ассортименте, согласно заказам и договорам. Обеспечивать столовые, рестораны и кафе в соответствии с их планами и спецификацией качественными товарами в пределах выделенных фондов на 1972 год.

Обеспечить выполнение закупа установленных планов сельхозпродуктов.

3. Организовать во всех предприятиях повседневное изучение и учет спроса посетителей, периодически проводить очные и заочные потребительские конференции.

4. Совершенствовать специализацию сети, систематически внедрять прогрессивные формы обслуживания, создавать условия, способствующие отличному обслуживанию посетителей, обеспечить надлежащую организацию рабочих мест и своевременное обеспечение работников необходимым оборудованием и инвентарем.

Объединенный комитет профсоюза обязуется:

1. Регулярно проводить производственные совещания.

2. Постоянно контролировать выполнение заданий и организационно-технических мероприятий, оказывать помощь в выполнении плана каждым работником, бригадой и коллективом.

3. Систематически обсуждать на заседании комитета профсоюза и общих собраниях производственные вопросы по улучшению культуры обслуживания посетителей, по внедрению прогрессивных форм, экономии материалов, топлива, электроэнергии, денежных средств и борьбы с потерями, принимать все меры по выполнению принятых решений.

4. Работники обязуются производительно использовать рабочее время, добросовестно и в срок выполнять производственные задания, культурно обслуживать покупателей, бережно относиться к оборудованию, инвентарю, инструментам, товарам и другим ценностям как к священной социалистической собственности, соблюдать личную гигиену и чистоту на рабочем месте.

Администрация и объединенный комитет обязуются:

1. Всемерно развивать соревнование за выполнение и перевыполнение плановых показателей, повышение качества выпускаемой продукции, культуры обслуживания посетителей, повышение производительности труда, содействовать развитию соревнования за звание ударник, бригада, коллектив коммунистического труда. Оказывать повседневную помощь соревнующимся в выполнении принятых ими обязательств, уделять особое внимание отстающим предприятиям, отдельным работникам, помогая им подтягиваться до уровня передовых.

2. Ежемесячно не позднее 20 числа следующего месяца подводить итоги соревнования по каждому из предприятий, цеху, бригаде. Победителям в соревновании присуждать пе-

реходящий вымпел, а отдельным работникам присваивать звание «Лучший по профессии», заносить на Доску почета.

В целом по тресту итоги соревнования подводить ежеквартально. Победителям соревнования присуждать переходящее Красное знамя, заносить на Доску почета, награждать Почетными грамотами и денежной премией от 50 до 100 рублей за счет результатов деятельности предприятия. Рабочим, отработавшим в системе треста столовых 25 лет, присваивать звание «Ветеран труда» с занесением в книгу «Трудовой славы» треста столовых.

Систематически изучать, обобщать и распространять опыт передовиков производства. Ежеквартально проводить производственные совещания с работниками по профессиям.

## Р а з д е л II

### Оплата труда, государственная и трудовая дисциплина

Администрация обязуется:

1. Разъяснять рабочим и служащим условия оплаты труда, оформить и вывесить на предприятии часовые тарифные ставки для поваров и других производственных рабочих и сдельные расценки по видам производства и операциям.

2. Выдать всем рабочим, работающим на сдельной оплате труда, расчетные книжки и своевременно производить в них записи расчетов по зарплате.

3. Оплату труда производить в строгом соответствии с установленными положениями.

4. Выплату заработной платы рабочим и служащим производить два раза в месяц из расчета 50% ставки с 18 по 20-е число каждого месяца и окончательный расчет за истекший месяц с 3 по 5 число следующего месяца.

5. На каждом предприятии за три дня до начала месяца вывешивать графики начала и окончания работ. Вести табель фактически отработанных часов, с заполнением всех реквизитов его (больничные, отпуска, командировки, прогулы).

В тех случаях, когда по характеру выполняемой работы, введение 8-часового рабочего дня невозможно, допускается применение суммированного учета рабочего времени.

При этом общее количество рабочих часов в месяц не должно превышать количество часов по календарю.

Переработка сверх указанного количества рабочих часов в месяц считается сверхурочной работой и подлежит оплате в установленном порядке, согласно КЗОТ ст. 60.

Продолжительность рабочего дня при суммированном учете рабочего времени не должна превышать 11 час. 30 мин. в день с работой через день.

6. При приеме на работу новых работников знакомить с действующими на предприятиях и в организации правилами внутреннего трудового распорядка.

7. Строго следить за соблюдением трудовой и государственной дисциплины, не допускать случаев опозданий, прогулов, преждевременного ухода с работы, а также нарушений производственной дисциплины.

8. В целях закрепления кадров, укрепления производственной и трудовой дисциплины для поваров, кондитеров и пекарей ввести стимул материального поощрения, за непрерывность работы на предприятиях треста столовых свыше 4 лет установить с 1972 года дополнительно оплачиваемые 2 дня к основному отпуску.

Предоставить администрации и профсоюзу право за нарушение производственной и трудовой дисциплины лишать установленных дополнительных дней отпуска.

**Объединенный комитет обязуется:**

1. Постоянно разъяснять и контролировать соблюдение Положения и инструкций о заработной плате и правильное применение норм выработки и расценок.

2. Оказывать помощь каждому работнику в выполнении норм выработки, выявлять причины невыполнения и вместе с администрацией принимать меры к устранению этих причин.

3. Участвовать в установлении норм выработки и расценок, ставить перед администрацией вопрос о пересмотре и установлении новых норм и расценок в соответствии со сложившимися условиями труда.

**Администрация и объединенный комитет обязуются:**

1. Усилить контроль за расходованием фонда заработной платы, не допускать перерасходов, обеспечить строжайшую экономию за счет роста производительности труда, ликвидации излишеств в расходовании фонда заработной платы.

2. Совместно решать вопросы о выплате премиальных в соответствии с действующим законодательством и по использованию средств из фонда предприятия.

3. Настойчиво внедрять мероприятия, направленные на повышение производительности труда и всемерно поощрять работников, участвующих в рационализации и изобретениях.

4. Повседневно проводить массово-разъяснительную рабо-

ту по укреплению государственной и трудовой дисциплины.

Каждый случай нарушения трудовой дисциплины и неправильного поведения работников в быту передается на общественное обсуждение и воздействие. Оказывать помощь и содействие в работе товарищескому суду и народной дружине.

5. Лиц, допустивших нарушения общественного порядка или побывавших в вытрезвителе, лишать прав получения помощи из фонда предприятия и профсоюзного бюджета в течение года, им также переносится очередь на получение жилплощади на более поздний срок, а отпуск предоставляется в зимнее время (с 1 ноября по апрель).

6. Разрешение трудовых споров, возникающих между работниками и администрацией, проводить в соответствии с Положением о порядке рассмотрения трудовых споров, утвержденным Указом Президиума Верховного Совета СССР от 31. I. 1957 г.

### Раздел III

#### Подготовка кадров, воспитание и обучение молодежи

Администрация обязуется:

1. Обучить 180 человек:

- а) индивидуально-бригадным методом — 80 человек;  
поваров — 60 чел.;  
кондитеров — 10 чел.;  
официантов — 10 чел.

б) через профессионально-торгово-кулинарное училище:  
поваров — 100 человек.

2. Повысить квалификацию — 115 чел.:

- а) заведующих столовых — 7 чел.;
- б) заведующих производ. — 8 чел.;
- в) материально-ответственных лиц — 25 чел.;
- г) бухгалтеров — 15 чел.;
- д) поваров — 60 чел.;

3. Направить на учебу:

- в институты — 10 чел.;
- в техникумы — 25 чел.;
- в школы рабочей молодежи — 80 чел.

4. Обучить техминимуму 200 чел., и санминимуму — 300 чел.

5. Для лучшего обучения и проведения практических навыков ученикам индивидуально-бригадного и учащимся торгово-кулинарного училища для предприятий выделить необходимое оборудование и инвентарь, подобрать квалифицированных работников для обучения и обеспечить литературой.

Объединенный комитет обязуется:

1. Оказать помощь администрации в подборе работников на учебу.
2. Вовлекать работников треста в заочную учебу, следить за предоставлением льгот, предусмотренных законодательством, также контролировать выполнение плана по подготовке кадров.
3. Регулярно обсуждать на заседаниях объединенного и местного комитетов вопросы технического обучения и повышения квалификации.

#### Раздел IV

Охрана труда и техника безопасности,  
улучшение условий труда, предупреждение заболеваний  
на производстве

##### *1. Мероприятия по охране труда и технике безопасности*

1. Техническая учеба работников предприятий по программе техминимума — 1000 руб.
2. Ремонт, реконструкция и устройство вентиляционных систем и вентиляторов — 5600 руб.
3. Работа по устройству защитного заземления (зануления), проверка исправности заземляющих устройств, изоляции проводов — 6500 руб.
4. Обеспечение предприятий плакатами, предупредительными надписями, журналами по технике безопасности — 300 руб.
5. Устройство и изготовление ограждений на машины и холодильные компрессоры и другие приспособления по технике безопасности — 2400 руб.
6. Изготовить стеллажи под ноги к мойкам — 300 руб.
7. Сделать поручни и отремонтировать лестницы ст. №№ 1, 4, 6, 18, р-ов «Чайка», «Вологда», в складе при р-не «Чайка» — 300 руб.
8. Ликвидация сквозняков, закупорка на зиму окон, утепления дверей в предприятиях — 500 руб.
9. Восстановление душа в пельменной от столовой № 21, блинной от столовой № 12 и в столовой № 18.
10. Оборудовать уголки по охране труда во всех предприятиях.

В случае неиспользования средств на вышеуказанные мероприятия администрация треста столовых обязуется использовать их на другие цели по охране труда и технике безопасности по согласованию с объединенным комитетом профсоюза.

## *II. Мероприятия по улучшению условий труда*

1. Перевести на электроплиты столовую № 26 — 2500 руб.
2. Установить деревообрабатывающий станок для плотников на складе топлива с устройством навеса — 1200 руб.
3. Приобрести кран Укосина для подъема грузов — 500 руб.
4. Приобрести краскопульт с компрессором для окраски нитрокрасителями.
5. Установить вентилятор оконный в столярной мастерской м/размера — 50 руб.
6. Выполнить план текущих, капитальных ремонтов силами треста столовых и подрядным способом (приложение № 1).
7. Произвести новое строительство в предприятиях:
  - а) склад при столовой № 14;
  - б) склад при столовой № 21;
  - в) склад-навес под торгово-технологическое оборудование;
  - г) пристройку к р-ну «Север» под бытовые помещения.
8. Принять меры к механизации трудоемких работ, особо по разгрузке тяжелых и негабаритных грузов. В этих целях торговой базе треста приобрести автопогрузчик — 800 руб.
9. Завершить строительство гаража, оборудовать всеми необходимыми гаражными приспособлениями.

## *III. Мероприятия по предупреждению заболеваний на производстве*

1. В целях предупреждения перегревания работников кухни рекомендуется предусматривать устройство воздушных душей с подачей свежего воздуха непосредственно на рабочие места.
2. Добиваться оборудования бытовых помещений для персонала в необходимых количествах: ст. 1, 8, 12, р-н «Север».
3. Оборудовать все помещения столовых легко открывающимися фрамугами и форточками — 500 руб.
4. Обеспечить работников санитарной спецодеждой, спецобувью и индивидуальными средствами защиты в соответствии с действующими нормами.
5. Один раз в месяц в столовых проводить санитарные дни.
6. Практиковать профилактические осмотры работников врачами-специалистами.
7. Для укрепления здоровья работников торговли, а также правильной организации режима их труда и отдыха, необходимо проводить производственную гимнастику.



8. Осуществлять контроль за тем, чтобы все работники предприятий своевременно проходили медицинский осмотр и проверку на бактерионосительство в установленные сроки.

9. Обеспечивать все предприятия аптечками со всеми необходимыми медсредствами.

10. Обеспечить спецмолоком кочегаров, машинистов аммиачных холодильных установок, работников цеха разборки белья.

11. Проводить лекции и беседы на сангигиенические темы по предприятиям.

12. Обеспечить плановое обучение санитарному минимуму работников общественного питания.

**Объединенный комитет профсоюза обязуется:**

1. Осуществлять контроль за выполнением предусмотренных соглашением мероприятий и расходованием средств по охране и технике безопасности.

2. Постоянно разъяснять и осуществлять контроль за выполнением трудового законодательства, правил техники безопасности, производственной санитарии и оздоровительных мероприятий.

Все несчастные случаи обсуждать на заседании ОК и выносить предложения администрации по привлечению к ответственности виновных лиц по предупреждению повторных случаев.

3. Осуществлять контроль за соблюдением больными установленного режима, оказать им помощь. Выделенные обкомом профсоюза путевки в санатории, дома отдыха и пионерские лагеря предоставлять в первую очередь передовикам, инвалидам войны и больным, нуждающимся в лечении.

## **Раздел V**

### **Жилищно-бытовое и культурное обслуживание**

**Администрация и объединенный комитет обязуются:**

1. Систематически проводить политико-воспитательную и культурно-массовую работу среди членов коллектива, регулярно читать лекции, доклады, проводить политинформации и беседы, организовывать экскурсии и культпоходы в театры, на вечера отдыха.

2. Систематически оказывать помощь родителям и школе в воспитании детей через совет содействия семье и школе, через комиссии и профсоюзный актив осуществлять контроль

за посещаемостью и поведением детей работников, оказывать помощь отстающим в учебе.

3. Организовать и способствовать массовому участию работников в работе кружков художественной самодеятельности, физкультурной, спортивной работе и добровольных обществ (ДОСААФ, Красного Креста, охраны природы и т. д.).

4. Оборудовать общежития для молодых специалистов на 50 коек.

5. Вступить в доленое строительство пионерского лагеря.

6. Систематически вести учет работников, нуждающихся в получении жилплощади, и оказывать в этом необходимую помощь.

## Раздел VI

### Льготное питание и огородничество

1. Согласно действующим правилам, администрация обязуется предоставить работникам производства предприятий треста льготное питание один раз в день по стоимости сырьевого набора и работникам контор по цене блюда III категории.

2. Администрация треста и объединенный комитет обязуются оказывать работникам содействие в индивидуальном и коллективном огородничестве в виде вспашки земельных участков и обеспечения семенами.

В связи с вредными условиями производства, связанными с работами на свинарниках, плотникам предусмотреть дополнительно 3 дня к основному отпуску.

Исходя из вышеизложенного, администрация и объединенный комитет обязуются:

1. Обеспечить проверку выполнения данного коллективного договора местными комитетами, производственно-массовыми комиссиями и объединенным комитетом совместно с администрацией за каждое полугодие, за год в целом с обсуждением итогов проверок на общих собраниях предприятий с докладами руководителей предприятий и председателей месткомов или профоргов, на конференциях — с докладами администрации треста и объединенного комитета.

2. При обнаружении нарушений договора администрация и объединенный комитет обязаны немедленно принимать меры по устранению этих нарушений.

3. В течение срока действия договора отдельные факты могут по соглашению администрации и объединенного комитета дополняться и изменяться в зависимости от изменения пла-

нов товарооборота, капиталовложений, а также условий труда. Изменения и дополнения, вносимые в коллективный договор, должны обсуждаться на общих собраниях (конференциях) работников, регистрироваться в установленном порядке. Коллективный договор действует в течение одного года со дня его подписания.

Настоящий договор размножить и выдать каждому коллективу.

4. Договор рассмотрен и принят на конференции 3 февраля 1972 года в присутствии 512 человек.

1. Протокол конференции.
2. Акт проверки договора за 1971 год.
3. Приложения по тексту договора.

Директор треста столовых В. МЯГКОВ.

Председатель объединенного комитета  
профсоюза Е. КОПЫЛОВА.

**ПЕРЕЧЕНЬ**

должностей с ненормированным рабочим днем и вредными условиями труда на право получения дополнительных отпусков

Наименование должностей и профессии	Продолжительность дополнительного отпуска
1. Директор треста, заместитель директора треста, начальники отделов, главный бухгалтер, ст. бухгалтеры, ревизоры, ст. товароведы, инвентаризаторы, ст. инспектора, товароведы, экономисты и инспектора, директора ресторанов, заведующие столовыми, кафе и их заместители, директор торговой базы и его заместитель зав. базой, зав. производствами, их заместители, начальники цехов, повара-бригадиры с материальной ответственностью, зав. складами, кладовщики, зам. начальников отделов, инструкторы-кулинары, врачи, юристконсульт, экспедиторы, механики, зав. гаражами	12 рабочих дней
2. Мастера-бригадиры кондитерских производств и плодоовощного цеха, бухгалтеры, кассиры-инкассаторы, буфетчицы-инкассаторы и калькуляторы, распорядители по залу	6 рабочих дней
<b>Профессии с вредными условиями труда :</b>	
1. Шоферы автомашин грузоподъемностью 3 тонны и выше, лаборанты пищевых и техн. лабораторий, кочегары, свинари, маляры, работающие в закрытом помещении с нитрокрасками	12 рабочих дней
2. Повара, работающие у плиты, кондитеры кондитерских цехов, машинистки, электрики, машинисты на холодных агрегатах, шоферы автомашин грузоподъемностью до 3-х тонн	6 рабочих дней
3. Кухонным рабочим и посудницам независимо от стажа работы	3 рабочих дня

Директор треста столовых В. МЯГКОВ.

Председатель ОК профсоюза Е. КОПЫЛОВА.