

Губернское Управление Социального Страхования.

~~СЕКТОР~~

~~1332
1924~~

~~Проверено 1929 г.~~



Проверено 1929 г.

ОТЧЕТ

о деятельности С.-Двинского губернского управления
Социального страхования

за 1922—1923 г.

И

СПРАВОЧНИК ЗАСТРАХОВАННОМУ.

ВЕЛИКИЙ-УСТЮГ.

Государственная Типография. Тир. 1200 экз.

1923

~~13323~~

ВМЕСТО ПРЕДИСЛОВИЯ

Проверено 1930 г.

Выпуская справочник по социальному страхованию в С.-Двинской губернии, Губернское Управление имело в виду дать практические указания рабочим и служащим, как пользоваться услугами страховых органов

С другой стороны, имелось в виду познакомить широкие массы трудящихся с проделанной работой за текущее время к началу 1923—24 операционного года.

Республика стремится всеми мерами урегулировать народное хозяйство. Одним из мероприятий является сокращение организационных и непроизводительных расходов. Органы Социального Страхования обязаны идти на встречу этому начинанию, но в то же время они должны знакомить трудящихся с теми благоприятными сторонами, которые дают существующие законы по социальному страхованию. Необходимо углубить работу по внедрению в сознание всех рабочих и служащих необходимости поддерживать органы социального страхования во всех их начинаниях, направленных ко благу трудящихся.

Интересующихся своими правами на социальное страхование и работой наших органов мы отсылаем к последующему материалу, составленному, хотя и бегло, но с достаточной полнотой и безпристрастностью рисуящему общее положение.

В данном случае мы намерены кратко познакомить застрахованных с значением социального страхования в условиях советского законодательства и выяснить обязанности каждого из нас в деле осуществления тех заданий, которые мы должны выполнить, чтобы быть честными гражданами.

Социальное Страхование одна из форм оказания общественной помощи тем, кто отдает свой труд. Но в то же время оно, как говорит надпись на нашем знамени, есть „совокупность всех форм и видов борьбы с необеспеченностью трудящихся масс“. Если мы познакомимся с историей законодательства по социальному страхованию, то убедимся, что действительно рабочие получили его в результате упорной и длительной борьбы. Но, несмотря на то, что борьба рабочих в этом отношении обходилась дорого рабочему классу, достижения были незначительны. В нашей стране, в царские времена давались крохи и этими крохами пользовались рабочие и служащие только крупных предприятий и то не всех. Пособия выда-

ВОЛОГОДСКАЯ

областная библиотека
им. И. В. Сталина

вались не в полном размере. Управлялись страховые органы теми же предпринимателями, или ставленниками отжившего правительства. Рабочие имели ограниченное представительство.

Революция одним взмахом смела царский строй и, разумеется, уничтожила все последствия царского режима. Пошло революционное законодательство. Но законодательство первых дней Революции в области Социального Страхования не внесло необходимых изменений. Программа, выставленная рабочими, заключалась в требованиях обеспечивать всех рабочих и служащих и во всех случаях потери трудоспособности, чтобы обеспечение заработка на случай потери трудоспособности осуществлялось за счет предпринимателей и чтобы управление делом страхования находилось в руках самих рабочих и служащих.

Эта программа полностью осуществлена Октябрьской Революцией. Достижение всех требований, выставленных на знамени рабочих и служащих, освещено жертвами, принесенными в защиту интересов трудящихся, а потому и обязывает всякого застрахованного принять на себя выполнение работ, необходимых для обеспечения успешной деятельности по социальному страхованию.

Губернское Управление возлагает надежды, что наши С.-Двинские застрахованные сочтут долгом содействовать своим страхкассам.

Прежде всего каждый грамотный и более или менее сознательный должен разъяснить менее сознательным товарищам значение социального страхования для рабочих и служащих; справляться и следить за своевременностью уплаты страховых взносов предпринимателями; выявлять предпринимателей, уклонившихся от уплаты взносов по социальному страхованию и побуждать их исполнять законные обязательства, публикуя имена их на страницах местной газеты и проч.

Высказывать свои предположения о наилучшей постановке удовлетворения застрахованных и т. п.

В настоящее время СНК, идя навстречу промышленности, понизил размер страховых взносов. Средств стало меньше. Запросы же и требования нуждающихся не уменьшились и мы должны употребить все усилия, чтобы нужды застрахованных были удовлетворены полностью. Установив факт недостаточности средств, мы решили провести такие мероприятия, которые бы принесли несомненную пользу трудящимся и сократили бы расходы по оказанию помощи. Проведя ряд хозяйственных мероприятий, с одобрения соответствующих органов, решили приступить к организации лечебных учреждений, так необходимых в нашей местности, а именно диспансера для туберкулезных больных и электролечебницы для нервно-больных и ревматиков. Нужны большие усилия. Застрахованные рабочие и служащие должны со своей стороны принести все возможное для укрепления и развития дела социального страхования в губернии.

Отчет о деятельности Северо-Двинского Губернского Управления социального страхования за 1922 и 1-е полугодие 1923 г.

В нашей Северо-Двинской губернии Социальное Страхование проводится юридически, с 1-го января 1923 г. фактически же приступлено к проведению страховой кампании с марта 1922 года.

В самом начале проведения страховой кампании Губсбез взял правильный курс установив взаимный контакт с ГСПС и ГОТ и их органами на местах. ГСПС сразу же выдвинул необходимые для проведения социального страхования силы.

В начале февраля было издано и опубликовано в местной прессе 1-е постановление ГИК о регистрации предприятий, учреждений и хозяйств, пользующихся наемным трудом на предмет Социального Страхования с 1-го января 1922 г.

В половине марта издается и публикуется 2-е обязательное постановление ГИК о взывании страховых взносов, причем страховые взносы взываются по видам „Б“ и „В“ с 1-го января, а по виду „Г“ с 1-го марта—1922 г. Основание: Телеграмма ИКСО № 266/2630.

В этом же обязательном постановлении был указан и порядок уплаты страховых взносов.

При проведении социального страхования взято в основание: 1) декреты Совнаркома от 15/XI, 19/XII—1921 г., от 4/12 января и 5/II—1922 и материалы по социальному обеспечению I и II часть изд. ИКСО. Все формы бланков первичного проведения социального страхования были взяты из 1-й части материалов, по социальному обеспечению, которых было отпечатано в достаточном количестве и разослано по уособам и районам.

Под'отдел социального страхования при Губсбесе организован с 1-го марта, а впоследствии переименован в Управление „Губсоцстрах“.

С этого момента при активном участии профсоюзов, главным образом Г. С. П. С., который достаточно уделил внимания на дело социального страхования руководя идейно и практически—мы начинаем в одно и то же время знакомиться с делом социального страхования и проводить его в жизнь.

В самом начале проведения социального страхования Губсбесом и Г. С. П. С. было учтено, что дело социального страхования должно стать одним из могущественных факторов в улучшении быта трудящихся, а потому было принято за основу подходить к вопросам социального страхования осторожно, каждый шаг всесторонне обсуждался при участии органов профессиональных, партийных и охраны труда.

На определенное время всегда составлялся план очередных работ органа Соцстраха. План утверждался президиумом ГИК и ГСПС. Последнее время план составляется периодически на 3 месяца.

Открывая страховую кампанию, естественно пришлось обратить серьезное внимание на популяризацию идей социального страхования на всех рабочих и профессиональных собраниях. Где только представлялось возможным ставились доклады о социальном страховании рабочих, а также в местной прессе периодически помещались статьи по вопросам социального страхования, а равно и отчетный материал о ходе страхования. Таким образом, на ознакомление с вопросами социального страхования широких

масс трудящихся, а равно на втягивание в дело страхования нанимателей было употреблено много усилий. Результаты достигнуты, главным образом, в губогороде и рабочих центрах. Приняв во внимание территориальную разбросанность и отсутствие путей, сообщения в нашей северной губернии, (один из уездов — Никольский имеет в окружности 600 верст и до крайнего пункта 300—350 верст), железнодорожных путей если не считать ветку Котлас—Вятка, станет понятным, почему страховая кампания не могла охватить сразу же все отдельные уголки губернии, а тут еще новизна самого социального страхования в нашей губернии, (в царское время больничных касс было только три в промышленных районах) и отсутствие подготовительных работников по социальному страхованию. Все это служило тормазом в успешности проведения социального страхования.

Много было положено трудов, чтобы втянуть в дело социального страхования страхователей, государственные учреждения не имели прямых кредитов на социальное страхование, переведенные на хозяйственный расчет на первых порах всячески старались отделаться от „лишней обузы“ соцстрахования, как, они не стесняясь, выражались даже на крупных специальных собраниях, уже не говоря о частных, которые под всевозможными предложениями старались увильнуть от страхования своих рабочих. Замечались нередко случаи, когда какой нибудь изворотливый предприниматель в два-три дня образовывал артель и рабочие в его предприятии становились не рабочие по найму, а равноправные члены артели с уставом на руках, а хозяин оставался хозяином.

С такими артелями была открыта жестокая борьба, артели раскассировывались, обманутым рабочим приходилось разяснять в какую ловушку они попадают, а талантливый организатор артели попадал на скамью подсудимых.

Таким образом на первых порах страхования и страховые взносы поступали весьма туго. Начали поступать более или менее аккуратно с июня месяца, после того, как были ассигнованы специальные кредиты В. Ц. И. К-ом и П. К. Ф-ом предприятиям и учреждениям, проходящим по госбюджету. За ними потянулись и прочие страхователи. Немалую роль в привлечении к Соц. страхованию и уплате страховых взносов сыграли и кампании по ознакомлению широких масс трудящихся с задачами страхования, проводимые при участии профсоюзов.

Как печальное явление можно отметить инертное отношение к делу страхования рабочих, низовых ячеек профсоюзов месткомов и фабзавкомов.

К этому же моменту т. е. к июлю были привлечены к социальному страхованию почти все предприятия, учреждения и хозяйства, пользующиеся наемным трудом, за исключением пользующихся трудом одиночных рабочих и домашней прислуги.

Вне поля страхования оставались временные, сезонные рабочие, лесорубы и сплавщики, что для нашей Северо-Двинской губернии было большим минусом в работе Социального страхования, т. к. в нашей губернии производится массовые заготовки экспортного лесоматериала и топлива, где бывает занято до 20000 рабочих. Застраховать их не было никаких законных оснований. Неоднократно по этому вопросу запрашивали Цусстрах и оттуда положительных результатов не получали.

За этот организационный период нам пришлось принять от органов Собеа обещание инвалидов труда, семей умерших трудящихся и безработных, выплатить им пенсию и пособие с 1-го января 1922 г. Необходимо отметить, что Собеа были настолько перегружены пенсионерами нетрудового элемента в количественном отношении, которым на первых порах приходилось выплачивать пенсии за счет страхов фондов „Б“ например: за январь—1928 человек инвалидов труда и 893 человека семей умерших трудящихся. А уже в июне после чистки, которая проведена при активном участии страховиков, количество сократилось инвалидов труда до 362 человек и семей умерших трудящихся до 226. Таким образом, Собеа была возмещена вся сумма израсходованная ими на выплату пенсий инвалидам труда, по случаю смерти кормильца и безработным, а также самим пенсионерам выплатили всю задолженность образовавшуюся вследствие безденежья Собеа.

На дело оказания медицинской и лекарственной помощи застрахованным в свою очередь было обращено внимание. Намечался порядок оказания помощи и выделялась

сеть лечебных заведений для обслуживания застрахованных. Все эти вопросы в здравоотделах обсуждались при самом ближайшем участии страховиков. Много было прений по вопросам проведения принципа бесплатности во всех случаях оказания медицинской и лекарственной помощи застрахованным и их членам семейств. Страховые взносы на лечебную помощь (фонда „Г“) по мере поступления перечислялись аккуратно, не реже одного раза в месяц, здраворганам.

Вот та организационная работа по Социальному Страхованию, которую нужно отнести к 1-му организационному периоду.

В июне был подготовлен план дальнейшей работы, в котором было намечено:

1. Проведение Социального Страхования по виду „А“ (временная утрата трудоспособности) и дополнительным видам.
2. Сеть и организация страховых касс.
3. Проведение кампании по выборам членов комитетов страховых касс.
4. Органическая связь органов Социального Страхования с профсоюзами.

После того, как только органы, руководящие делом Социального Страхования с первым организ. периодом начали справляться, когда в некоторой степени союзные организации ознакомились с задачами Социального Страхования. Тогда органы Социального Страхования приступили к проведению в жизнь намеченного плана страхования по виду „А“.

В конце июня и в начале июля п. г. по всей губернии была проведена кампания по организации страховых касс и выборов комитетов этих касс.

Страховые кассы организованы:

1. Велико-Устюгская (Губер. город) с числом страхователей—304, застрахованных—5723 человека.
2. Сольвычегодская (уездный город) с числом страхователей—111, застрахованных 2631 человек.
3. Никольская (уездный город) с числом страхователей 112, застрахованных—3707 человек.
4. Красавинская (фабричный район) с числом страхователей—10, застрахованных—2240 человек.
5. Котласская (рабоч. погруз. район) с числом страхователей—50, застрахованных—1350 человек.
6. Лальская (фабричный район) с числом страхователей—56, застрахованных—1000 человек.

Всего 6 касс, страхователей—643, застрахованных—16.651 человек.

Примечание. Эти цифры взяты из 1-х статистических материалов, полученных от органов когда руководили страхованием Собезы, впоследствии они были проверены и исправлены.

Состав Комитетов касс 3 члена в каждой, 2 кандидата и 3 члена ревизионной комиссии.

По партийности 40 процентов члены РКП (б), остальные беспартийные профессионалисты.

Уставы касс были выработаны временные. При выработке руководились циркуляром № 41 НКССО и ВЦСПС.

В июле было издано обязательное постановление ГИК о введении Социального Страхования по виду „А“ (по временной утрате трудоспособности) и дополнительным видам с 1-го августа.

С этого же времени организованные страховые кассы стали функционировать и в первую очередь кассам поручается проведение социального страхования и операции по выдаче пособий по виду „А“.

С 1-го августа уже можно признать, что Социальное Страхование в Северо-Двинской губернии проводится полностью и по всем видам „А“, „Б“, „В“ и „Г“, согласно декрета СНК от 15 ноября 1921 года.

Имея в виду, что кассы на первых порах могли впасть в безвыходное положение в финансовом отношении, так как принимая на себя выдачу пособий по виду „А“ с 1-го августа, а поступление страховых взносов по этому виду можно было ожидать только в конце августа или в начале сентября, для того, чтобы кассы не скомпрометировали себя в глазах застрахованных рабочих, Губсоцстрах по постановлению коллегии Губсобеа отпустил страхкассам ссуду до 2000 руб. знаками 23 года из фонда „Б“ с возвращением в ноябре месяце.

Декрет о выплате предприятиями, учреждениями страховых взносов по виду „А“ за месяц до открытия страховых касс и выплате пособий по этому виду своим рабочим и служащим по месту работы за месяц до открытия касс и первый месяц функционирования касс запоздал, потому провести его в жизнь не представилось возможным.

Для ознакомления с социальным страхованием рабочих, скорейшего усиленного и практического его проведения в жизнь в условиях новой экономической политики, в самом начале работы страховых касс, а именно 3 августа 1922 года было созвано 1-е губернское страховое совещание, на котором обсуждались практические вопросы социального страхования, очередные задачи и временно приняты однообразные формы учета, отчетности страховых взносов и делопроизводства страховых касс.

Особое внимание было уделено вопросу привлечения к социальному страхованию всех нанимателей и взысканию страховых взносов.

С организацией касс—прямых проводников социального страхования дело приняло живой темп работы на местах, несмотря на новизну дела. Комитеты справились с возложенными заданиями в большинстве случаев с успехом, в особенности в привлечении к социальному страхованию и взысканию страховых взносов дело значительно подвинулось вперед. Страховые фонды начали крепнуть. Если в начале проведения страхования мы имели от 5 до 10 процентов следуемых поступлений, то в сентябре мы получили от 50 до 60 процентов.

Значительный успех в этом отношении сыграли показательные судебные процессы за уклонение от соцстрахования и взыскание страховзвнсов. Таких процессов было по октябрь 7 (три крупных предприятия, переведенные на хозрасчет и 4 частных) все решились в пользу органа соцстрахования. Циркуляры №№ 178 и 231 НКЮ и НКСО были очень кстати. Ими пришлось воспользоваться в широком смысле слова и в дальнейшей работе по привлечению к ответственности ответственных руководителей предприятий и учреждений.

Таким образом, к октябрю у нас социальное страхование проводится полностью и кассы работают полным ходом.

Это можно считать вторым организационным периодом развития социального страхования в губернии.

С октября, а в некоторых кассах позднее, мы начинаем вводить однообразную форму бланков учета отчетности страховзвнсов и делопроизводства страховых касс, указанных Цусстрахом (Формы Милютина) таковых отпечатано было в достаточном количестве, по разверстке разослано кассам с инструкцией их заполнения.

После того, как страхкассы с первыми возложенными на них заданиями справились, усвоили социальное страхование, аппарат их настолько окреп, что в конце декабря кассы принимают на себя проведение социального страхования и обеспечения застрахованных по всем видам страхования „А, Б, В и Г“, как-то: взимание страховых взносов, контроль над застрахованными и операции по выдаче пособий и пенсий.

Некоторым кассам, как Котласской, Красавинской и Лальской пришлось поручить полностью проведение социального страхования с начала их действия.

В.-Устюжской кассе (губ. город) переданы только операции по выдачам, что же касается взимания страховых взносов, то таковое остается в ведении Губсоцстраха потому, что с предприятий и учреждений, проходящих по Госбюджету приходилось взимать страховые взносы в губернском масштабе. Передавая взносы В.-Устюжской кассе мы допустили бы, что у нас в Устюге оказалось два учреждения, работающих в губмас-

штабе, кроме того много и других причин, говорящих за такой порядок чисто хозяйственного—экономического соображения.

Таким образом, с расширением функций страховкас в области социального страхования трудящихся, роль органов Собеа ведавшего до этого времени этим делом совершенно сводится на нет. К январю нам удалось принять окончательно все дела пенсионеров, состоящих на обеспечении страховых касс. Принято инвалидов труда—284 человека, по случаю смерти кормильца—253 человека, инвалидов труда в закрытых учреждениях (инвалидных домах) 136 человек. Всего 673 человека, безработных 241 человек.

В целях борьбы с крупной задолженностью страхователей, в январе месяце провели широкую кампанию по ликвидации задолженности по страховым взносам в губмасштабе, для чего совместно с ГСПС разработан подробный план и циркулярное письмо. Для этой работы были привлечены лучшие профессиональные силы и страховкассы на местах. Кампания дала блестящие результаты.

Проведена кампания по месткомам и фабзавкомам по вовлечению в дело социального страхования самих застрахованных, а также профсоюзов. Разработан и разослан на места подробный циркуляр о деятельности фабзавкомов, месткомов и профуполномоченных на предприятиях по проведению соцстрахования.

В конце января проведена страховая кампания по перевыборам К-в страховых касс, вследствие истечения срока полномочий. В комитеты вошли из старых членов 60%. В новый состав вошло 60% членов РКП (б.), остальные профессионалисты, переданные делу социального страхования.

При проведении этих кампаний, всюду ставились вопросы социального страхования в широком смысле этого слова.

Вот так протекала организационная работа по Социальному Страхованию пока это дело находилось в ведении Собеа.

Исходя из того, что штат в Губсоцстрахе был очень мизерный, всего 3 человека (1 начальник, 1 секретарь и 1 инструктор) работы сделано много. Тем более, что инструктор начал работать в октябре месяце, который был занят по контролю страхователей в смысле своевременной и правильной уплаты страховых взносов.

По этому естественно, что личного объезда и инструктирования страховкас на местах до января произвести не представилось возможным, что можно отметить недостатком в работе социального страхования. Тех бумажных отношений, циркуляров и разъяснений страхового—сложного законодательства безусловно было недостаточно. Это нами было учтено во время.

Согласно постановлению ВЦИК от 21 декабря 1922 года, с 13 января 1923 года началась подготовительная работа по передаче дела Социального Страхования из ведения органов НКССО в органы НКТ. Губсоцстрах перешел из Губсобеа в ГОТ 10 февраля с. г., делопроизводство, главным образом, в части бухгалтерской с передачей затянулось т. к. бухгалтерия Губсобеа и Губсоцстраха была общая, ее пришлось делить и дела систематизировать, а поэтому окончательно влились в ГОТ 12—III—с. г.

С переходом дела социального страхования в ГОТ, работа еще более ожила. Органы социального страхования почувствовали сразу под собой твердую почву. Здесь делу социального страхования предоставлено было сразу же больше инициативы и самостоятельности, оставив позади Собеовскую тактику.

Прежде всего были учтены все недостатки в работе по Социальному страхованию и сразу же было приступлено к выявлению и устранению дефектов и к плану работы на будущее

По ознакомлении с существовавшей постановкой, определялись мероприятия. Сначала предстояло выверить заключительный баланс, приложенный к сдаточно-приемочному акту. Анализ баланса показал, что он составлен в главных частях, не на основании данных Управления.

Исходя из этих соображений, нужно было получить обоснование данных баланса.

Оказалось: книги не были приспособлены к правильному учету операций, учет их не велся по определенной системе. Баланс включал неточности в тек. счетах. По фонду „В“ было показано на Руб. 1000 меньше, по всер. зап. фонду на Руб. 1—53 больше.

Учет деятельности касс (одних и тех же моментов) велся по двум разнообразным отчетным ведомостям, что загромождало работу по сводке, а на местах отнимало лишнее рабочее время на непродуктивную работу и т. д. и т. п.

С переходом в ГОТ наметили следующий план работ.

1. Наблюдение и руководство за деятельностью Райстрахкасс.
2. Своевременная информация во всех видах соответствующих учреждений и должностных лиц.
3. Строгая система централизации и учета всех операций Райстрахкасс и перевод остатков а/тек. счета в Губуправление.
- 4) Инструктирование счетоводов о порядке ведения учета и отчетности для чего созывается с'езд ответственных руководителей Райстрахкасс, с целью ознакомления с бухгалтерией и ее ведения, а также для решения практических вопросов.
5. Установление твердых штатов и классификации по Райстрахкассам с соблюдением при этом максимальной экономии средств.
6. Ввести обязательство представления смет и производит покрытие бюджета Райстрахкассами с санкции Губстрахуправления.
7. Обязать Райстрахкасс вести обследование неаккуратных плательщиков и незарегистрировавшихся страхователей.
8. Произвести обследование инвалидов домов и выявить инвалидов труда отступая от Собезовской тактики и оставить только инвалидов труда на средствах соцстрахования, а также сделать личный опрос кто желает оставаться в инвалидном доме, а кто получать пенсию, которая будет увеличена до 40% государственного бюджетного индекса.
9. Вести строгий учет всех профессиональных рисков и обследование особо временных производств и переосвидетельствование рабочих и служащих там, где встретится необходимость, путем периодических посещений доверенным врачом.
10. Постановка страхстатистики на должную высоту, для чего пока установить временные формы.
11. Вести наблюдение и контроль в использовании средств, отпускаемых страхорганами Губздраву.
12. Вести обязательную периодическую информацию в местной прессе и корреспондирование центральных журналов, дополняя информацию популяризацией идеей социального страхования различными культурными мероприятиями, как-то доклады рефераты и пр.
13. Войти в соглашение с Губздравом по вопросу относительно, чтений лекций по профессиональной гигиене в раб. районах.
14. Разработать руководство по счетоводству.
15. Инструктирование путем об'езда на местах, как инструкторами и начальн. Соцстрахования так и инспекторами труда.
16. Сблизить работу Соцстраха с работой Охраны Труда, считая последнюю профилактикой первой.

По намеченному плану к с'езду профсоюзов выполнено:

1. Для обеспечения успеха в работе смещен руководитель бухгалтерии и отчетности и подыскан опытный специалист бухгалтер.
2. Ему было поручено не только выполнение специальных работ, относящихся к непосредственному выполнению возложенных обязанностей, но и разработка материалов организационного характера, что безусловно являлось плюсом, так как вся деятельность касс отражается в счетоводстве и бухгалтерии и более видны все потребности, нежели секретариату.
3. Для урегулирования контроля и введения систематического обследования новым бухгалтером разработаны и Управлением утверждены:
 - а) анкеты по обследованию госучреждений находящихся на госбюжете;
 - б) анкета по обследованию предприятий и учреждений, находящихся на хозрасчете;

- в) инструкция для составления анкеты и акта обследования;
- г) анкета по обследованию численности состава рабочих и служащих;
- д) форма акта, е) проведено обследование нескольких учреждений в целях урегулирования учета и отчетности.

4. Разработана форма отчетности за 1922 год по Райстрахкассам и при циркуляре № 122—126 разослано последним.

5. Разработана форма ежемесячной отчетности (взамен отчетности по 2 ведомостям) и при циркуляре № 203 разослана по Райстрахкассам.

6. Разработан порядок и форма перечисления Всер. Зап. фонда и при циркуляре № 157 разослана по Райстрахкассам.

7. Разработан порядок выдачи пособий членам семейств застрахованным, имеющим свои доходные хозяйства.

8. Издан циркуляр № 262 о порядке выполнения распоряжений, касающихся отчетности.

9. Разработан порядок исчисления штрафов, пеней и курсовой разницы и при циркуляре за № 319 разослан по Райстрахкассам.

10. Разработан порядок начисления курсовой разницы по ликвидации задолженности и при циркуляре за № 409 разослан по Райстрахкассам.

В целях урегулирования расчетов.

11. Разработан порядок расчета с госучреждениями, находящимися на госбюджете и при циркуляре № 414 и 420 разослан по Райстрахкассам и губучреждениям.

В целях обеспечения страхфондов от обесценения.

12. Разработан порядок перечисления свободных остатков на тек. счета Райстрахкассами и при циркуляре № 415 разослан по Райстрахкассам.

13. На свободные средства и остатки страхфондов приобретены червонцы в банках.

В целях введения единообразного построения в личном составе Райстрахкасс.

14. Разработан порядок представления сведений о личном составе на предмет пересмотра штатов и тарификации должностей.

В целях введения учета по строгой системе.

15. Разработан и утвержден порядок учета и отчетности по двойной системе.

16. Разработана и утверждена форма журнал главной книги.

17. Разработаны и утверждены формы вспомогательных книг.

18. Разработаны формы ведомостей по учету фондов и баланса.

19. Выверен баланс и открыты книги.

20. Составлен баланс счетов за февраль и март.

21. Составлен проверочный баланс на 1/IV.

По отчетности.

22. Собраны материалы за 1922 год и сведены в губмасштабе.

Кроме того к тому же съезду профсоюзов проведена часть работ, завершение которых осуществлено после съезда.

За это время организовано было совещание с бухгалтерами Райстрахкасс и проработаны все формы для ведения учета по двойной системе.

Проведено совещание с ответственными работниками Райстрахкасс, которое санкционировало все практические предложения, касающиеся дальнейшего развития социального страхования в губернии и одобрен порядок ведения учета.

Составлен и сведен в губмасштабе отчет на 1 июля и собраны материалы по отчетности за последующие месяцы.

В начале октября предполагено совещание бухгалтеров на котором должен быть подведен итог проделанным работам, составлен годовой отчет, осуществлена централизация фондов „Б и В“ и все Райстрахкассы переведены на смету по указанным фондам и фонду организационному.

Работа в этой области проделана огромная, все дело ведется по правильной и стройной системе, разработан и преподан местам способ учета, что в значительной системе упростило работу в смысле взимания и учета страховых взносов.

Все свободные остатки фондов в марте превращены в твердую устойчивую валюту одновременно приобретены червонцы которые состоят на текущих счетах отдельно по фондам „А, Б и В“.

В целях экономии расходов по организационному фонду, Губсоцстрахом разработаны твердые штаты касс, причем членов К-тов оставлено в кассах с окладом жалования по одному человеку, технический аппарат оставлен самый необходимый и работоспособный, с таким расчетом, чтобы расходы по содержанию аппаратов касс уложились в рамки фонда „А“ 10% и фондов „Б, В и Г“ от 3 до 5% с поступлений страховых взносов.

В области постановки обеспечения инвалидов труда и семей умерших трудящихся проделана следующая работа: дела на всех инвалидов труда были стянуты в губернском масштабе, пересмотрены в губернской комиссии, весь не трудовой элемент, присосавшийся еще в Собезе к страховым фондам теперь профильтрован.

Установлены взаимоотношения с Народными Судиами на предмет установления последними трудового стажа инвалидов труда и неизвестного отсутствия кормильца семьи, т. к. народные суды часто без соблюдения самых элементарных формальностей выдавали удостоверения о трудовом стаже и друг. документы, дающие право на пенсию, вследствие чего получился наплыв совершенно чуждого элемента.

Губсоцстрахом совместно с Губсудом издан циркуляр Народным судам, подробно указывающий в каких случаях и кому выносить постановления дающие право на пенсию, указав при этом существующее на этот предмет законодательство.

Инвалидов труда, находящихся в разных инвалидных домах губернии стягиваем в один инвалидный дом имени „Милютина“ в Устюге.

Содержание инвалидов труда, находится в ведении Собезов, На содержание органы социального страхования Собезам выдавали средства авансом, на 1-е мая с/г. был учинен с ними окончательный расчет. После чего установлена договоренность с Губсобежом: расходы по содержанию инвалидов труда оставшихся в инвалидных домах Собеза, уплачиваются пропорционально числу призреваемых. Содержание инвалидов труда идет в сметном порядке.

Взаимоотношения с Губсобежом следующие: Представитель Губсоцстраха участвует во всех заседаниях коллегии и наоборот представитель Губсобежа участвует при решении всех вопросов принципиального характера.

По безработице, по назначению пособий созданы во всех районах комиссии из представителей: 1) Биржи труда, 2) Страховых касс и 3) профорганизации. Обеспечение безработных производится согласно циркуляра НКТ от 11 июня 1923 года.

В области медицинской помощи застрахованным:

Поскольку на первых порах проведения социального страхования с Губздравом много было недоговоренностей, постольку теперь всякое непонимание друг друга изжито.

После организационной работы в этой области, мы добились у Губздрава следующих достижений: 1) Организовано страховое совещание при Губздраве и его органах на местах, с участием представителей: Страховых органов и профобъединений. Совещание следит за правильной постановкой медицинской и лекарственной помощи застрахованным, наблюдает за расходованием лечебного фонда „Г“. Организована медицинская помощь застрахованным на дому в губмасштабе, всякое лечение во всех лечебных заведениях Губздрава бесплатно, отпуск медикаментов почти во всех случаях бесплатный, организована и открыта для застрахованных амбулатория по специальностям в Устюге, по инициативе страховых органов разработан проект и принимаются меры к открытию туберкулезного диспансера.

В проведении туберкулезного трехдневника устроенного Губздравом, который прошел с большим успехом. Губсоцстрах принимал самое горячее участие,

При самом живом участии Губсоцстраха организован и открыт „дом отдыха“, который находится в ведении ГСПС. В управлении домом Губсоцстрах принимает участие.

Для всеобщего сведения застрахованных и их членов семей, разослано, отпечатанное объявление (плакат) список лечебных заведений, медперсонала и аптек, оказывающих медицинскую и лекарственную помощь застрахованным в губмасштабе.

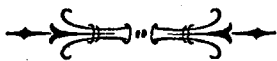
На постановку работы в страховых кассах на местах обращено самое серьезное внимание. Поскольку раньше живая связь отсутствовала, постольку теперь она ставится во главу угла. На первых пароходах удалось побывать во всех крупнейших районах касс, отмечены и устранены те пробелы, которые при этом были замечены.

Кроме того в конце июня были устроены для бухгалтеров страхкасс кратковременные курсы.

После этих курсов было созвано 2-е Губернское совещание страховых касс.

То и другое закончилось успешно. Подведены итоги годовой практической работы органов социального страхования и намечены перспективы в будущем.

Начгубсоцстраха *И. Новоселов.*



Деятельность Губернского Управления Социального Страхования С.-Двинской губернии в области финансово-бухгалтерской и по статистике в период времени Апрель—Июнь месяцы 1923 года.

В задачу данного периода входило:

1. Разобраться в полученных отчетных данных, собранных на основании имеющихся, безло составленных материалов.
2. Выяснить положение на местах и представить приблизительно конкретный материал, которым можно было бы воспользоваться, приступая к руководству работами касс, установлению и укреплению дисциплины.
3. Подготовить материал и ввести систематическую отчетность.
4. Подготовить к проведению централизации фондов и упорядочить вопрос об использовании свободных остатков по фондам.
5. Произвести учет работы и ввести штаты минимум, придерживаясь принципа „увеличивать качество за счет количества сотрудников“.
6. Достигнуть условий, при которых возможен был бы своевременный контроль страхователей.
7. Подойти к окончанию организационной работы в данной области; механизировать работу, где это возможно.

Работа распадалась на три части: А) работа внутреннего характера по управлению; Б) связь с центром и отчетность перед ним, В) руководство и контроль деятельностью Райстрахкасс.

А. В первом отношении деятельность охватывала все указанные моменты. Главное внимание было сосредоточено на введении систематической отчетности, использовании остатков и учете работ.

Сначала нужно было произвести сводку в губмасштабе.

Анализ отчетов, полученных от касс обнаружил громадную дефективность в постановке учета. Сложность комбинаций в вычислениях и различие их объяснялось разнообразием форм отчетности, предложенных центром (форма № 10 распространенная, форма № 10 сокращенная, форма учета взносов, форма учета пособий и пенсий, форма срочной отчетности, форма финансовой отчетности, форма представления смет). Приходилось удивляться тем архаическим приемам, к которым прибегали кассы. Удивительно было то, что поразительные варианты камерального способа учета допускались кассами, пользовавшимися аппаратом промышленных учреждений, как например Красавинская

касса, обслуживающая, главным образом, прядильно-ткацкую фабрику. Читать отчеты могли только их составители. Разбирать и приводить их к единству можно было только с участием авторов. Понятно, что такие отчеты, таившие в себе творчество матерых волостных борзюлицев, для использования в Губмасштабе, а впоследствии в Республиканском масштабе, чтобы сделать для себя выводы для определения перспективы финансовой политики, представляли из себя зряшную работу, пачкательную бумагу и не больше. Представлять эти отчеты в центр было смешным, а потому пришлось взять на себя смелость отложить исполнение срочных предписаний центра, не обогащая его подстольных корзинок ненужной бумагой, а ограничиться временно сообщением данных по кредитным учреждениям, которые, если были не полны по губернии, за то обладали точностью.

Все же путем дополнительных запросов и пр., что было весьма трудно получать в силу географического положения губернии, удалось получить приблизительное представление о положении на местах и вообще положения с финансами. Оказалось, что кассы обладали громадными остатками по всем фондам. Было дано распоряжение о немедленном переводе всех остатков по фондам „А“, „Б“, „В“ и „Г“ и о переводе остатков ежемесячно по указанным фондам за исключением фонда „А“.

Суммы, находившиеся в Управлении были реализованы в банкноты еще в конце предшествующего периода (марта мес.), а полученные от Райстрахкасс—постепенно превращались и превращаются в устойчивую валюту.

Эти данные указали на возможность повышения ставок, каковые были установлены сначала в 40% индекса Госплана на 15 число каждого месяца, а потом доведена до 60% индекса на 1 число каждого месяца. Срок был изменен в силу того, что кассы не могли своевременно получать необходимые сведения для производства расчетов.

В силу обнаруженной дефективности учета и необходимости достижения наибольшей точности, пришлось приступить к выработке определенной строгой системы. Конечно, таковой могла быть только двойная система учета. При посредстве ее можно было ввести такую отчетность, которая приучила бы составителей, а следовательно, и кассы к самоконтролю. Но тут наталкивались на такое препятствие, как неподготовительность и абсолютное незнакомство с нею сотрудников на местах (всех, кроме одной кассы).

При таких обстоятельствах можно было говорить только об американской системе. К этому времени получено было указание центра о введении „журнал-главной книги“, с номенклатурой счетов и перечнем вспомогательных книг. При чем совершенно не сообщалось, как вести книги, как их открывать, какая форма этих книг и пр. Не вдаваясь в критику данного циркулярного указания, приходится сказать, что практически осуществить его в абсолютной точности было невозможно. Жизнь представляла ряд требований, которые неизбежно было выполнять, а потому пришлось, не нарушая основного положения циркуляра центра, приспособить книги к условиям реальной действительности.

Цель, на первый взгляд, была достигнута, но нужно было сделать так, чтобы и самим не оказаться быть обвиненными в теоретичности. И формы, одобренные в конце прошлого периода (марта мес.) в черновиках были проработаны по управлению за предшествующий период, а с 1 апреля введена была, в виде опыта в Управлении.

При введении учета по выработанной форме преследовались такие цели: выполнять, работы с наименьшим составом сотрудников; избегать ненужной, повторной работы. Поэтому из числа одобренных вспомогательных книг были отменены: а) кассовая, так как было признано вполне достаточным ведение счета кассы по главной книге, б) книга текущих счетов, считая достаточным заполнение расчетных книжек, в) книги текущих счетов в червонцах, также считая достаточным заполнение расчетных книжек с указанием количества поступающих и выбывающих червонцев. Таким образом, комплект книг по бухгалтерии составлялся:

- 1 журнал-главная,
2. Вспомогательные:
 - а) по фонду „А“,
 - б) „ „ „Б“,
 - в) „ „ „В“,
 - г) „ „ „Г“,

- д) по фонду Организационному.
- е) „ „ Всерос. Запасн.
- ж) к счету ценностей,
- з) „ разных лиц и учреждений,
- и) „ приходящих сумм,

Ордера: а) приходные кассовые,
 б) расходные „
 в) мемориальные „

Вспомогательная книга по фонду „Г“, как таковая, подлежит отмене в силу того, что фонд передан в распоряжение органам Наркомздрава. Она подлежит заполнению на основании данных, журнал главной книги и отчетности органов Губздрава и ведется вне баланса. Так как вспомогательные книги введены для выяснения деталей прихода и расхода, а потому имеют значение, главным образом, для статистических исследований, то форма их носит характер учетных ведомостей. Для упрощения записи по ним ведутся без текста, с ссылкой на ордер и Главную книгу (указывается № ордера и № статьи главной книги).

Для преподавания всей этой системы сотрудникам Райстрахкасс, были организованы совещание—курсы, которые продолжались в течении семи дней. В течение этого времени все формы были вновь проработаны, проведены были практические занятия и составлены балансы вступительный и заключительный. Было указано, как следовало провести в систему записи по старым книгам за все предшествовавшее время, как записать их по новым книгам и пр. Условлено было, что на 1 июля будет составлен и прислан баланс по новой форме и по системе двойного учета.

В предвидении того обстоятельства, что расходы по фондам должны проводиться по смете, решено было номенклатуру подсчетов к фондам „А, Б, В“ пронумеровать §§ по примеру фонда организационного.

На 1 июля баланс составлен, каковой и прилагается.

Вместе с сотрудниками Райстрахкасс намечены и выработаны формы кассовой ведомости и балансовой ведомости. Решено было, что для Губсоцстраха будет составляться только один отчет по выработанной совместно форме, каковая предусматривает и охватывает все данные требуемые Центром. В Центр же высылать по формам, предложенным последним циркуляром три ведомости а) учет взносов, б) учет пенсий и пособий, в) финансовой отчет.

К централизации фондов „Б и В“ решено было подойти с осторожностью, чтобы не нарушать налаживающейся отчетности. Вообще в этом отношении, до упрощения аппаратов на местах, принято за основу—лучше отдалить выполнение распоряжений Центра, но достигнуть точности учета. Прежде всего учет и ясность его. С малоподготовленным составом дело подвигается трудно, так как приходится одновременно заставлять работать и учить его. Поэтому предположено в самом начале нового операционного года (2—5 октября) вновь созвать бухгалтеров. Потребовать от них отчетности в проработанных заданиях, узнать их затруднения, вновь проработать материал. трудно ими усваиваемый и тут же, на месте составить годовой отчет.

Упорядоченный таким образом, способ учета дает возможность иметь ясное и точное представление по четырем моментам: 1. Вообще финансовую отчетность по оборотам. 2. Учет выданных пособий и пенсий по суммам. 3. Учет страхователей. 4. Учет застрахованных по группам и классу вредности, с выявлением числа лиц, пользующихся услугами страховщиков. В этой части статистика может обладать исчерпывающим материалом.

Остается для статистики достигнуть второй части учета—причин пользования, что главным образом, касается делопроизводства. Но так как это косвенно касается и финансовой стороны, то отдел считает для себя необходимым участвовать в разработке данного вопроса.

Подходя к вопросу об учете работ, приходится сказать, что, овладевая работой, удается ввести ее в определенную норму, если не мешают посторонние причины. Приближая нагрузку в работе к нормальному уровню, приходится установить, что бухгалтерия, как таковая без приходящих заданий корреспонденции и пр. может выполняться одним человеком. Учет страховых взносов, движение страхователей, застрахованных

также одним человеком. Составление ведомостей, процентировка и переписка тоже одним человеком. Таким образом штат определяется в 3 человека.

Работа по статистике, базирующейся в первой части исключительно на данных бухгалтерии, не носит самостоятельного характера, если не говорить о текстовой обработке. Если принять во внимание и последнее обстоятельство, то работа периодическая. Нагрузки для отдельного сотрудника нет. Объем работ максимум одна неделя. Вполне целесообразно соединение этой части аппарата с ГОТ-ом.

Подведя такой итог, мы сократили штат. Формально работа по статистике передана, в исполнение циркуляра Центра, в отдел Труда, фактически в первой части осталась за финансово-бухгалтерским отделом, каковой состоит из двух лиц, причем книги ведутся в ажуре.

Дело с контролем обстоит слабо в силу слабости и неодинаковой подготовки сотрудников, из которых одни сокращены. Акт обследования и анкеты, принятые в предшествующем периоде не использованы. Предполагалось провести широкую кампанию, собрать материал в губернском масштабе и представить яркую картину неплатежности страхователями.

Здесь бы вырисовалось действительное влияние профессиональных организаций в деле взимания взносов. Осуществление данной задачи в указанном порядке остается под вопросом. За все время составлено десятка полтора актов о неуплате, которые еще не рассмотрены комиссией.

В силу таких обстоятельств пришлось центр тяжести переложить на финансово-бухгалтерский отдел. В этом отношении достигнуты определенные результаты.

Так, до настоящего времени страхователи ускользали от наблюдения. Уплачивая взносы в Госбанке, они не представляли квитанций и, таким образом, числились по книгам управления неплательщиками. Когда проводили массовое обследование и предъявляли требования об уплате, то они представляли контролирующим лицам квитанции и получался конфуз.

В настоящее время условлено с Госбанком, что последний удерживает одну расчетную ведомость и в конце дня накопившиеся расчетные ведомости направляет непосредственно Управлению. Этим достигается во первых то, что страхователь избавляется от лишнего хождения, во вторых, все страхователи, уплатившие взносы, становятся известными и, таким образом, Управление в просак не попадает, требуя уплаты или начисляя пеню, курсовую разницу за просрочку и проч.

С 1 сентября устанавливается очередь для страхователей в платежные дни (1—7 число) с примечанием, что раньше 1 числа платить можно вне очереди, а просрочившие очередь платят после 10 числа с начислением пени и курсовой разницы.

В этом отношении остается достигнуть выполнения необходимых для ускорения работ требований: а) проставление № страхователя, б) числа служащих и рабочих с подразделением на мужчин и женщин, в) обязательной подписи месткома, удостоверяющей правильность указанного размера зарплаты, г) разности взносов по рубрикам ведомости. Есть уверенность, что и эти последние требования будут выполнены, так как условлено, что без них Госбанк не будет принимать взносы.

Оканчивая первую часть доклада, можно удостовериться, что организационная работа по упорядочению работ в сфере финансово-бухгалтерских отделов в стадии окончания, каковая к концу года безусловно будет завершена. С начала наступающего года можно будет приступить к проведению определенного плана в области финансовой деятельности, руководству и контролю касс, каковые давно необходимо обследовать, так как уклон к безотчетности и обходу распоряжений наблюдается постоянно.

Достаточно указать, что отдельные требования приходится повторять, а предложение В.-Устюжской кассе созвать ревизионную комиссию осталось невыполненным, не смотря на срочность предписания, что является подрывом престижа Губернского Управ.

Связь с Центром осуществлялась через уполномоченного С.-Западной области в Петрограде. На практике стало выясняться, что Центр влиял на нас больше непосредственно, чем через уполномоченного.

Для нас уполномоченный давно являлся излишней инстанцией, о чем мы довели до сведения Центр. Центр нам ничего не ответил и сам постепенно от непосредствен-

ного обращения перешел к формальному руководству через журнал „Вопросы Страхования“. Влияние стало ослабевать. Но, в виду того, что мы были заняты чрезвычайно спешной и сложной работой внутреннего порядка, такое положение для нас оказалось удобным и мы только в случаях крайне необходимых, в вопросах принципиального свойства, обращались в Центр.

Во многих случаях дела решались Президиумом ГСНС и ГОТ, отодвигая на ближайшее будущее установление более живой и тесной связи с Центром, вплоть до участия в журнале „Вопросы Страхования“. Это решение уже проводится в жизнь. С августа месяца о всех своих действиях более или менее существенных ставим Центр в известность. О всех распоряжениях по кассам общего характера доводим до сведения Цустрах.

Касаясь работы по Райстрахкассам, приходится обратить внимание на первую часть доклада, где вопрос этот затрагивается по существу.

В данном случае приходится повторить, что задачей своей надо поставить периодический контроль и систематическое обследование. Во всем остальном вопрос решается сам собою при выработке заданий по Управлению.

Контроль же необходим в целях упорядочения отчетности, а обследование в целях укрепления служебной дисциплины.

Финансово-бухгалтерский Отдел Губсоцстраха.

Краткий обзор деятельности органов социального страхования С.-Двинской губернии.

(по данным отчетов на 1 июня 1923 года).

В данном обзоре мы имеем в виду представить интересующимся социальным страхованием в губернии, по возможности, полную картину положения и постановки работ в Райстрахкассах. Поэтому вниманию желающих ознакомиться с историей возникновения и организацией социального страхования мы обращаем на отчет о деятельности губернского Управления.

В целях приближения деятельности по социальному страхованию к заинтересованным массам, скорейшего обслуживания застрахованных, а также своевременного взимания взносов и контроля над страхователями, Губернским Управлением организована сеть районных страховых касс в губернии, а именно: В.-Устюжская, Котласская, Красавинская, Лальская, Никольская, Сольвычегодская. Каждая из них получила название от имени того населенного пункта, в котором находится и, вместе с населением города или села, обслуживает определенный район.

Районом деятельности является или уезд (Никольская касса) или часть уезда, экономически тяготеющая к определенному пункту (Котласская касса). Две из них (Красавинская и Лальская) имеют преимущественным назначением обслуживать фабричный район) рабочих и служащих фабрик: прядильно-ткацкой в с. Красавино и писчебумажных изделий в г. Лальске.

Сеть касс не вполне удовлетворяет требованиям экономики. До сих пор остаются неразрешенными ходатайства отдельных пунктов Никольского уезда, тяготеющих к гор. В.-Устюгу. На съезде ответственных работников, происходившем в июне месяце. Этот вопрос пересматривался, но, к сожалению, ему не было уделено достаточно внимания и положение осталось прежним. Изменение коснулось Лальской кассы, которая, в силу указаний Центра о предельной норме страхователей, переименована в страховую пункт. Существо дела от этого не изменилось, так как работа идет прежним темпом, с тем же составом сотрудников и пр.

Все кассы управляются избранными комитетами. Из числа членов комитета выдвинут ответственный руководитель (председатель или секретарь). Исключение состав-

лет В.-Устюгская касса, где работают два члена комитета. По преимуществу, члены комитета принадлежат к партии РКП (б).

Само губернское Управление имеет весьма эластичную структуру. Имеются отделы общий, организационный, контрольный, финансовый и бухгалтерский. Штат минимальный, Каждый из отделов выражается одним, двумя сотрудниками. Работа выполняется с большим напряжением. Правильнее сказать, что, отделов, как таковых нет. Все поставлено по принципу „сотрудники для дела, а не дело для сотрудников“. Имеется Начальник Управления и при нем ряд лиц, выполняющих те или иные функции, по его указанию.

Из всех работ главное внимание обращено на постановку финансово-бухгалтерской стороны, где был громадный пробел. До последнего времени руководствовались таким положением. „Лишь бы сделать“, а как сделать и почему именно так, об этом не разсуждали, по общему правилу „после разберемся“. По этому нужно было положить конец. Прежде всего потому, что нужно было поставить механизм так, чтобы в любой момент можно было представить не только общее положение, но и отдельные детали работ. Во вторых, нужно было помнить, что не все же время будет процаться расхлебанность в отчетности и придется же отдавать отчет.

Слабое место было постановка отчетности и учета вообще.

До третьего квартала отчетного года отчетность, как в Управлении так и в кассах велась „по вдохновению“. Из документов видно, что вопросу о постановке учета уделялось некоторое внимание, но разрешить его не удалось. Приняли форму главной книги, но по существу это была кассовая книга, предназначенная для учета расходов, по фондам и видам и то с существенными недостатками. В некоторых кассах велись особые „фондовые книги“ и велись в двух экземплярах. В одних учитывались средства, полученные от страхователей в полной сумме, в других—суммы, так называемые „операционные“, т. е. за отчисление 10% во Всерос. зап. фонд и 5% в организационный фонды и проч. и проч.

Мы не станем разбираться во всех недочетах, иначе это отвлекло бы нас надолго. Можно только добавить, что мученики бухгалтера добросовестно старались набрать из своих книг данные для отчетов „по формам центра“ и набирали таковые. Что из этого получалось и вышло, посмотрим после. Требования же центра, в свою очередь, не менее добросовестно дополнялись, изменялись, отменялись. Всякий читающий, если просмотрит „Вопросы страхования“ за январь—июль месяцы, может убедиться, что за этот период было предложено 6 форм. Понятно, что при таком положении, когда с одной стороны нет более или менее приличного учета, с другой—наличность требований давать материал по самым разнообразным формам, работа загромождалась и еще более запутывалась.

Наблюдая постоянное изменение форм отчетности Центром, Губсоцстрах решил установить такой способ учета, при котором с одной стороны можно было свободно контролировать деятельность районных касс, с другой—получать отчеты, на основании которых можно было заполнять любую форму.

Основными моментами финансовой отчетности были:

- а) источники получения средств,
- б) учет расходов, согласно положения о фондах и дополнител.
- в) прочие активы,
- г) прочие пассивы.

Моментами, связанными с финансовой отчетностью или, правильнее, сведения учитываемые попутно были:

- а) движение страхователей,
- б) движение застрахованных,
- в) число неплательщиков.

Данные, получаемые при учете расходов были:

- а) размер пособий и пенсий,
- б) число лиц, получающих пособия и пенсии.

Так как все требования могут вращаться только в пределах перечисленных вопросов, то установив учет их, можно быть спокойным и необходимые сведения заполнять в любой момент.

Оставалось установить систему, доступную пониманию местных работников и поставить дело так, чтобы работа могла выполняться составом сотрудников.

Одобрен был принцип двойного учета. Применительно к субъективным условиям работ органов соцстрахования были выработаны формы книг и отчета. Все это было рассмотрено на совещании бухгалтеров Райстрах, проработано и одобрено.

Представители касс, засвидетельствовали значительное облегчение работ, достижение ясности и достаточного упрощения при расчетах и отчетности. На 1 июля собран материал по новой форме и выверены остатки по фондам.

Смогли-ли достигнуть цели, удалось ли выявить дефективность постановки работ, показывает сводный баланс на 1/VII и, главное, анализ его.

Разбираемый отчет рисует картину в Губмасштабе, за все время текущего операционного года (по некоторым кассам с начала действий). Таблица № 1 представляет сводную оборотную ведомость, на основании которой составлен сводный баланс (таблица № 2).

Суммы баланса меньше сумм по общему итогу оборотной ведомости. Это объясняется тем, что в оборотной ведомости значатся обороты В.-Устюгской кассы, которая получает средства от Губсоцстраха, а следовательно, фондов, как таковых не имеет. Иначе был бы душный баланс (суммы повторились бы). Таким образом, баланс показывает действительное поступление (пассив) и действительные расходы с остатками (актив). Но нужно оговориться, что так как это первый баланс, то он включает небольшие погрешности. Не вычислены суммы по фондам, поступившие от касс (остатки фондов) и высланные кассам (полученные за их районы). Эти суммы учтены при детализации фондов (см. таблицу расходов). Следовательно, для определения точной суммы поступлений, следует суммы, переведенные Губсоцстраху вычесть из общей суммы по фондам, соответственно уменьшив расходы за счет фондов.

Состояние баланса показывает, что свыше $\frac{1}{4}$ части (28,2%) составляют средства, полученные за счет фонда „А“, почти равную ей (27,5%) за счет фонда „Б“ и немного меньше—за счет фонда „В“ и „Г“, вместе взятых (26,1%). Казалось бы, что финансовой базой, в деле расширения сферы деятельности, устройства домов отдыха, диспансеров и пр., должны быть первые два фонда („А“, „Б“). Но, если обратимся к расходам, то увидим, что свыше $\frac{1}{4}$ работы уходит на выдачу пособий по фонду „А“. Поступления едва покрывают потребности и рассчитывать на этот фонд, как базу, нельзя. В этом случае удобнее ф. „В“, расходы по которому немного больше $\frac{1}{2}$ и ф.—„Б“, расходы за счет которого едва превышают половину. Иначе говоря $\frac{2}{3}$ фонда „В“ и почти половина фонда „Б“ остается неиспользованными. Для Управления открывается большая возможность приступить к проведению в жизнь мероприятий профилактического свойства и вообще углубить работу по оказанию помощи застрахованным.

Если взять данные по фондам в отдельных кассах, то положение рисуется несколько слабее. В то время как по фонду „А“ (табл. 3) в губмасштабе имеется остаток (4,5%) некоторые кассы: В.-Устюгская (см. Губсоцстрах) и Котласская дают перерасход. Перерасход этих касс объясняется тем, что эти кассы находятся в местах с наибольшим количеством застрахованных в центре административной и хозяйственной жизни губернии.

Расход по фонду „Б“ (таблица 4) сравнительно выравнен во всех кассах (62%—88%). По Губсоцстраху только 36,5%. Это объясняется тем, что Губсоцстрах помимо поступлений, располагает остатками по фондам, полученными от касс.

Движение по фонду „В“ (таблица 5) аналогична движению по фонду „Б“. Расходы равномерны по всем кассам.

Фонд „Г“ не взят во внимание при рассмотрении его по кассам, так как он целиком (в 87%) отдается Губздраву. Мы его коснемся, когда будем говорить о цели расходов.

Фонд организационный представляет небывалую пестроту. Одна касса живет припеваючи (Красавинская) имея 27,5% остатка, другая сводит еле-еле концы с концами (Сольвычегодская 99,8%), а некоторые повисли с перерасходом.

В данном случае могло быть одно из двух. Или слабость касс, или бесхозяйственность. Относительно последнего был грех в прошлом. Теперь нет. Штаты сокращены до последней степени, прочие расходы урезаны. Остается первое—недостаточность ресурсов, бедность района. Но если это можно говорить о Никольской кассе, с преобладающим числом госучреждений, то нельзя допускать относительно Котласской кассы, работающей при станции железной дороги и пристани, где сконцентрированы учреждения всех хозяйственных органов. Ее переход остается под большим вопросом. Необходимо более близкое выяснение причин.

На фонде организационном придется остановиться несколько подробнее. Управление ставило дело так, что каждая касса должна оправдывать себя и, если какой либо кассе средств для существования не хватает, следовательно, налично дефект организационный. Необходимо ставить вопрос о целесообразности существования такой кассы в прежней ее организации.

Так как главная работа касс выражается в выдаче пособий за счет фонда „А“, то, рассуждая по хозяйски, кассам следовало бы получать и на свое содержание средства из этого фонда. Поэтому интересно знать, какая же часть вообще зачисляется в этот организационный фонд. Оказывается, если мы сравним приход по фонду Организационному и фонду „А“, то получим, что в одном только случае он равняется 15,9%, в другом—18,9% и в четырех 20,1% и выше, доходя до 24,1%, т. е. 1/4 части фонда. В губмасштабе—19,6%. Если сравнить с поступлением по всем фондам „А“, „Б“, „В“ и „Г“, то в среднем в губмасштабе организационный фонд составляет 8,9%. И это называется хозяйственной постановкой! (Таблица 7).

Еще хуже обстоит дело, когда мы сравним фактическую оплату касс. Что сделали кассы и что за это получили. Оказывается (таблица 8), что только в одном случае кассы израсходовали на себя 13,1% фонда „А“, в остальных—20% и выше (до 41,2%), Таким образом, выходит, что кассы на себя расходуют 1/3 часть фонда „А“ (в одном случае почти половину). И это называется расход по назначению!

Сравнивая расход по фонду Организационному с расходами по всем фондам, получаем в среднем 11,1%, а в отдельных случаях 16,2%. Можно ли после этого говорить, что кассы бережливо относятся к страховым и заботятся о рациональном использовании фондов?

Обнаруженная ненормальность не уничтожается, если сделать натяжку и сравнить расходы по организационному фонду с приходом по фондам. Таблица 9 показывает, что в Губмасштабе расход по фонду Организационному составлял 20,1%, прихода по фонду „А“, а по отношению к приходу по всем фондам—9,2%, тогда как он по отношению ко всем фондам не должен был превышать в среднем 6,25%, а с введением нового положения о фондах—4,5%.

Это хозяйственная сторона дела. Не менее интересны данные, характеризующие взаимоотношения Райстрахкасс с Управлением. Точнее, какова степень исполнительности Райстрахкасс в отношении циркулярных распоряжений, в частности, о присылке свободных остатков.

Из таблицы № 10 видно, что в среднем по всем фондам имеется 25,1% свободных средств, иначе говоря 1/4 часть всех средств в губмасштабе является не использованной. Губсоцстрах мог бы сделать вывод, что в размере четвертой части позволено строить предположения и выполнять работу профилактического характера. Когда же обратимся к отдельным фондам, то увидим, что остатки достигают (фонд „Б“—43,7%) и превышают (фонд „В“—56,1%) половину всего прихода. Не следует ли отсюда, что Губсоцстрах был прав, удерживая поступления за районы касс и требуя высылки остатков. И вытекает ли из данного положения, что кассы поняли целесообразность мероприятий, своего Управления?

Сопоставляя данные таблиц 12, 13, 14, 15 (переведено Губсоцстраху) с данными об остатках по фондам (таблица 10) мы получим, что при наличии остатка

по фонду „Г“	23,6%	выслано	0,6%
” ” „В“	56,1%	”	14,3%
” ” „Б“	43,7%	”	11,8%
” ” „А“	4,5%	”	1,5%

Из приведенной таблицы видно, что кассы задерживают почти целиком остатки по фонду „Г“, три четверти остатков по фонду „Б“, почти три четверти по фонду „В“ и три четверти по фонду „А“. И это после неоднократных распоряжений о немедленной высылке свободных остатков.“ Почему же это делалось?

Где причины такого небрежного отношения к указаниям своего управления? Их нет.

Оправданием могла служить недостача по фонду „А“, но таковая установлена из провинциальных касс только в Котласской. Остальные кассы не имеют дефицита. Можно было предположить, что кассы, обеспокоенные за судьбу застрахованных старались задерживать свободные средства до поступлений в следующем месяце, опасаясь недостаточности поступлений вообще. По из той же таблицы № 10 видно, что по фондам „Б“ и „В“ остатки превышали $\frac{2}{3}$ потребности. Именно по фонду „Б“ остаток равен 77,5% потребовавшейся суммы для расходов, а по фонду „В“ 127,40% той же суммы. И что всего удивительнее, то задерживались остатки по таким фондам, которые фактически не принадлежат страхкассам т. е. по фонду „Г“ 23,00%—четвертая часть всего фонда и фонду Всероссийскому запасному 13,20%—почти седьмая часть фондов.

Какие последствия получились для социального страхования от этой недисциплированности это станет яснее, если, мы учтем данный момент в суммовом отношении (в рублях). Мы не будем касаться всех фондов. Достаточно данных по фондам Б и В. По провинциальным кассам по фонду „В“ остаток равнялся Р. 88.797,44, по провинциальным кассам по фонду „Б“ остаток равнялся Р. 185.564,15, что в общей сложности даст Р. 274.361,59, а если прибавить по тем же кассам Р. 105.779,96 по фонду „Г“, то получится солидная сумма, доходящая до Р. 400.000. При ежедневном обесценении совзнаков от 2—5 процентов. в среднем 3,5 проц. райстрахкассы неисполнением распоряжения о высылке свободных остатков ежедневно причиняли убытка 14.000. Если прибавить систематическую несвоевременность взимания взносов Красавинской кассой, убыток будет ежедневный Р. 21.000. За месяц, пока Губсоцстрах издает новое распоряжение о высылке остатков, а райстрахкассы предварительно раскрытиковав, вышлют таковые, соцстрахование потеряет 14.000×30 Р. + $7.000 \times 15 =$ Р. 525.000 по расчету простого проц. вычисления.

Можно ли после этого сказать, что служебная дисциплина у нас на должной высоте и что райстрахкассы, бьющие тревогу о недостаточности фондов, действительно усвоили серьезность возложенной работы и, если сами не принимали мер, то шли на встречу Губсоцстраху. А Губсоцстрах употребил все усилия провести дело по хозяйски и не беспокоить центр ненужными ходатайствами. Он принял меры обойтись своими средствами, хотя бы пришлось выжать последние соки из себя. Конечно объективный обзор показывает, что крайних мер и не потребовалось. Достаточно было вдумчиво относиться к делу, поменьше пустой критики и побольше контакта и солидарности, товарищеской взаимопомощи.

Вскоре после понижения ставок по соцстрахованию послышалась тревога, хватит ли фондов. Потом стали высказываться опасения, определенного характера. Дальше открытое заявление о недостаточности фонда „А“. Губсоцстрах упорно собирал материал. Сберегал каждый рубль, стараясь получить максимум экономии. Наконец тревога усилилась. Замешаны были Уисполкомы и дело дошло до ГИК-а. Неизбежно было обращение в центр за подкреплением. И что же, нет ни одного фонда, по которому была бы недостата в губмаштабе (обл.10). Трудно было, но Губсоцстрах выдержал натиск. Кассы были удовлетворены. Центр не обеспокоен и получается еще солидная экономия к концу года. Есть мысль провести ряд мер профилактического свойства за счет этих остатков.

Кто и насколько прав в установлении режима в финансовой политике, объективно говорят цифры. Эти беспристрастные свидетели, обнаружив особенности ведения дела, укажут и путь дальнейшей работы.

Какой же вывод мы можем сделать и какие мероприятия наметить на ближайшее будущее?

Нет слов, фонд организационный составлялся в большой сумме, чем это полагалось. Получилось это исключительно в силу неправильной постановки учета и отчетности. Райстрахкассы невиновны. Это обязанность Губсоцстраха. И, поскольку Губсоц-

страх являлся ответственным перед центром и контрольными органами, постольку при выработке форм отчетности необходимо было исходить из такого положения:

- а) от касс получать все необходимое для контроля и руководства,
- б) центру дать все, что он требует. Удовлетворяя и то и другое, дело поставить так, чтобы не возлагать на сотрудников излишней работы, достигая ясности и точности. Теперь это достигнуто и всякое отступление, естественно, повлечет ответственность руководителей за малейшее нарушение.

При объективном исследовании вопроса есть оправдание обнаруженных расходов Организационного фонда и по существу. Дело в том, что кассы начинали работу. Организовывали вновь все дело. На пустом месте воздвигали здание социального страхования. Их мужество заключалось в том, что, не имея копейки денег, они не прерывали начатой работы. Дело сделано. Социальное страхование налажено. Сопроотивление темных масс, противников социального страхования сломлено. Победителей не судят. И по сколько описываемый период включает целиком период организационный, трудно вынести порицание и назвать ведение дела бесхозяйственным. Простое отсутствие навыка повлекло за собой ненужные расходы.

Теперь работа вошла в колею. Жизнь наладилась. Деятельность укладывается в определенные рамки и с этого момента о всяком отступлении должно быть предварительно сообщено Губсоцстраху. Должно быть проведено не последующее, а предварительное утверждение всех начинаний Райстрахкасс, выходящих из обычных норм. Вот принцип устанавливающий взаимоотношение Райстрахкасс и отношение Губсоцстраха к постановке ими работ.

Все же, не смотря на все оправдывающие обстоятельства, приходится признать, что наши райстрахкасы маломощны. Необходимо принять ряд мер, обеспечивающих их работу. В числе этих мер, конечно, должно отсутствовать обращение в Центр за подкреплением. Самое правильное поставить дело на самокупаемости. Больше бережливости и экономии. Тот не выполняет своего гражданского долга, кто не принимает мер к наибольшей экономии средств, не отягощает ресурсы, поступающие в распоряжение Республики (Цусстраха).

Одним из мероприятий должно быть пересмотр сети райстрахкасс. Если, в силу территориальных условий губернии, и необходимо обслуживание застрахованных из разных пунктов, то осуществлять это обслуживание несколько иным путем. Нужно уяснить себе одно положение: „Организация для дела, а не дело для организации“. Наши кассы маломощны. При всем желании они не могут получить больше, как говорят французы: „самая лучшая красавица не может дать больше, чем имеет“. Отсюда следствие—аппарат должен быть упрощен. И это упрощение должно быть не формальным, как случилось с Лальской кассой. Читывая хозяйственную сторону, разумеется не в ущерб самого дела, мы не должны исходить только из одних указаний Центра о предельном количестве страхователей и пр. Следует установить фактическую нагрузку и, в соответствии с этим, в одних местах оставить кассы, в других—уполномоченных касс. Предварительно разработать все необходимые материалы и, главное, порядок учета и взаимоотношение с кассами (права и обязанности уполномоченных). Нельзя, делать, так, как поступают некоторые мудрые управители, отчетность требуют, а не говорят и не указывают, как вести самый учет. Кроме того, всякой радикальной реформе в указанном направлении должно предшествовать обследование мест. Только непосредственное ознакомление с постановкой работ на местах может дать материал для более правильного и безболезненного разрешения вопроса.

Теперь несколько слов о соотношениях частей расходов по отдельным фондам. Еще на совещании с бухгалтерами все товарищи уяснили себе неизбежность перехода на сметы. Во всяком случае должен быть произведен расчет. Нельзя же вести дело в темную. Только одна касса не изменяет своего отношения—„давай и только“. К сожалению, руководители касс старались доказывать невозможность учета расходов. Мы можем согласиться, что трудно учесть расходы в сумме, но утверждаем, что произвести Расчет, установить какая часть и для какой цели нужна, свободно можно. Наблюдение показывает, что по фонду „А“ около 60 процентов требуется на выдачу пособий по временной утрате трудоспособности, около 10 процентов роженицам, на детское пособие 2 процента и т. д. Если бы немного поразмыслили наши руководители, они могли

бы получить и более точные данные о расходах. Следовало бы установить процентное повышение суммы страховзисов и соответственно повысить сумму расходов, как для них выяснились бы предстоящие расходы. На учете расходов можно остановить внимание наших страховиков.

За рубежом страховые органы по возможности разнообразят виды пособий. В нашей страховой литературе время от времени появляются статьи, указывающие на целесообразность натурализации пособий. Мы целиком поддерживаем идею натурализации отдельных видов пособий. Особенно это необходимо в условиях нашей отсталости. Разумное мероприятие вводит у нас отдел охраны материнства. Он организует выдачу матерям, кормящим детей, готовых продуктов, приготовленных надлежащим образом. Хорошо бы было натурализовать выдачу пособий на детское приданое. С какой завистью читатели относились к рабочим Бельгии, где кооперативные организации обеспечивают мать и ребенка, принимая рожицу к себе в приют и выдают при выходе после родов все необходимое для дитяти.

Было бы совершенно целесообразно выдавать и у нас детское приданое натурой, хотя бы в виде полотна для пеленок, одеяла и т. п.

Из расходов по фонду „Б“ обращают внимание прочие расходы—14,8 проц. Эти „прочие расходы“ видимо практиковались довольно усердно. Так, по фонду „В“ они достигли 24,8 проц. Будем надеяться, что подобное явление отпадет и в дальнейшем наибольшую ясность введем в учет. Бросается в глаза небывалый размер процентного отчисления в организационный фонд—12 проц. Но это объясняется тем, что общая сумма расхода по фонду „В“ сама по себе недостаточна.

Соотношение частей расхода по фонду „Г“ более или менее нормально.

Расходы по фонду организационному также близки к норме. За исключением „прочих“ расходов (3,1 проц.), переводов Губсоцстраху (4,2 проц.) и на социальное страхование (4,2 проц.). Все хозяйственные расходы составляют 16,7 или 23,5 проц. содержание личного состава против 20 проц., дозволенных Центром.

Следовало бы добавить данный обзор выкладками о числе лиц, получивших пособия и пенсии, числе застрахованных и страхователях.

Не располагая данными на 1-е июля, мы ограничиваемся приведением цифрового материала по периодам за прошлое время, на 1 января, 1 апреля и 1 июня 1923 года (см. таблиц. №№ 1—16, 17—31), остаемся в полной уверенности давать ежемесячно обзор всех моментов деятельности органов социального страхования. Зависит это от степени исполнительности товарищей, работающих на местах.

Сведения о личном составе.

НАИМЕНОВАНИЕ УЧРЕЖДЕНИЙ.	Ответственные руководители.	Число сот- рудников по штату.		Число опла- чен. коэфц.	Доп.	Сумма обо- рота на 1/VII—23 г.		Ответствен. испол- нит. работ по бух- галтерии.
						Рубли.	К.	
Губсоцстрах	Новоселов Н. А.	10	—	42,2	8,05	5197805	64	Никольский.
В. Устюжская касса .	Дюкалов Н. А.	5	—	21,5	—	1799737	02	Каретников.
Красавинская „ .	Драчев А. М.	3	1	9,29	—	1150545	77	Зинин И. П.
Котласская „ .	Чернобаев М. О.	3	—	12,0	—	752519	42	Седельников.
Никольская „ .	Вохомский Н. Н.	5	—	17,6	—	1218897	33	Криницин
Сольвычегодск. „ .	Гладкий И. Ф.	4	—	14,0	—	68119	67	Лежнев И. П.
Лальсквй п. . . .	Тетерин П. П.	3	1	9,4	—	555457	10	Паллушвин.
И Т О Г О . .		33	2	125,99	8,05	11356154	95	

Заведыв. Финан.-Бухгалт. отдел. Губсоцстраха В. Никольский.

С В О Д Н Ы Й

Органов по Социальному Страхованию Северо-

Название счетов.	Губернское Управление Социального Страхования.				В.-Устюгская Районная страховая касса.			
	Дебет.		Кредит.		Дебет.		Кредит.	
	Рубли.	К.	Рубли.	К.	Рубли.	К.	Рубли.	К.
С-т Кассы	918001	29	903318	29	618815	67	592806	07
С-т т/счетов . . .	1597440	24	1577711	45	—	—	—	—
С-т фонда „А“ . . .	476897	58	469034	30	366156	84	366156	84
С-т фонда „Б“ . . .	206104	59	564141	89	121646	01	121646	01
С-т фонда „В“ . . .	51491	46	267755	49	26906	17	26906	17
С-т фонда „Г“ . . .	300320	49	344885	83	—	—	—	—
С-т фонда Организац.	132708	06	156563	51	73650	40	73660	40
С-т фонда Всер. Займа	189703	78	189703	78	—	—	—	—
С-т ценностей	3774	—	—	—	4446	65	—	—
С-т разн. учр. и лиц	865307	25	696010	70	588115	28	618571	53
С-т страхователей . .	—	—	—	—	—	—	—	—
С-т переход. сумм . .	3276	90	8475	40	—	—	—	—
С-т т/счетов в черв.	452780	—	20205	—	—	—	—	—
С-т червонцев в кассе	—	—	—	—	—	—	—	—
БАЛАНС	5197805	64	5197805	64	1799737	02	1799737	02

БАЛАНС.

Двинской губернии на 1 Июля 1923 года.

Таблица 1.

Котласская районная страховая касса				Красавинская районная страховая касса.				Никольская районная страховая касса.			
Дебет.		Кредит.		Дебет.		Кредит.		Дебет.		Кредит.	
Рубли.	К.	Рубли.	К.	Рубли.	К.	Рубли.	К.	Рубли.	К.	Рубли.	К.
379432	01	313467	44	622687	40	422215	68	206999	34	178048	20
—	—	—	—	—	—	—	—	575499	62	456445	82
134176	23	121183	53	245190	86	278156	20	130768	14	177754	46
76171	55	102502	47	160090	43	237821	71	86273	32	138874	33
26437	39	38924	25	52879	52	91991	19	48404	24	68298	96
65052	48	97388	22	1390	17	4800	69	66911	48	111748	44
31897	54	25382	52	32234	04	44455	99	53969	01	37634	44
39352	22	53670	99	36073	35	71104	31	50072	18	50072	18
—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	20	50
—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
752519	42	752519	42	1150545	77	1150545	77	1218897	33	1218897	33

Название счетов.	Сольвычегодская Районная Страховая касса.				Лальский Страховой пункт.			
	Дебет.		Кредит.		Дебет.		Кредит.	
	Рубли.	К.	Рубли.	К.	Рубли.	К.	Рубли.	К.
С-т Кассы	—	—	—	—	275528	82	233668	67
С-т т/счетов	338084	24	291591	77	—	—	—	—
С-т фонда „А“	110791	68	113284	81	119170	19	120896	74
С-т фонда „Б“	87588	41	99394	94	85072	31	102256	72
С-т фонда „В“	34180	91	43702	01	28070	76	33853	85
С-т фонда „Г“	49119	57	72350	84	4697	16	6662	63
С-т фонда организац.	21405	99	21436	43	23988	28	29204	89
С-т фонда Всер. Займа	39521	87	39521	87	20929	58	28873	91
С-т ценностей	—	—	—	—	—	—	—	—
С-т разн. учр. и лиц	500	—	—	—	—	—	—	—
С-т страхователей . .	—	—	—	—	—	—	—	—
С-т переход. сумм . .	—	—	—	—	—	—	89	69
С-т т/счетов и черв.	—	—	—	—	—	—	—	—
С-т червонцев в кассе	—	—	—	—	—	—	—	—
БАЛАНС	681192	67	681192	67	555457	10	555457	10

Начальник Губернского Управления Социального
Заведующий Финансово Бухгалтерским

Итого по всем страховым органам.				Сальдо на 1-е июля 1923 г.			
Дебет.		Кредит.		Дебет.		Кредит.	
Рубли.	К.	Рубли.	К.	Рубли.	К.	Рубли.	К.
3021464	63	2643524	35	377940	18	—	—
2511024	10	2325749	04	185275	06	—	—
1583151	52	1646466	88	—	—	663315	36
822946	62	1366548	07	—	—	543601	45
266370	45	571431	92	—	—	305061	47
487491	25	637836	65	—	—	150345	30
369853	32	388328	18	—	—	18474	86
375652	98	432947	04	—	—	57294	06
8220	65	—	—	8220	65	—	—
1453922	53	1314582	23	139340	30	—	—
—	—	—	—	—	—	—	—
3276	90	8535	59	—	—	5258	69
452780	—	20205	—	432575	—	—	—
—	—	—	—	—	—	—	—
11356154	95	11356154	95	1143351	19	114335	19

Страхования Н. Новоселов.
Отделом В. Никольский.

СВОДНЫЙ БАЛАНС

В Губмасштабе органов Социального Страхования С.-Двинской губ.
на 1 июля 1923 года.

А К Т И В.				П А С С И В.			
Статьи актива.	СУММЫ.		% отно- шение к балансу.	Статьи пассива.	СУММЫ.		% отно- шение к пассиву.
	Руб.	К.			Руб.	К.	
Наличи. кассы	377940	18	8,3	Фонд „А“	1280310	04	28,2
Текущ. счета	185275	06	4,2	„ „В“	1244902	06	27,5
Расход по фов. „А“	1216994	68	26,8	„ „В“	544525	75	12,0
„ „ „ „В“	701300	61	15,5	„ „Г“	637836	65	14,1
„ „ „ „В“	239464	28	5,2	„ Организ.	388328	18	8,6
„ „ „ „Г“	487491	35	10,7	„ Всерос. запасн.	432947	04	9,5
„ Организ	369853	32	8,2	„ перех. сумм	5258	69	0,1
„ Всер. запасн.	375652	98	8,3				
Аванс. разн. учреж и лицам	139340	30	3,1				
Ценностей	8220	65	0,2				
Тек. сч. в черв.	432575	—	9,5				
Баланс	4534108	41	100		4534108	41	100

Начгубсоцстрах П. Новоселов.

Зав. Фин.-Бухгал. Отделом В. Никольский.

Табл. 3.

Ф О Н Д „А“.

Название страхов органов.	П р и х о д.		Р а с х о д.		% отноше- ние расхода к приходу.
	Рубли.	Коп.	Рубли.	Коп.	
Губуправление Сострахования	469034	30	476897	58	101,6
Котласская касса	121183	53	134176	23	110,7
Красавинская „	278156	20	245190	86	88,1
Никольская „	177754	46	130768	14	73,5
Сольвычегодская касса	113284	81	110791	68	97,7
Лальский Страх пункт	120896	74	119170	19	98,5
Итого	1280310	04	1216994	68	95,5

Начгубсоцстрах П. Новоселов.

Завед. Фин.-Бухгалтер. Отделом В. Никольский.

Табл. 4.

Фонд „Б“.

Название страховорганов.	Приход.		Расход.		% отноше- ние прихода к расходу.
	Рублн.	Коп.	Рублн.	Коп.	
Губуправление Соцстрахования	564141	89	206104	59	36,5
Котласская касса	102502	47	76171	55	74,3
Красавинская „	237821	71	160090	43	67,3
Никольская „	138874	33	86273	32	62,1
Сольвычегодская касса	99304	94	87588	41	88,2
Лальский Страхов. пункт	102256	72	85072	31	83,1
Итого	1244902	06	701300	61	56,3

Начгубсоцстраха П. Новоселов.

Завед. Фин.-Бухгалтер. Отделом В. Никольский.

Табл. 5.

Фонд „В“.

Название страховорганов.	Приход.		Расход.		% отноше- ние прихода к расходу.
	Рублн.	Коп.	Рублн.	Коп.	
Губуправление Соцстрахования	267755	49	51491	46	19,2
Котласская касса	38924	25	26437	39	67,9
Красавинская „	91991	19	52879	52	52,3
Никольская „	68298	96	48404	24	70,8
Сольвычегодская касса	43702	01	34180	91	78,2
Лальский Страхов. пункт	33853	85	26070	76	77,01
Итого	541525	75	239464	28	43,9

Начгубсоцстраха П. Новоселов.

Завед. Фин.-Бухгалт. Отделом В. Никольский.

Таблица 6.

ФОНД ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ.

Название страховорганов.	Приход.		Расход.		%о/о отноше- ние расхода к приходу.
	Руб.	К.	Руб.	К.	
Губсоцстрах	156563	51	132708	06	84,7
Вел. Устюжская касса	73650	40	73650	40	100,0
Котласская „	25382	52	31897	54	125,6
Красавинская „	44455	99	32234	04	72,5
Никольская „	37634	44	53969	01	143,4
Сольвычегодская „	21436	43	21405	99	99,8
Лальский страх. пункт	29204	89	23988	28	82,1
Итого	388328	18	369853	32	95,2

Начгубсоцстраха П. Новоселов.

Завед. Фин.-Бухгалт. Отделом В. Никольский.

ФОНД ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ Таблица 7.
отношение прихода по фонду организационному.

1) к приходу по фонду „А“.

2) к приходу по операционным фондам „А, Б, В, Г“.

Название касс.	Фонд „А“.		Всего фондов „А, Б, В, Г“.		Организац.		% отнош. к фонду „А“.	% отнош. ко всем фондам.
	Руб.	К.	Руб.	К.	Руб.	К.		
В. Устюгская касса . . .	366156	84	514709	02	73650	40	20,1	14,3
Котласская „ . . .	121183	53	359998	47	25382	52	20,8	7,05
Красавинская „ . . .	278156	20	612769	79	44455	99	15,9	7,2
Никольская „ . . .	177754	46	496676	19	37634	44	21,1	7,7
Сольвычегодск. „ . . .	113284	81	328642	60	21436	43	18,9	6,5
Лальский страх. пункт.	120896	74	263669	94	29204	89	24,1	11,7
Итого . . .	1177432	58	2576466	01	231764	67	19,6	8,9

Начгубсоцстраха П. Новоселов.

Завед. Фин.-Бухгалт. Отделом В. Никольский.

ФОНД ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ Таблица 8.
отношение расхода по фонду организационному.

1) к расходу по фонду „А“.

2) к расходу по операционным фондам „А, Б, В, Г“.

Название касс.	Фонд „А“.		Всего фондов „А, Б, В, Г“.		Фонд организац.		% отнош. к фонду „А“.	% отнош. ко всем фондам.
	Руб.	К.	Руб.	К.	Руб.	К.		
В.-Устюгская касса . . .	366156	84	514709	02	73650	40	20,1	13,5
Котласская „ . . .	134176	23	301837	65	31897	54	23,7	10,5
Красавинская „ . . .	245190	86	459550	98	32234	04	13,1	7,01
Никольская „ . . .	130768	14	332357	18	53969	01	41,2	16,2
Сольвычегодск. „ . . .	110791	68	281650	57	21405	99	19,3	7,6
Лальский страх. пункт.	119170	19	235010	42	23988	28	20,1	10,2
Итого . . .	1106252	94	2125115	82	237145	26	21,4	11,1

Начгубсоцстраха П. Новоселов.

Завед. Фин.-Бухгалт. Отделом В. Никольский,

ФОНД ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ. Табл. 9.
Отношение расхода по фонду Организационному.

1) К приходу по фонду „А“.

2) К приходу по операционным фондам „А“, „Б“, „В“, „Г“.

Название касс.	Приход по фонду „А“.		Приход по фондам „А, Б, В, Г“.		Расход по фонду организационн.		% отнош. по фонду к приходу по фонду „А“.	% отнош. расхода по фонду организ. к приходу по фондам А, Б, В, Г.
	Руб.	К.	Руб.	К.	Руб.	К.		
В. Устюгская касса . . .	366156	84	514709	02	73650	40	20,1	14,3
Котласская	121183	53	359998	47	31897	54	26,3	8,8
Красавинская	278156	20	612769	79	32234	04	11,5	5,2

Название касс.	Приход по фонду „А“		Приход по фондам „А, Б, В, Г“		Расход по фонду организационн.		%о/о отноше- ние по фонду Организац. к приходу по фонду „А“.	%о/о отноше- ние расхода по фонду ор- ганиз. к при- ходу по фон- дам А,Б,В,Г.
	Руб.	К.	Руб.	К.	Руб.	К.		
Никольская	177754	46	496676	19	53969	01	30,3	10,8
Сольвычегодская	113284	81	328642	60	21405	99	18,8	6,5
Лальский Стр. Пункт	120896	74	263669	94	23988	28	19,8	9,09
Итого	1177432	58	2576466	01	237145	26	20,1	9,2

Начгубсоцстраха П. Новоселов.

Завед. Фин. Бухгалт. Отделом В. Никольский.

Табл. 10.

Сведения о приходе и расходе по фондам в губмасштабе органов социального страхования Сев.-Двинской губ. на 1 июля 1923 года.

(С начала операционного года).

НАЗВАНИЕ ФОНДОВ.	ПРИХОД.		РАСХОД.		Остаток на 1 июля 1923 г.		%о/о отноше- ние расхода к приходу.	%о/о отноше- ние остатка к приходу.	%о/о отноше- ние остатка к расходу
	Руб.	К.	Руб.	К.	Руб.	К.			
Фонд „А“	1280310	04	1216994	68	63315	36	95,5	4,5	5,2
„Б“	1244902	06	701300	61	543601	45	56,3	43,7	77,5
„В“	544525	75	239464	28	305061	47	43,9	56,1	127,4
„Г“	637836	65	487491	35	150345	30	76,4	23,6	3,1
„Организац.“	388328	18	369853	32	18474	86	95,2	4,8	5,0
„Всер. Зап.“	432947	04	375652	98	57494	06	86,8	13,2	15,3
Итого	4528849	72	3390757	22	1138292	50	74,9	25,1	33,6

Начгубсоцстраха П. Новоселов.

Завед. Фин.-Бухгалт. Отделом В. Никольский.

Табл. 11.

Отношение расхода к приходу в %о/о-х по всем фондам.

НАЗВАНИЕ СТРАХОРГАНОВ.	Фонд „А“	Фонд „Б“.	Фонд „В“.	Фонд Организа- ционный.
Губуправление Соцстрахования	101,6	36,5	19,2	84,7
В.-Устюгская касса	—	—	—	—
Котласская	110,7	74,3	67,9	125,6
Красавинская	88,1	67,3	52,3	72,5
Никольская	73,5	62,1	70,8	143,4
Сольвычегодская	97,7	88,2	78,2	99,8
Лальский Стр. Пункт	98,5	83,1	77,1	82,1
В Губмасштабе	95,5	56,3	43,9	95,2

Начгубсоцстраха П. Новоселов.

Завед. Фин.-Бухгалт. Отделом В. Никольский.

ПОСОБИЯ и РАСХОДЫ ЗА СЧЕТ ФОНДА „А“
(детализация расхода по фонду).

Виды пособий и проч. выдачи.	Губсоцстрах.		К А С С Ы.								Лазьский страховой пункт.		ИТОГО.		В %-х.			
			В.-Устюг- ская.		Котласская.		Красавин- ская.		Никольская.							Сольвыче- годская.		
	Руб.	К.	Руб.	К.	Руб.	К.	Руб.	К.	Руб.	К.	Руб.	К.	Руб.	К.	Руб.	К.		
По времени нетрудоспос.	—	—	271459	13	76277	92	119049	45	49407	01	67270	81	68495	2	651959	53	54,3%	
Роженицам	—	—	37613	44	16424	01	39538	79	10020	65	4138	36	10169	00	1179	4	25	9,6 "
на корм. ребен.	—	—	28443	04	9082	68	10739	38	8621	89	12150	63	5713	45	74751	07	6,1 "	
на уход за больн.	—	—	459	59	—	—	8339	93	508	92	27	38	514	24	9850	06	0,8 "	
на погребение	—	—	8149	65	3258	10	5196	65	2511	00	3497	27	3549	26	26612	13	2,1 "	
на детск. прид.	—	—	20031	99	—	—	—	—	—	—	4864	00	3774	99	28670	98	2,2 "	
Перев. Губсоцстраху	—	—	—	—	—	—	—	—	18000	00	—	—	1865	26	19865	26	1,5 "	
Прочие выдачи *)	84683	28	—	—	5000	00	6876	00	6586	27	—	—	—	—	103145	55	8,4 "	
Итого по выд. 10% отчисл. во Всероссийский запас- ный фонд	—	—	—	—	12066	76	27725	34	17556	20	11253	73	12088	41	80690	44	6,6 "	
% организ. фонд	26057	46	—	—	12066	76	27725	32	17556	20	7139	50	13000	17	103545	41	8,4 "	
Всего	110740	74	366156	84	134176	23	245190	86	130768	14	110791	68	119170	19	1216994	68	100%	
	476897 58																	

30

*) В этой сумме значится 73650 руб. 40 коп
Орган. расходы по В. Устюгской Райстрахкассе.

Начгубсоцстрага П. Новоселов.

Зав. Фин. бухг. отделом В. Никольский.

ПОСОБИЯ И РАСХОДЫ ЗА СЧЕТ ФОНДА „Б“.
(детализация расхода по фонду).

ВИДЫ ПЕНСИЙ И ПОСОБИЙ.	Губсоцстрах.		КАССЫ.										Лальский страх. пункт.		ИТОГО.		В %/о-х.	
	Рубли.	К.	В.-Устюгская		Котласская.		Красавинская.		Никольская.		Сольвычгодская.		Рубли.	К.	Рубли.	К.		
			Рубли.	К.	Рубли.	К.	Рубли.	К.	Рубли.	К.	Рубли.	К.						
Инвалиды труда:																		
I гр.	—	—	20363	48	6769	10	360	—	14230	42	2280	—	6820	67	50823	67		7,3
II „	—	—	41475	31	3854	54	10223	65	6140	—	6768	98	35575	29	104037	77		14,8
III „	—	—	21208	11	502	—	6841	80	1100	—	6561	36	2600	75	38814	02		5,5
Сем. умерших:																		
с 1 нетруд.	—	—	12178	—	—	—	182	10	3003	18	1230	77	4199	45	21093	50		3,0
с 2 „	—	—	10215	52	172	—	252	—	2205	16	—	—	2586	67	15431	35		2,2
с 3 и более	—	—	13655	35	782	67	330	—	5795	—	2527	91	5490	80	28631	73		4,1
Сод. в инвалид. дом.	49551	06	—	—	—	—	62	—	279	89	7407	02	998	45	58298	42		8,3
Перев. Губсоцстраху	—	—	—	—	—	—	106115	62	30000	—	—	—	11175	89	147291	51		21,0
Прочие выдачи	3566	31	2550	24	48900	—	—	—	3014	75	45660	93	156	96	103849	19		14,8
Ит. по выд. 10% отчис. во Всеросс. запас. фонд	—	—	—	—	10127	49	23782	18	13669	94	9846	77	10111	57	67537	95		9,6
% в Орган. фонд	31341	21	—	—	5063	75	11891	08	6834	98	5304	67	5055	81	65490	70		9,4
Всего	84458	58	121646	01	76171	55	160090	43	86273	32	87588	41	85072	31	70130	61		100
	260104—59																	

Щагубсоцстраха П. Новоселов.

Зав. Фин. Бухгалт. отделом В. Никольский.

ПОСОБИЯ И РАСХОДЫ ЗА СЧЕТ ФОНДА „В“. (детализация расхода по фонду).

ВИДЫ ПОСОБИЙ И ПРОЧ. ВЫДАЧИ.	Губсоц- страх.		К А С С Ы.						Лальский стр. пункт.		ИТОГО.		В %/%-х.				
			В.-Устюг- ская.		Котласская.		Красавин- ская.							Никольская.		Сольвыче- годская.	
	Рубли.	К.	Рубли.	К.	Рубли.	К.	Рубли.	К.	Рубли.	К.	Рубли.	К.		Рубли.	К.		
Безработ. 1 г.	—	—	3845	50	790	18	—	—	4140	—	4078	91	—	—	12854	59	5,4
„ 2 „	—	—	6103	65	308	23	—	—	4026	—	1202	81	642	38	12283	07	5,1
„ 3 „	—	—	11458	02	355	11	—	—	4641	77	379	80	789	71	17624	41	7,3
Оборуд. стол	—	—	3000	00	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	3000	00	1,2
„ мастерск.	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Орган. общ. раб.	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Прочие выдачи	9709	99	2499	00	19207	75	—	—	6447	47	21725	51	195	00	59784	72	24,8
Перев. Губсоцстраху	—	—	—	—	—	—	39080	87	19063	84	—	—	19433	11	77577	82	32,8
Итог. по выдач. 10% от- числения во Всероссий- ский Зап. фонд.	—	—	—	—	3850	75	9199	10	6723	43	4336	51	3340	37	27450	16	11,4
% в Орган. ф.	14875	20	—	—	1925	37	4599	55	3361	73	2457	37	1670	19	28889	51	12,0
ВСЕГО	24585	29	26906	17	26437	39	52879	52	48404	24	34180	91	26070	76	239464	28	100
			51491	46													

Начгубсоцстраха П. Новоселов.
Завед. Финан.-Бухгалт. Отделом В. Никольский.

РАСХОДЫ ЗА СЧЕТ ФОНДА „Г“, (Детализация расхода по фонду).

Табл. 15.

Расходы.	Губсоц- страх.		К А С С Ы.						Лальский стр. пункт.		ИТОГО.		В %/%-х.				
			В.-Устюг- ская.		Котласская.		Красавин- ская.							Никольская.		Сольвыче- годская.	
	Рубли.	К.	Рубли.	К.	Рубли.	К.	Рубли.	К.	Рубли.	К.	Рубли.	К.		Рубли.	К.		
Выдано Здравот. в его счет . 10% отчис. во Вс. Зап. фонд	281160	17	—	—	50533	39	670	05	50353	09	37941	46	—	—	420658	16	86,3
	—	—	—	—	9679	39	480	08	11035	89	7141	51	662	10	28998	97	5,9

Расходы.	Губсоцстрах.		К А С С Ы.						Лальский стр. пункт.		ИТОГО.		В %/%-х.				
			В.-Устюг- ская.		Котласская.		Красавин- ская.							Никольская.		Сольвыче- годская.	
	Руб.	К.	Руб.	К.	Руб.	К.	Руб.	К.	Руб.	К.	Руб.	К.		Руб.	К.		
% отчисл. в Орган. фонд. Перев. Губсоцстраху	19160	32	—	—	4839	70	240	04	5522	50	4036	60	330	99	34130	15	7,0
	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	3704	07	3704	07	0,8
Всего	300320	49	—	—	65052	48	1390	17	66911	48	49119	57	4697	16	487491	35	100%

Начгубсоцстраха П. Новоселов.

Завед. Финанс. Бухгалт. Отделом В. Никольский.

Таблица 16.

РАСХОДЫ ЗА СЧЕТ ФОНДА „ОРГАНИЗАЦИОННОГО“ (детализация расхода по фонду).

Расходы.	Губсоцстрах.		К А С С Ы.						Лальский стр. пункт.		ИТОГО.		В %/%-х.				
			В.-Устюг- ская.		Котласская.		Красавин- ская.							Никольская.		Сольвыче- годская.	
	Руб.	К.	Руб.	К.	Руб.	К.	Руб.	К.	Руб.	К.	Руб.	К.		Руб.	К.		
Содер. личн. состава § 1	89783	70	58148	91	22447	59	14972	23	43866	99	15741	97	20781	34	265732	73	71,8
Соцстрах, сотрудников § 2	7328	76	6964	16	607	39	—	—	—	—	769	49	—	—	15669	80	4,2
Канц. хозяйств. расх. § 3	11018	20	3810	48	2954	57	678	83	1949	00	1758	04	2048	47	24217	59	6,6
Почтово-телеграф. § 4	3016	98	38	05	623	90	31	48	1252	88	1890	19	592	43	7445	91	2,0
Суточ. путевые § 5	8911	67	—	60	3271	04	42	23	6030	86	837	25	238	00	19331	65	5,3
Научно-Организац. § 6	4733	80	1582	95	1046	33	331	96	869	28	329	05	229	48	9122	85	2,5
Типограф. § 7	738	—	—	—	390	92	—	—	—	—	80	00	—	—	1208	92	0,3
Вознагр. инсп. труда § 8	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Иеревед. Губсоцстраху	—	—	—	—	—	—	15554	62	—	—	—	—	—	—	15554	62	4,2
Прочие расходы	7176	95	3105	25	555	80	622	69	—	—	—	—	98	56	11460	69	3,1
Итого	132708	06	73650	40	31897	54	32234	04	53969	01	21405	99	23988	28	369853	32	100%

Начгубсоцстраха П. Новоселов.

Завед. Финанс. Бухгалт. Отделом В. Никольский.

Сведения о расходах за счет фонда „А“.

Таблица 17.

ПЕРИОДЫ.	С начала деятельн. и концы I квартала к I/I—23 года.			За II квартал к I/IV—23 г.			За III квартал к I/VI—23 г.			С начала дея- тельн. к I/VI— 23 года.			Примечание.
	Сумма.		в проц.	Сумма.		в проц.	Сумма.		в проц.	Сумма.		в проц.	
	Руб.	К.		Руб.	К.		Руб.	К.		Руб.	К.		
Времен. нетруд.	18453	62	50,7	92168	02	62,3	252264	10	78,5	362885	74	71,9	
Роженицам	7215	69	19,8	20773	11	14,0	20688	85	6,3	48677	65	9,6	
На кормление	5175	87	14,3	16118	94	10,7	29029	74	9,0	50322	55	9,9	
На уход за больн.	932	18	2,5	3340	85	2,3	3039	29	0,9	7314	32	1,4	
На погребные	1654	59	4,5	10179	35	6,7	10820	38	3,3	32654	32	4,4	
Детское придан.	2960	23	8,2	5211	—	4,0	4628	76	2,0	12799	99	2,8	
Итого	36392	18	100	147791	27	100	320471	12	100	504654	57	100	

Начгубсоцстраха П. Новоселов.

Завед. Финан.-Бухгалт. отделом (подпись).

Сведения о расходах за счет фонда „Б“.

Таблица 18.

ПЕРИОДЫ.	С начала деятельн. I квартала к I/I— 23 года.			За II квартал I/IV—23 г.			За III квартал к I/VI—23 г.			С начала дея- тельн. к I/VI— 23 года.			Примечание.
	Сумма.		в проц.	Сумма.		в проц.	Сумма.		в проц.	Сумма.		в проц.	
	Руб.	К.		Руб.	К.		Руб.	К.		Руб.	К.		
Инв. труда	9562	02	24,2	38390	95	68,5	69955	72	62,3	117908	69	56,5	
На сод. инв. войны	322	69	0,8	—	—	—	—	—	—	322	69	0,1	
Сем. умерш. трудящ.	6542	66	15,7	14757	70	26,2	27439	93	24,4	48740	29	23,3	
На содерж. в инв. доме.	2790	62	6,7	2691	14	4,7	500	—	0,4	5981	76	2,8	
На сод. сл. в инв. домах.	132	82	0,3	108	45	0,2	—	—	—	241	27	0,2	
Рем. и проч.	21374	60	52,5	215	—	0,3	14326	70	12,9	35915	30	17,1	
На погр. инвал.	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	
Итого	40725	41	100	56225	24	100	112222	35	100	209173	—	100	

Начгубсоцстраха П. Новоселов.

Завед. Финан.-Бухгалт. отделом (подпись).

Сведения о расходах за счет фонда „В“.

Таблица 19.

ПЕРИОДЫ.	С начала деятельн. и концы I квартала к I/I—23 года.			За II квартал к I/IV—23 г.			За III квартал к I/VI—23 г.			С начала дея- тельн. к I/VI— 23 года.			Примечание.
	Сумма.		в проц.	Сумма.		в проц.	Сумма.		в проц.	Сумма.		в проц.	
	Руб.	К.		Руб.	К.		Руб.	К.		Руб.	К.		
Вып. безработн.	3948	68	37,7	13819	64	93,4	23407	14	73,4	41175	45	71,9	
На оборуд. мастерск.	100	—	0,8	—	—	—	—	—	—	100	—	0,1	
На оборуд. столов.	—	—	—	—	—	—	3000	—	9,4	—	—	—	
Прочие	5477	07	61,6	1032	30	6,6	5460	80	17,2	12970	17	22,9	
Итого	10525	75	100	14851	94	100	31867	94	100	57245	63	100	

Начгубсоцстраха П. Новоселов.

Завед. Финан.-Бухгалт. отделом (подпись).

Сведения о расходах за счет фонда „Г“.

Таб. 20.

ПЕРИОДЫ.	С нач. деят. к концу I кварт. к 1/1—23 г.			За II квартал к 1/IV—23 г.			За III квартал к 1/VI—23 г.			С нач. деятельн. к 1/VI—23 г.			Примечание
	Сумма.		В проц.	Сумма.		В проц.	Сумма.		В проц.	Сумма.		В проц.	
	Рубли.	К.		Рубли.	К.		Рубли.	К.		Рубли.	К.		
леч. в больн. . . .	15649	67	65,0	4134	44	36,5	—	—	—	19784	11	35,4	
„ в амбул. . . .	2179	48	9,5	2489	72	22,0	6898	07	47,0	11567	27	23,6	
„ на дому	1008	—	4,1	298	—	2,6	470	—	3,2	1776	—	3,5	
опл. рец. и медикам	4466	—	18,5	1883	41	16,6	3429	01	23,3	9778	42	15,5	
акушер. пом. . . .	636	92	2,5	—	—	—	—	—	—	636	92	1,2	
опл. медпер. . . .	120	—	0,4	654	25	5,8	270	—	1,1	1044	25	2,8	
зуб. кабин. . . .	—	—	—	1880	12	16,5	—	—	—	1880	12	3,7	
прочие	—	—	—	—	—	—	3638	40	25,4	3638	40	14,3	
Итого	24060	07	100	11339	94	100	14705	48	100	50105	49	100	

Начгубсоцстраха Н. Новоселов.

Завед. Фин.-Бухг. отд. (подпись).

Сведения о расходах за счет организационного фонда. Таб. 21.

ПЕРИОДЫ.	С нач. деят. к концу I кварт. к 1/1—23 г.			За II квартал к 1/IV—23 г.			За III квартал к 1/VI—23 г.			С нач. деятельн. к 1/VI—23 г.			Примечание
	Сумма.		В проц.	Сумма.		В проц.	Сумма.		В проц.	Сумма.		В проц.	
	Рубли.	К.		Рубли.	К.		Рубли.	К.		Рубли.	К.		
Оплат. сотр. . . .	19783	03	55,7	49006	59	52,2	30206	77	68,8	98996	39	56,6	
Канцел. расх. . . .	1818	44	6,0	5011	25	5,3	1521	45	3,4	8351	14	4,7	
Почт.-хозяйств.	764	82	2,1	1686	86	1,7	2044	58	4,6	4496	26	2,5	
Сод. помещен.	555	85	1,5	2543	95	2,7	799	42	1,3	3899	22	2,2	
Путев. расх. . . .	1520	05	4,1	8719	32	9,3	94	—	0,2	10333	37	5,8	
Взн. на соцстрах.	—	—	—	4628	09	4,9	2058	87	4,7	6689	96	3,7	
Прочие	11985	06	31,6	22131	06	23,9	7177	08	17,0	41293	20	24,3	
Итого	36427	25	100	93727	12	100	43902	17	100	174056	54	100	

Начгубсоцстраха П. Новоселов.

Завед. фин.-Бухг. отд. (подпись).

Сведения о поступлениях по фондам.

Таб. 22.

ПЕРИОДЫ.	С нач. деят. к концу I кварт. к 1/1—23 г.			За II квартал к 1/IV—23 г.			За III квартал к 1/VI—23 г.			С нач. деятельн. к 1/VI—23 г.			Примечание
	Сумма.		В проц.	Сумма.		В проц.	Сумма.		В проц.	Сумма.		В проц.	
	Рубли.	К.		Рубли.	К.		Рубли.	К.		Рубли.	К.		
Государств. . . .	189210	98	53,0	723455	88	61,5	828227	24	68,1	1740894	10	63,3	
Обществен. . . .	59030	30	16,5	215792	71	18,3	255146	28	21,0	529970	29	19,2	
Частных	109936	62	30,5	237156	69	20,2	131518	32	10,9	478611	63	17,5	
Итого	358177	90	100	1176405	28	100	1214892	84	100	2749476	02	100	

Начгубсоцстраха П. Новоселов.

Завед. Фин.-Бухг. отд. (подпись)

Сведения о поступлениях во Всеросск. зап. страх. фонд. Табл. 23.

ПЕРИОДЫ.	С нач. деят. к концу I кварт. к 1/1—23 г.			За II квартал к 1/IV—23 года.			За III квартал к 1/VI—23 года.			С начала деятел. к 1/VI—23 года.			Примечание
	Сумма.		В проц.	Сумма.		В проц.	Сумма.		В проц.	Сумма.		В проц.	
	Рубли.	К.		Рубли.	К.		Рубли.	К.		Рубли.	К.		
10 проц. отчисл. .	32990	69	86,6	111208	08	87,0	100926	35	91,7	245125	12	85,3	
Штраф, пени и пр.	5078	07	13,4	16556	53	13,0	8691	12	8,3	30325	72	14,7	
ИТОГО	38068	76	100	127764	61	100	109617	47	100	275450	84	100	

Начгубсоцстраха П. Новоселов.

Зав. Фин.-Бухгалт. Отделом В. Никольский.

Сведения о задолженности страхователей. Табл. 24.

ПЕРИОДЫ.	С нач. деят. в конце I кварт. к 1/1—23 г.			За II квартал к 1/IV—23 г.			За III квартал к 1/VI—23 г.			С нач. деятельн. к 1/VI—23 г.			Примечание
	Сумма.		В проц.	Сумма.		В проц.	Сумма.		В проц.	Сумма.		В проц.	
	Рубли.	К.		Рубли.	К.		Рубли.	К.		Рубли.	К.		
Государствен . . .	41093	49	63,5	85784	75	85,0	75469	56	81,0	202346	78	78,5	
Обществен	20826	21	32,0	12881	47	12,7	15565	08	18,0	49273	76	19,1	
Частные	2767	25	4,5	2407	57	2,3	41179	3,0		5586	61	2,4	
ИТОГО	64686	95	100	101073	77	100	91447	43	100	257207	15	100	

Начгубсоцстраха П. Новоселов.

Завед. Финан.-Бухгалт. Отделом (Подпись).

Сведения о застрахованных по группам. Табл. 25

ПЕРИОДЫ.	С нач. деят. к концу I кварт. к 1/1—23 г.		За II квартал к к 1/IV—23 г.		За III квартал к к 1/VI—23 г.		С нач. деятельн. к 1/VI—23 г.		Примечание.
	Количество.	В проц.	Количество.	В проц.	Количество.	В проц.	Количество.	В проц.	
Государствен. . . .	12198	80,9	12246	75,7	12323	75,4	—	—	
Обществен.	1630	10,8	2415	14,9	2463	15,8	—	—	
Частные	1244	8,3	1501	9,4	1543	8,8	—	—	
ИТОГО	15072	100	16162	100	16329	100	—	—	

Начгубсоцстраха П. Новоселов. Завед. Финан. Бухгалт. Отделом (Подпись).

Сведения о застрахованных по классу вредности. Табл. 26.

КЛАСС ВРЕДНОСТИ.	С нач. деят. к концу I кварт. к 1/1—23 г.		За II квартал к к 1/IV—23 г.		За III квартал к к 1/VI—23 г.		С нач. деятельн. к 1/VI—23 г.		Примечание.
	Количество.	В проц.	Количество.	В проц.	Количество.	В проц.	Количество.	В проц.	
I	9093	59,0	9524	59,0	9626	59,0	—	—	
II	3759	25,0	3639	22,5	3659	22,4	—	—	
III	1499	9,3	1774	10,9	1821	11,1	—	—	
IV	791	6,7	1223	7,6	1223	7,5	—	—	
ИТОГО	15072	100	16162	100	16329	100	—	—	

Начгубсоцстраха П. Новоселов. Завед. Финан. Бухгалт. Отделом (Подпись).

Сведения о страхователях по группам.

Табл. 27.

Группа страхователей.	С начала деятел. к концу 1 квартала к 1/III—23 г.		За II квартал к 1/IV—23 г.		За III квартал к 1/VI—23 года.		С нач. деятельн. к 1/VI—23 года.		Примечание.
	Количество.	В проц.	Количество.	В проц.	Количество.	В проц.	Количество.	В проц.	
Государствен.	286	36,3	289	29,0	294	27,7	—	—	
Общественн.	274	34,9	344	34,5	360	34,0	—	—	
Частные	225	28,8	364	36,5	405	38,3	—	—	
ИТОГО	785	100	997	100	1059	100	—	—	

Начгубсоцстраха П. Новоселов.

Завед. Финан.-Бухгалт. отделом (Подпись).

Табл. 28.

Сведения о страхователях по классу вредности.

Класс вредности.	С нач. деятельн. к концу 1 квартала 1/I—23 года.		За II квартал к 1/IV—23 года.		За III квартал к 1/VI—23 года.		С нач. деятельн. к 1/VI—23 года.		Примечание.
	Количество.	В проц.	Количество.	В проц.	Количество.	В проц.	Количество.	В проц.	
I	530	67,5	686	66,7	732	69,1	—	—	
II	182	23,2	188	18,8	194	18,5	—	—	
III	50	6,3	82	9,2	92	8,8	—	—	
IV	23	3,0	41	5,3	41	4,0	—	—	
ИТОГО	785	100	997	100	1059	100	—	—	

Начгубсоцстраха П. Новоселов.

Завед. Фин.-Бухгалт. отделом (Подпись).

Табл. 29.

Сведения о движении обеспечиваемых за счет страхфондов „А, Б и В“

ВИДЫ ВЫДАЧ.	За весь 1922 год.	За 1923 год по месяцам:					Опложено по временной нетрудоспособности 6051 день.	2378 481 2259 114 333 390 5955 случ.
		Январь.	Февраль.	Март.	Апрель.	Май.		
		Колич. лиц получающ. помощь.						
По фонду „А“.								
Времен. нетруд.	971	240	349	421	397		2378	
Роженицам	219	58	53	90	61		481	
На кормление	822	272	310	430	425		2259	
На уход за больными	36	15	15	24	24		114	
На погребение	115	52	40	73	53		333	
Детское приданое	162	41	39	87	61		390	

ВИДЫ ВЫДАЧ.	За весь 1922 год.	За 1923 год по месяцам:					Итого.
		Ян- варь.	Фев- раль.	Март.	Ап- рель.	Май.	
		Коллич. лиц получающ. помощь.					
Фонд „Б“							
Инвалидов труда I группы . . .	164	20	30	22	47	24	307
„ „ II „ . . .	480	156	183	189	385	203	1596
„ „ III „ . . .	81	46	118	63	177	75	560
Сем. умерш.							
С 1 нетрудоспособным чл.	256	27	93	33	136	53	598
„ 2 „ чл.	253	17	61	18	105	27	461
„ 3 „ и более	278	28	78	33	131	40	588
							4110 случ.
Учтятся инвалидов труда в домах Собега	—	—	—	—	—	—	110 чел.
Фонд „В“.							
безработные 1 группы	197	51	48	64	99	55	514
„ 2 „	229	46	49	101	70	57	552
„ 3 „	249	31	70	185	192	142	869
							1935 случ.

Статистические сведения об инвалидах

Наименование страхкасс.	П О Л.		Причины инвалидн.			В О З Р А С Т.								Г Р У П П Ы		
	Мужн.	Женщн.	Болезнь.	Увече.	Старость.	До 16 л.	16-20 л.	21-30 л.	31-40 л.	41-50 л.	51-60 л.	61-70 л.	Свыше 70 лет.	I групп.	II групп.	III групп.
В.-Устюгская страхкасса . . .	71	127	65	1	132	—	4	4	10	20	42	80	38	17	112	69
в процен. . . .	15,5	27,4	1,4	0,2	28,5	—	0,8	0,8	2	4,3	9,2	17,4	8,3	3,7	24,2	14,9
Никольская касса	31	16	25	2	20	—	1	2	4	11	20	7	2	5	33	9
в процент. . . .	6,7	3,5	5,4	0,5	4,3	—	0,2	0,5	0,8	2,3	4,3	1,5	0,5	1,1	7,2	1,9
Лальский пункт. в процент. . . .	34	87	32	2	87	—	3	1	4	11	37	45	20	11	97	13
Сольвычегодск. касса	23	15	11	—	27	—	—	—	1	4	11	20	2	3	12	23
В процент. . . .	4,9	3,3	2,3	—	5,8	—	—	—	0,2	0,8	2,3	4,3	0,5	0,6	2,6	4,9
Красавинская касса	18	36	16	1	37	—	—	1	3	5	13	25	7	3	27	24
В процент. . . .	3,8	7,8	3,5	0,2	8,1	—	—	0,2	0,6	1,1	2,8	5,5	1,5	0,6	5,8	5,2
Котласская касса	3	2	2	—	3	—	—	—	—	2	3	—	—	1	1	3
В процент. . . .	0,6	0,5	0,5	—	0,6	—	—	—	—	0,5	0,6	—	—	0,2	0,2	0,6
Итого.	180	283	151	6	306	—	8	8	22	53	126	177	69	40	282	141
Впроц. исчис.	38,8	61,2	32,6	1,4	6,6	—	1,6	1,7	4,5	0,3	27,3	38,5	15,1	8,5	61,2	30,3

Налгубсоцстраха (подпись).

ТАБЛИЦА

показывающая размер пенсии инвалидам 1 группы в переводе на ржаную муку.

Январь	2 п. — ф.
Февраль	2 п. 10 ф.
Март	3 п. — ф.
Апрель	2 п. 20 ф.
Май	2 п. 5 ф.
Июнь	3 п. — ф.
Июль	2 п. 25 ф.

Начгубеоцстраха П. Новоселов.

Завед. Финан.-Бухгалт. Отделом (Подпись).

труда С.-Двинской губернии.

П Р О Ф Е С С И Я.																		Примечание.		
Фабр.	Черн.	Канцел.	Каменщ.	Сапожн.	Портн.	Домпр.	Прачк.	Стор.	Сест. м.	Милщ.	Учит.	Ремесл.	Приказ.	Пожарн.	Акушер.	Фельдш.	Ночт.		Топогр.	Сел.-хоз. работ.
24	39	24	4	2	5	51	4	6	2	1	22	8	2	1	3	—	—	—	—	—
5,8	8,2	5,2	0,8	0,5	1,1	11,2	0,8	1,2	0,5	0,2	4,8	1,7	0,5	0,2	0,6	—	—	—	—	—
5	2	11	—	—	—	—	—	2	1	—	19	1	—	—	—	1	3	1	—	1
1,1	0,5	2,3	—	—	—	—	—	0,5	0,2	—	4,2	0,2	—	—	—	0,2	0,6	0,2	—	0,2
110	3	2	—	—	—	3	—	2	—	—	—	—	1	—	—	—	—	—	—	—
23,8	0,6	0,5	—	—	—	0,6	—	0,5	—	—	—	—	0,2	—	—	—	—	—	—	—
6	6	4	—	—	—	2	—	2	—	—	12	—	—	1	5	—	—	—	—	—
1,2	1,2	0,8	—	—	—	0,5	—	0,5	—	—	2,6	—	—	0,2	1,1	—	—	—	—	—
54	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
11,6	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
2	2	—	—	—	—	—	—	—	—	—	1	—	—	—	—	—	—	—	—	—
0,5	0,5	—	—	—	—	—	—	—	—	—	0,2	—	—	—	—	—	—	—	—	—
20	52	41	4	2	5	56	4	12	3	1	54	9	3	2	8	1	3	1	—	1
43,4	1,1	8,8	0,8	0,5	1,1	12,3	0,8	2,7	0,7	0,2	11,8	1,9	0,7	0,4	1,7	0,2	0,6	0,2	—	0,2

Процентное отклонение исчислено к общей цифре инвалидов выразившейся в 463 чел.

Делопроизводитель (подпись).

Статистические сведения о членах семейств трудящихся к 17-му сентября 1923 г.

НАИМЕНОВАНИЕ СТРАХ-КАСС.	Число семейств.				Всех пенс-онных лиц.	В о з р а с т.								
	1 негру-дослос.	2-мя не-трудосл.	3-мя не-трудосл.	Всех.		До 8 л.	До 16 л.	16—20.	21—30.	31—40.	41—50.	51—60.	61—70.	Свыше 70.
Устюгская	42	33	33	108	207	41	105	1	1	1	6	19	26	7
Никольская	10	4	10	24	48	16	24	—	—	1	1	4	2	—
Лальский пункт	30	9	16	55	96	17	55	—	1	1	8	10	3	1
Сольвычегодская	9	—	8	17	33	11	13	—	—	—	—	5	2	2
Красавинская	—	1	2	3	8	3	4	—	—	1	—	—	—	—
Котласская	—	2	1	3	7	5	—	—	—	1	1	—	—	—
И Т О Г О	91	49	70	210	399	93	201	1	2	5	16	38	33	10

Начгубсоцстраха П. Новоселов.

Делопроизводитель (Подпись).

СВОДНЫЙ БАЛАНС *)

органов Социального Страхования С.-Двинской губ. на 1 сентября 1923 г.

А К Т И В.

П А С С И В.

НАЗВАНИЕ СТАТЕЙ.	Рубли.	К.	НАЗВАНИЕ СТАТЕЙ.	Рубли.	К.
Наличных в кассах	396717	62			
Наличн. по т/сч. в совзнаках.	287456	94	Фонда „А“	3346022	97
Расход за сч. ф. „А“	3057235	59	„ „Б“	4071001	88
„ „ „ „ „Б“	1825313	77	„ „В“	1926754	62
„ „ „ „ „В“	585789	31	„ „Г“	1664641	56
„ „ „ „ „Г“	1316062	26	„ Организац.	1082784	15
Организ.	986270	45	„ Всерос. запасн.	1017686	35
Всерос. зап.	971271	24			
Инвентарь	8220	65			
Аванса раз. л. уч.	40919	24			
Переход. сумм	1674962	—			
Наличн. т/сч. в черв.	1926723	79			
Облигац. в % Г. В. З.	31948	67			
Баланс	13108891	53	Баланс	13108891	53

Начгубсоцстраха П. Новоселов.

Завед. Финан.-Бухгалт. отделом В. Никольский.

*) К моменту выхода отчета из печати мы получили отчетный материал за июль и август месяцы. С целью дать читателям последние данные, мы помещаем сводный баланс на 1 сентября сведения об остатках средств, сведения о страхователях по группам и сведения о застрахованных по группам страхователей. Подробные данные будут разработаны при годовом отчете.

Сведения об остатке средств органов Социального страхования Северо-Двинской губернии (в Губмасштабе).

На 1 сентября 1923 года.

	ДЕБЕТ.		КРЕДИТ.	
	Рубли.	Коп.	Рубли.	Коп.
Касса	396717	62	—	—
Текущий счет	287456	94	—	—
Фонд „А“	—	—	288787	38
„ „В“	—	—	2245683	11
„ „В“	—	—	1340965	31
„ „Г“	—	—	348579	30
„ Организац.	—	—	96513	70
„ Всероссийский Запасный	—	—	46415	11
Ценностей	8220	65	—	—
Разных лиц	40919	24	—	—
Переходящих сумм	1674962	—	—	—
Текущий счет в червонцах	1926723	79	—	—
Облигации	31948	67	—	—
	4366948	91	4366948	91

Начгубсоцстраха П. Новоселов.

Завед. Финан.-Бухгалт. Отделом В. Никольский.

Сведения о страхователях Северо-Двинской губернии.

На 1 сентября 1923 года.

ГРУППЫ.	В.-Устюжская райстрахкасса.	Красавинская райстрахкасса.	Котласская райстрахкасса.	Никольская райстрахкасса.	Сольвычегодск. райстрахкасса.	Мальский стра- ховой пункт.	ИТОГО.	
							Число.	в ‰.
Учреждение находящ. на госбюджете	38	5	6	33	26	28	136	12,5
„ „ „ „ „ хозрасчете	48	1	7	24	12	4	96	9,0%
Общест. организ.	82	1	40	159	125	32	439	40,0 „
Частные предприятия	265	10	28	55	41	21	420	38,5 „
	433	17	81	271	204	85	1091	100%.

Начгубсоцстраха П. Новоселов.

Завед. Финанс.-бухгалтерским отделом В. Никольский.

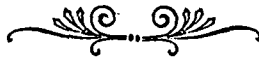
С В Е Д Е Н И Я.

О застрахованных по группам страхователей на 1 Сентября 1923 года.

	В.-Устьорг-ская Рай-страхкасса		Красвин-ская Рай-страхкасса		Котлас-ская Рай-страхкасса		Николь-ская Рай-страхкасса		Сольвече-годск. Рай-страхкасса		Лазьский страх. пункт.		И Т О Г О.				Всего муж-чин и женщ.	
	м.	ж.	м.	ж.	м.	ж.	м.	ж.	м.	ж.	м.	ж.	чис. в %		чис. в %		число.	в %
													чис.	в %	чис.	в %		
Государст. учрежд. на госбюдж. . .	1215	236	12	8	96	17	1144	474	868	488	268	150	3603	40	1373	45	4976	41
„ хозрасчет . . .	1039	749	1075	1145	40	7	285	136	61	12	225	222	2725	30	127	42	3996	34
„ общ. орган. . .	701	90	32	2	437	38	482	44	723	7	76	8	2453	28	189	6	2642	22
Частн. предп. . .	56	142	1	9	12	25	40	25	70	13	3	18	182	2	232	7	414	3
	3011	1217	1120	1164	585	87	1951	679	1724	520	572	398	8965	100	3065	100	12028	100

Начгубсоцстраха П. Новоселов.

Завед. Фин.-Бухгалт. Отделом В. Никольский.



Профсоюзы и социальное страхование.

В капиталистическом обществе огромные массы трудящихся имеют единственным источником средств существования заработок, крайне недостаточный и неустойчивый.

Безработица, болезнь и т. п. влечет за собою потерю и этого скудного заработка. Отсюда вытекает стремление рабочего сохранить устойчивость своего жизненного уровня в случаях потери заработка, возникает требование общественного обеспечения наемных трудящихся и начинается борьба рабочего класса за обеспечение. Социальное страхование, появляясь в результате этой борьбы, получает все большее и большее развитие по мере роста капиталистического общества. Развитие и усиление пролетариата, стремящегося к преобразованию общества на новых коммунистических началах, влияет на распространение социального страхования на все отрасли труда и на улучшение социально-страхового законодательства.

Но буржуазия крепко держится за свои капиталы и прибыли и всяческими путями старается урезать достижения рабочего класса в области социального страхования, так как идея последнего стоит в полном противоречии со всем строем капиталистического общества и классовыми интересами капиталистов. Заболел рабочий, не приносит предприятия ни какой выгоды—заменить его новым с вольного рынка труда, где к услугам капиталиста всегда есть истощенные и на все готовые безработные.

Оказался человек без работы—зачем его поддерживать? Пусть идет на рынок труда и дешевле продаст себя капиталисту. Считая социальное страхование уступкой рабочему классу, сделанной под угрозой серьезных столкновений, буржуазия старается „сгладить“ страховые законы в свою пользу, изъять из них все, что вредит интересам капиталистов.

Страховые законопроекты бесконечно задерживаются, пересматриваются и поправляются в различных министерских канцеляриях, парламентских комиссиях. Принятый закон по социальному страхованию либо совершенно не применяется на практике при явном попустительстве капиталистического правительства, либо истолковывается так, чтобы дать рабочим как можно меньше.

Так было и в царской России, пока Октябрьская революция, передав власть в руки рабочих и крестьян, дала возможность осуществить рабочие требования о полном социальном страховании. Придавая социальному страхованию самое важное значение и

ни на минуту не забывая о колоссальной роли его в области экономического устройства общества, рабоче-крестьянская власть в отношении социального страхования идет до крайне возможных пределов.

Страховые органы тесно связаны через профессиональные союзы с широкими трудящимися массами, но все-таки зачастую рабочий не знаком не только с принципиальными вопросами социального страхования, но не знает даже своих собственных прав, как осуществить эти права. Случается так, что рабочие, обращаясь в страховые органы, не представляют всех необходимых документов. Создается вредная волокита, действующая неприятно на рабочего. Бывает и так, что рабочий совсем не знает о данном ему законом праве и не обращается в страховые органы.

Такое положение говорит о том, что как страховые органы, так и профессиональные союзы не обратили должного внимания на популяризацию идей социального страхования среди трудящихся. Полагая, что укрепление страховых органов и популяризация идей социального страхования есть в то же время укрепление профессиональных союзов и популяризация идей профдвижения, необходимо усилить работу по страховому просвещению рабочих. Лекции, доклады, беседы по вопросам социального страхования, распространение популярной литературы и плакатов—все это должно войти в круг обязанностей культурных организаций профессиональных органов. Объединение страховых работников при рабочих и межсоюзных клубах в особые специальные кружки или секции поможет связаться теснее союзным и страховым органам в вопросах страхового просвещения.

Так как социальное страхование является одной из форм профессионального движения, ясно, что профессиональные союзы заинтересованы в идейном руководстве делом соцстрахования и должны явиться базой, откуда последние будут получать новые силы для расширения и укрепления своей деятельности. Фактически все застрахованные есть члены профессиональных союзов; следовательно, в формировании страхового аппарата профорганизации принимают самое живейшее участие: выделяют из своей среды активнейших работников в страховые органы, участвуют в проведении страховых конференций. Для создания уверенности среди застрахованных о правильном расходовании страховых фондов, для укрепления их доверия к страховым органам, вообще для осуществления фактического союзного контроля в области социального страхования, особое внимание профессиональных союзов следует обратить на создание ревизионных комиссий из лиц, пользующихся авторитетом среди союзных масс. В этих целях страховые органы дают профессиональным союзам письменные отчеты о своей работе, ставят свои доклады на союзных собраниях, к разрешению принципиальных и практических вопросов привлекают представителей союзов.

Все это тесно свяжет профессиональные организации со страховыми органами и укажет твердый и ясный путь, по которому пойдет социальное страхование.

Состояние материальной базы социального страхования (поступление страховых взносов) привлекает к себе внимание профессиональных органов, ибо наблюдаются случаи со стороны хозяйственников или прямого уклонения от взноса страховых платежей или понижение их размера. Профсоюзы замалчивают эти явления, между тем, как здесь надо определенно сказать: имеешь наемных рабочих — плати страховые взносы, выдаешь заработную плату в 100 единиц—плати со всех ста единиц. Никаких уклонений от взноса платежей, никаких колебаний в размерах этого взноса не должно быть.

Ведя борьбу за твердое состояние материальной базы страховых органов, профсоюзы выдвигают свои союзные формы воздействия на хозяйственников: проверяют выплату предприятия и страховых взносов, причитающихся с них; о неисправных плательщиках сообщают страховым органам на предмет взыскания; участвуют в разрешении конфликтов, между страховыми органами и предприятиями: наталкивают рабочих на то, чтобы они сами требовали от хозяина регистрации предприятия в страховых кассах.

В общем, формы воздействия союзных органов на предприятия, неплатящие страховых взносов, очень разнообразны, и союзы, раз они твердо решили вести борьбу с неплательщиками, помогут страховым органам быстро ликвидировать страховую задолженность.

Все перечисленное выше может быть жизненно только тогда, когда установится тесная связь между страховыми кассами и застрахованными. Следовательно, первичные

союзные ячейки (фабзавкомы, месткомы), приняв к руководству положение о том, что социальное страхование—одна из форм профессионального движения, должны явиться представителями страховых касс на своих предприятиях. Имея перед собой с одной стороны рабочие массы, с другой—администрацию предприятия, первичные союзные ячейки получают возможность вести работу в области страхового просвещения, и в области укрепления финансовой мощи страховых касс. Здесь налицо все условия для того, чтобы дело социального страхования вызвало в себе интересы со стороны рабочих, и этими возможностями союзы обязаны воспользоваться.

В области медицинской помощи профсоюзы, поставив себе задачей сделать здравоохранение рабочих делом самих рабочих,—главное внимание обращают на обеспечение бесплатной медпомощью всех застрахованных, добиваются необходимого числа коек в „Домах Отдыха“ за счет хозорганов и т. п. В тоже время они должны решительно бороться с симуляцией болезни рабочими, ибо это приносит вред и хозорганам и страховым кассам.

В общем и целом, профессиональные союзы и социальное страхование преследуют одну и ту же цель, выполняют одну и ту же работу (охрана труда и улучшение быта рабочих)—в разных формах. Здесь возможны переплетения в области организационной и другой деятельности. Задача союзов—не мелочная опека над страховыми органами, а создание тесной неразрывной связи. Совместная дружная работа профсоюзов и страховых органов оправдывает надежды рабочего класса, возлагаемые на социальное страхование.

Ш. Чертополохов.



Охрана труда—социальное страхование и профсоюзы.

При проведении в жизнь законодательства по охране труда, то в пути тесно связанные профсоюзами. Органы Охраны Труда у нас в С.-Двинской губернии с мало-развитой промышленностью и в силу экономических условий сокращен до минимума, который состоит из 5-ти уч. Инспекторов Труда. Одного Технического и одного санитарного Инспектора. Ввиду территориальной разбросанности не в силах справиться возложенных на него заданий, если профсоюзы в лице месткомов, рабфабкомов, и в отдельности—каждый член союза, в интересах самих себя, не помогут выявлять нарушителей законодательства по охране труда трудящихся. До сих пор не одного не поступило заявления от месткомов и от отдельных членов какого либо союза, о нарушении законодательства о труде, замечаемых последними в предприятии или учреждении где они работают, несмотря на то, что видят и знают, не сообщают в соответствующий орган для принятия тех или иных мер, боясь, что за это его уволят—сократят, после чего останется без куска хлеба. Это говорит за то, что союзы недостаточно организованы, отдельные члены не знают не только законодательства о труде, но еще не уяснил права и обязанности члена союза. Если союз хорошо организован и его члены знают и, конечно должны знать не только права и обязанности члена союза, а законодательства охраны труда, тогда никакой эксплуататор не сможет его эксплуатировать, что наблюдается в настоящий момент, по выявлению инспекторами труда.

В защиту самого себя каждый рабочий, служащий должен знать все законы о труде главной основой закон. „Кодекс законов о труде“ где он может узнать: за что может уволить администрация рабочего, какой полагается отпуск, какое полагается выходное пособие при увольнении, о женском труде, о труде подростков и т. д. Узнав законодательства и обязанности члена союза рабочий может смело поступать с кем угодно по установленному закону заметив нарушение последнего, тем самым помогать органу охраны труда выявление нарушений. Тогда мы быстрым темпом только через посредство членов союза, устраним все ненормальности, только этим путем рабочих и служащих избегнут от эксплуатации нарастающего вновь капитала—в лице эзманов. Месткомам фабрикамам в отрасли охраны труда обязанность строго следить за выполнением за-

меченных улучшений инспектором труда настаивая перед администрацией выполнить в установленный срок.

При заключении колдоговоров фабробкомы особое внимание обратите при этом на жилищные и бытовые условия (ностройки бань, ясель и т. п.).

Рассматривая далее насколько связаны органы: социальное страхование и охрана труда в своей повседневной работе.

При обследовании предприятий охрана труда выявляет много случаев, что не все рабочие застрахованы, устраняет вредности производства, предупреждает от несчастных случаев чем укрепляет социальное страхование. Относит в ту или иную группу вредности производства для определения взимания страховых проц. с предприятий. Освидетельствования подростков разбивая их по работам учитывая их физическое развитие и здоровье и т. д.

Только при дружной и совместной работе с участием каждого члена союза месткома, фабробкома можем добиться всех результатов намеченных законодательством как социального страхования, так и по охране труда.

К у ч и н.

20 сентября 1923 г.

План работы по управлению социального страхования.

На октябрь, ноябрь и декабрь месяцы 1923 года.

1) Борьба с укрывательством от социального страхования, проведенная в предыдущих месяцах, дала до некоторой степени удовлетворяющий результат, но все же не должны допускать той мысли, что работа в этой области закончена. До последнего времени встречаются уклонения главным образом со стороны частных нанимателей, следовательно борьба должна вестись неослабеваемо.

2) С разрешением вопроса о страховании временных и сезонных рабочих, как вновь введенная группа страхуемых, придать особое значение в смысле своевременного привлечения к страхованию последних, тем более они по своей краткосрочной работе более подвержены к уклонению.

3) Контролировать учреждения и предприятия, как государственные, а равно и кооперативные и частные, в смысле своевременного полного взноса страхсумм, требуя от администрации установленной контрольной книги по соцстрахованию, введенной согласно приказа ГОТ за № 113 от 1 сентября с. г.

4) Проведение кампании по перевыборам комитетов страхкасс в губмасштабе, при активном участии Губсоцстраха, для сего выпустить брошю с полной цифровой отчетностью, которая послужит подспорьем к докладам.

5) Все дела пенсионеров, получающих пенсию пересмотренные комиссией, привести в полный порядок, разбивая по группам и профессиям по каждой кассе отдельно.

6) Закончить пересмотр дел инвалидов труда, находящихся в инвалидных домах, собрав все данные, дающие право на помещение в доме инвалидов и установить отпуск сумм Губсобезу по сметам, а изжить способ авансирования.

7) Вести наблюдение за переменной социального положения и пенсионеров, путем обследования инспекторами труда и контролерами лично.

8) Вести ведомость о движении инвалидов и семей, потерявших кормильца.

9) Упорядочить работу в области статистики.

10) Производить дальнейшую фильтровку пенсирруемых, несмотря на то, что дела их пересмотрены, но все же могут быть оставшие не замеченными, и продолжать получать пенсию из страхфондов недостойные этого.

11) Углублять дело соцстрахования путем заметок, статей и пр. печати в местной газете.

12) Продолжать следить за работой страхкасс во всех частях их деятельности, путем личного объезда и издавая соответствующие руководящие распоряжения, заметив те или иные несправильности.

13) Вести наблюдение в деле оказания медпомощи застрахованным и их членам семьи.

14) В целях установления более тесной связи устанавливается своевременная и полная информация как с райстрахкассами, так и с Цусстрахом, которая до настоящего времени неполностью была восстановлена.

15) Необходимо завязать более тесную связь как с профорганизациями вплоть до низовых ячеек, так и с совучреждениями, так как отсутствие связи с вышеназванными органами отзывается на работе социального страхования.

16) Приступить с 1 октября к полной централизации фондов „Б“ и „В“ и отпустить средства по вышеназванным фондам в сметном порядке.

17) Ведение финансового учета с целью приближения к точному и правильному расходованию фондов.

18) Культпросвет работы в области социального страхования объединить с культотделом ГСНС, втягивая туда работников охраны труда и медперсонала и т. д.

Начгубсоцстраха Новоселов.



Сводка о количестве застрахованных по Северо-Двинской губернии находящихся в ведении С.-Двинского Губсоцстраха.

За 1-ю половину 1923 года (январь—июнь).

К 1-му января 1923 г. застрахованных по губернии значилось—15182 из них:

1) служащих государственных учреждений	11198
2) „ общественных „	1630
3) „ частных „	1244

На 1-е июня 1923 года застрахованных по губернии состояло—16329, из них:

1) служащих государственных учреждений	12323	в %
		75,4%
2) „ общественных „	2463	15,8%
3) „ частных „	1543	8,8

Увеличение застрахованных к концу пятого месяца выразилось цифрой—1147, из них:

1) служащих государственных учреждений	1125
2) „ общественных „	833
3) „ частных „	299

Отчет об оказании медпомощи застрахованным и членам их семейств За первую половину 1923 г.

АМБУЛАТОРИЯ.

	Сделано по-сещен. на дому.	Амбулат. исключ. для застрахов.		Обще-гражд. амбулатория.		В спец. амбулат.		Всех.
		Общ. посещ.	Пер-вичн.	Всех посещ.	Пер-вичн.	Всех посещ.	Пер-вичн.	
За январь—март.								
По г. В.-Устюгу	1297	4690	1615	618	296	1233	254	7838
„ В. Устюгскому у.	368	7150	3508	2208	1431	—	—	9726
„ Сольвычегодскому у.	754	—	—	2900	1976	272	98	3926
„ Никольскому у.			Све	де	вий	нет.		
Итого	2419	11840	5123	5726	3703	1505	352	21490

	Сделано по сещен. на дому.	Амбул. исключ. для застрахов.		Обще-гражд. амбулатория.		В спец. амбулат.		Всех.
		Общее посещ.	Пер- вичн.	Всех посещ.	Пер- вичн.	Всех посещ.	Пер- вичн.	
За апрель—июнь.								
По г. В Устюгу	395	3622	1468	562	238	1222	489	5801
„ Устюгскому у.	608	5031	2067	223	162	—	—	5862
„ Устюгскому у.	459	7909	3827	677	444	—	—	9045
„ Сольвычегодскому у.	363	—	—	2794	1438	324	53	3481
„ Сольвычегодскому у.	390	—	—	2434	1667	423	114	3247
„ Никольскому у.	141	—	—	948	380	—	—	1089
„ Котлас	258	—	—	—	—	—	—	258
Итого	2614	16562	7362	7638	4329	1969	656	28783
Итого за две четверти 1923 г.								
По гор. В.-Устюгу	1692	8312	3083	1180	534	2455	743	13639
„ В.-Устюгскому у.	608	5031	2067	223	162	—	—	5862
„ Устюгскому у.	827	15059	7335	2885	1875	—	—	18771
„ Сольвычегодскому у.	1117	—	—	5694	3414	596	151	7407
„ Сольвычегодскому у.	390	—	—	2434	1667	423	114	3247
„ Никольскому у.	141	—	—	948	380	—	—	1089
„ Котласу	258	—	—	—	—	—	—	258
Итого	5033	28402	12485	13364	8082	3474	1008	50273

Примечание 1-е: В отчетах цифры дробью означают числители „застрахованные“ знаменатель „члены семейств застрахованных“. По такому плану статистические данные представили за отчетную вторую четверть 1923 года по г. В.-Устюгу и Сольвычегодскому уезду—в остальных отчетах данные об оказании лечебной помощи застрахованным и членам их семейств указаны в общих цифрах.

Отчет об оказании медицинской помощи застрахованным за две четверти 1923 года (январь—июнь) по С.-Двинской губернии.

С т а ц и о н а р н а я .

	Пользовано.	У м е р л о .	Число первичн. больн. коечн. дней.
За январь—март	556	36	6986
„ апрель—июнь	1007	28	8971
Итого	1563	64	15957

Лечебная помощь застрахованным в С.-Двинской губернии удовлетворяется 20 лечебными учреждениями в разных пунктах городах и сельских местностях—147 койками из них:

В гор. В.-Устюге	50	коек
„ В.-Устюгском уезде	68	„
„ Никольском „	19	„
„ Сольвычегодск. „	10	„

147 коек для станцион. лечения.

Амбулаторная помощь удовлетворяет:		
Общим амбулаторн. врачев.	16	Специальн. амбулаторными 5
Специальн. для застрахован фельдш. амбулаторн.	3	„ зубными 4
		„ прочими 7

Оказание медпомощи застрахованным на дому.

О б е с п е ч и в а е т:

- В гор. В.-Устюге 3 район врачом (1 лекном).
- В гор. Лальске 3 (1 врач—2 лекнома).
- В гор. Котласе 1 врачом.
- В гор. Пикольске 3 врачами.
- В Пикольском уезде 5 врачами.
- В гор. Сольвычегодске медперсоналом больницы.
- В Сольвычегодском уезде медперсоналом, врачевым и фельдшерским пунктом.

Доверенный врач-контролер *(подпись)*.

Фабкомы и месткомы и уполномоченные Профсоюзов уделяйте больше внимания социальному страхованию.

Социальное страхование создано для нужд рабочих, но оно тогда только сможет дать положительные результаты, когда вопросы социального страхования будут усвоены и поняты в полном объеме низовыми профработниками. Есть много вопросов, представляющих громадный интерес для низовых профячеек. К сожалению, наши фабкомы и месткомы обращают недостаточное внимание на социальное страхование. Есть случаи и отрицательного отношения, тогда как самой важной ветвью профессионального движения является социальное страхование, выполняемое страховыми кассами.

Со страховой кассой рабочие и служащие связаны во многих важнейших случаях: родился ли ребенок, умер ли кто, стал ли сам безработным, больным или инвалидом, вот тебе и нужда. А во всех этих случаях страховые кассы и являются бескорыстным помощником, выдавая пособия.

Отдельные месткомы интересуются только избранием в комитеты кассы, но этого недостаточно, нужно знать, кого обслуживает комитет, хорошо ли работает касса, как идут поступления страховых взносов, как выдаются пособия, достаточны ли они и пр. и пр.

Фабкомы и месткомы или уполномоченные могли бы принести большую пользу делу, если бы информировали свои профсоюзные ячейки, учреждения и предприятия о деятельности страховорганов, предварительно познакомившись с нею.

За последнее время страховой тариф рассчитан так, что только при аккуратной уплате страхователями всех причитающихся с них взносов можно обойтись без дефицита. Мы же имеем случаи укрывательства от соцстрахования. У нас в Северо-Двинской губернии со слабо развитой промышленностью наблюдаются такие явления, которые служат значительной угрозой устойчивости в частности фонда „А“, из которого выдаются пособия по временной утрате трудоспособности. В связи с проведением курортного лечения, когда приходилось удовлетворять пособиями за несколько месяцев вперед, фонд „А“ затрепал по всем швам. Средств стало не хватать. Мало выдавалось и инвалидам труда. по отношению к которым есть стремление поднять пенсию, пока они получают 60 проц. индекса госплана, объявляемого на каждое первое число месяца.

Необходимо улучшить положение безработных. Вообще говоря дела и забот много. Месткомы могут принести громадную помощь социальному страхованию, если постараются изучить постановку социального страхования, им необходимо следить за своими учреждениями и контролировать их в отношении своевременности уплаты страховых взносов. На первое время и этого было бы достаточно. Но дело социального страхования необходимо знать не только месткомам, но и каждому работнику—члену профсоюза в отдельности.

Зам. Начгубуправления Соцстрахования *Овотин*.

СПРАВОЧНИК ЗАСТРАХОВАННОГО.

Какие пособия выдают страхкассы?

Страховые кассы выдают следующие пособия:

- А. По случаю болезни.
- Б. При отпусках по болезни.
- В. По случаю карантина (когда рабочего или служащего поместили в изолятор по случаю заразного заболевания в его семье).
- Г. Пособия при уходе за заболевшим членом семьи (до помещения его в больницу).
- Д. Пособия работницам и служащим—женщинам по случаю беременности и родов.
- Е. Пособия на приданое новорожденному ребенку.
- Ж. Пособия на кормление новорожденного.
- З. Пособия на погребение участников и членов семейств.
- И. Пенсии инвалидам (рабочим и служащим).
- К. Пенсии членам семей умирающих и пропавших без вести рабочих и служащих.
- Л. Пособия безработным.

А. Пособия по случаю болезни.

1. Кто имеет право на пособие?

Пособия по случаю болезни выдаются всем тем участникам кассы, которых врач Здравоохранения признал больным, временно неспособным к труду. При этом касса не имеет права отказать в пособии рабочему за то, что предприятие или хозяин не уплатил страховых взносов в кассу: за это отвечает по закону хозяин, а не рабочий.

2. В каких размерах выдается пособие?

Пособия по случаю болезни выдаются в размере той тарифной ставки, которая установлена в предприятии, где работал больной, для рабочих и служащих одинаковой с ним категории.

Но пособие это, во всяком случае, не должно быть ниже фактического заработка заболевшего перед заболеванием и не выше тарифной ставки ответственного политического работника 17-го разряда (со всеми надбавками).

Таким образом, если фактический заработок заболевшего (со сверхурочными, сдельными и проч.) были перед заболеванием выше тарифной ставки, по которой получают в данном предприятии рабочие одинаковой категории с заболевшим, то пособие должно быть выдано кассой в размере действительного заработка заболевшего.

Если же окажется, что общая сумма заработка заболевшего превышает ставку ответственного политического работника 17-го разряда (со всеми прибавками, которые полагаются ответственным работникам), тогда пособие выдается в размере ставки политического работника 17-го разряда со всеми надбавками.

При этом, если в предприятии, где работал заболевший, во время его болезни произошло повышение зарплат всем рабочим, то пособие заболевшему должно быть увеличено в тех же размерах. Кроме того, если в предприятии во время болезни рабочего выдаются прочим рабочим какие-нибудь пайки, то заболевший также имеет право получить свой паек на общих основаниях со всеми здоровыми рабочими.

Страховая касса имеет право с разрешения Центра при финансовом кризисе уменьшить размер пособий по случаю болезни для всех своих участников до $\frac{2}{3}$ полного заработка.

Уменьшенные пособия должны выдаваться всем больным, рабочим и служащим; касса не имеет права выдавать пособия в произвольных размерах: одному полный заработок, другому не полный.

3. Сколько времени выдается пособие?

(Продолжительность обеспечения).

Пособия по случаю болезни выдаются со дня прекращения работы по предписанию врача до тех пор, пока больной не выздоровел или пока врачи не признают, что больной неизлечим (стал инвалидом, навсегда неспособным к труду), тогда ему назначается пенсия, как инвалиду труда (см. главу „И“—об обеспечении инвалидов).

Пособия по случаю болезни выдаются за действительно пропущенные по болезни рабочие дни; если участник был болен, но продолжал работать, пособие за это время не выдается.

4. Какие документы надо представить при получении пособия?

Заболевший участник должен получить из предприятия, где он работал, из амбулатории или страховой кассы листок о болезни и немедленно отправиться в амбулаторию или больницу. Врач амбулатории отмечает на листке день заболевания и при каждом следующем посещении отмечает также на листке о состоянии здоровья заболевшего.

Когда врач признает участника выздоровевшим, предприятие, где работает участник, отмечает на листке о том, когда заболевший прекратил и возобновил работу, о размере зарплаты заболевшего перед заболеванием и о тарифной ставке рабочих одинаковой с ним категории. Участник сдает свой листок в страхкассу, где ему выдается контромка с указанием куда и когда явиться за пособием.

Если же болезнь участника затянулась, листок с отметками врача и предприятия сдается для оплаты {каждые две недели в страхкассу, откуда взамен данного листка выдается новый (прод. листка) вместе с контромкой на получение денег по старому листку.

Если участник не хочет лично явиться за пособием, он может на обороте контромки написать, кому он доверяет получить пособие из кассы.

О потере контромки или листка необходимо заявить в кассу, во избежание выдачи пособия другому лицу.

Б. Пособия при отпусках по болезни.

5. Как получить отпуск?

Б. Пособия при отпусках по болезни.

Если врач Здраводела находит, что больному необходимо для поправления здоровья предоставить длительный отпуск, он должен об этом сделать отметку на листке больного. Участник должен явиться в страхкассу с листком до отъезда в отпуск. Касса может разрешить отпуск участнику либо на основании заключения своего доверенного врача, либо направить участника в врачебно-контрольную комиссию для освидетельствования.

Участнику, уехавшему в отпуск без разрешения кассы, пособие не выдается.

6. Кто имеет право на отпуск по болезни?

Получить отпуск по болезни имеют право все участники страхкассы, т. е. все рабочие и служащие.

7. В каких размерах выдается пособие по случаю отпуска?

Пособия при отпусках выдаются в тех же размерах, что и при болезни (см. п. 2-й этого справочника).

8. Сколько времени выдается пособие при отпуске?

Пособие выдается вперед за все время разрешенного страхкассой отпуска. Если участник, уехавший в отпуск, там не поправился и желает продолжить свой отпуск, то

он должен обратиться за разрешением продлить отпуск в ближайшую страховую кассу по месту отпуска.

Самовольно продленный отпуск кассой не оплачивается.

9. Какие документы надо представить для получения пособия по отпуску?

Желающий получить отпуск, должен представить в кассу листок с отметкой врача Здраводела о необходимости отпуска и с надписью предприятия, о зарплате и о дне прекращения работы (см. п. 4-й этого справочника).

При получении пособия по продленному отпуску надо представить справку той страховой кассы, которая продлит отпуск и справку предприятия о тарифной ставке рабочих одинаковой с заболевшим категории во время отпуска.

В. Пособие по случаю карантина.

10. При каких обстоятельствах выдается пособие по случаю карантина?

Если в семье участника заболел кто нибудь заразной болезнью и врач Здраводела, чтобы не распространить заразу, предписал самому участнику поместиться в изоляционный дом (карантин), то участник имеет право на получение особого пособия по случаю карантина.

11. Кто имеет право на пособие по случаю карантина?

Пособие имеет право получить всякий участник страховой кассы.

12. В каких размерах выдается пособие?

Пособие по случаю карантина выдается в тех же размерах, что и по случаю болезни (см. пункт 2-й этого справочника).

13. За какое время выдается пособие?

Пособие выдается за все время, которое участник провел в изоляционном доме.

14. Какие документы надо представить при получении пособия по карантину?

При выходе из карантина участник должен представить в кассу справку изолятора о том, с какого числа, по какое он находился в карантине и по какому случаю, а также справку предприятия о зарплате участника перед помещением в карантин и о зарплате рабочих одинаковой с ним категории.

Г. Пособия по случаю ухода за заболевшим членом семьи.

15. При каких обстоятельствах выдается пособие?

Если в семье участника кто либо тяжело заболел и за больным до отправки его в больницу некому было ухаживать, а врач признал, что оставление больного без ухода угрожало опасностью для его здоровья, участник имеет право не выходить на работу и получить пособие по случаю ухода за заболевшим членом семьи.

16. Кто имеет право на получение пособия по случаю ухода?

Право на получение этого пособия имеют все без исключения участники страховой кассы.

17. В каких размерах выдается пособие по случаю ухода?

Пособие это выдается в тех же размерах, что и по случаю болезни (см. пункт 2-й этого справочника).

18. За сколько времени выдается пособие по случаю ухода?

Пособие это выдается за все дни, которые участник по предписанию врача не работал по случаю ухода за заболевшим до помещения его в больницу.

19. Какие документы надо представить для получения пособия по случаю ухода?

Желающий получить это пособие, должен представить в кассу: а) справку врача Здраводела о болезни члена семьи с указанием, когда он заболел, какой болезнью, когда помещен в больницу и с подтверждением, что оставление больного без ухода угрожало опасностью его здоровью, б) удостоверение домкома или его заменяющего о том, что в семье участника, кроме его самого, нет других лиц, способных к уходу за заболевшим, в) справку от предприятия о дне прекращения и возобновления работы и о зароботке (см. пункт 4-й справочника).

Д. Пособия участникам по случаю беременности и родов.

20. Кто имеет право на пособие?

Это пособие имеют право получить все без исключения участницы кассы, т. е. все работницы и женщины служащие.

21. В каком размере выдается пособие по случаю беременности и родов?

Пособие это выдается в тех же размерах, что и по случаю болезни (см. пункт 2-й справочника), при чем касса ни при каких обстоятельствах не имеет права понижать этого размера, хотя бы и при финансовом кризисе.

22. За сколько времени выдается пособие беременным и роженицам.

Пособие выдается в течении 8-ми недель до родов и 8-ти недель после родов участницам, которые заняты физическим трудом, и в течении 6-ти недель до родов и в течении 6-ти недель после родов—прочим участницам.

23. Какие документы надо представить для получения пособия по случаю беременности и родов?

Беременные участницы должны представить справку врача Здраводела, а где его нет, справку местной акушерки, засвидетельствованную исполкомом, о наступлении конца 7 месяца-беременности, и роженицы—метрику о рождении ребенка.

Кроме того, тем и другим необходимо представить справку предприятия о времени прекращения работы и о зароботке (см. п. 4-й справочника).

Е. Пособие на приданое новорожденному (на предметы ухода).

24. Кто имеет право на пособие?

Пособие на приобретение приданого ребенку имеют право получить:

- а) все работницы и служащие женщины;
- б) жены всех рабочих и служащих;
- в) жены инвалидов труда, получающих пенсию;
- г) инвалидки труда, получающие пенсию;
- д) вдовы умерших рабочих и служащих, получающие вдовью пенсию и невышедшие замуж;
- е) безработные женщины, получающие пособие по безработице;
- ж) жены безработных, получающие пособие по безработице;
- з) жены мобилизованных рабочих и служащих (а также безработных, получающих пособие по безработице), если роды произошли в течении месяца со дня мобилизации.

25. В каком размере выдается пособие на приданое?

Пособие это выдается из расчета 70 проц. индекса установленной комиссией при ГОТ для данной местности стоимости бюджетного набора продуктов и предметов первой необходимости, входящих в индекс Госплана, исчисленной на начало полумесяца, в котором выдается пособие (на 1-е и 15-е число).

26. Сколько времени выдается пособие на приданое?

Пособие это выдается одновременно.

27. Какие документы надо представить для получения пособия?

Желающие получить это пособие, должны представить в кассу: а) документ, из которого было бы видно, что роженица принадлежит к тем женщинам, которые перечислены в пункте 24 справочника (удостоверение о службе матери или отца ребенка, листок безработного, инвалидную книжку и т. п.) и б) метрику о рождении ребенка.

Если эти документы имеются уже в кассе, то вторично представлять их не требуется.

Ж. Пособие на кормление новорожденного.

28. Кто имеет право на пособие?

Получить это пособие имеют право те женщины, которые перечислены в пункте 24-м этого справочника.

29. В каком размере выдается пособие на кормление новорожденного?

Пособие это выдается из расчета 18 проц. бюджетного индекса (о том, что такое бюджетный индекс, см. пункт 25 справочника).

30. Сколько времени выдается пособие на кормление?

Пособие это выдается в течении 9-ти месяцев со дня родов ежемесячно.

31. Какие документы надо представить при получении пособия?

Если мать получила пособие на предметы ухода, надо представить справку домкома о нахождении ребенка в живых. Если же она этого пособия не получила, надо в первый раз представить, кроме того, метрику о рождении ребенка.

3. Пособие на погребение.

32. Кто имеет право на получение пособия и при каких обстоятельствах оно выдается?

Пособие на погребение выдается в случае смерти следующих лиц, членов их семей, находившихся на их иждивении:

- а) рабочих и служащих (участников кассы);
- б) инвалидов труда (получающих пенсию);
- в) членов семей умерших, получающих вдовью и сиротскую пенсию;
- г) безработных, получающих пособия;

д) членов семей мобилизованных в красную армию рабочих и служащих, а также получающих пособие безработных, если смерть произошла не позже, чем через месяц после мобилизации.

33. В каком размере выдается пособие на погребение?

Пособие это выдается из расчета семидесяти процентов Бюджетного Индекса см. пункт 25 справочника (одновременно).

34. Какие документы надо представить для получения пособия на погребение?

При получении пособия надо представить метрику о смерти и, кроме того, документ, из которого было бы видно, что умерший был рабочим, служащим, инвалидом и т. п. (удостоверение о службе, инвалидная книжка, листок безработного и т. п.). При погребении члена семьи необходимо представить удостоверение домкома о том, что умерший находился на иждивении данного лица (рабочего, инвалида и т. п.).

И. Пенсии по случаю инвалидности.

35. При каких обстоятельствах выдается пенсия по инвалидности?

Пенсия выдается тем лицам, которые имеют на это право и которых врачи признали навсегда неспособными к труду.

36. Кто имеет право на инвалидную пенсию?

Получить пенсию по случаю инвалидности имеют право:

- а) все рабочие и служащие, которые стали инвалидами от заболевания или увечья и
- б) инвалиды старости, которые проработали по найму не менее 8 лет.

37. В каких размерах выдается пенсия инвалидам?

Инвалид инвалиду-разнь: один (слепой, параличный) совершенно беспомощен, нуждается в постороннем уходе, а другой может обойтись без помощи, третий же способен даже выполнять легкую случайную работу.

И вот, в зависимости от того, насколько расстроено их здоровье, инвалиды разбиты на несколько групп. Пенсия же выдается только тем инвалидам, которые не в состоянии работать. Таких инвалидов три группы:

Инвалиды I-й группы получают 60 проц. Индекса (см. пункт. 25).

Инвалиды II-й группы получают 40 проц. Индекса.

Инвалиды III-й группы получают 30 проц. Индекса.

Остальные же инвалиды, способные к труду, должны регистрироваться на бирже труда и имеют право на получение пособия, как безработные.

Разбивку инвалидов на группы производит особая комиссия с участием врачей.

38. До каких пор выплачивается пенсия инвалидам?

Инвалидная пенсия выплачивается либо до тех пор, пока врачи не признали, что инвалид стал способен к труду, либо пожизненно, до смерти инвалида.

39. Какие документы надо представить для получения инвалидной пенсии?

Чтобы получить право на пенсию, надо представить аттестат или удостоверение о работе (службе) с последнего места. Инвалиды же, которые стали неспособными к труду вследствие старости, должны кроме того, представить справку о работе или службе в течение последних 8 лет.

Если таких документов у инвалида не имеется, то он может подать народному судье своего участка заявление о выдаче такого удостоверения, доказав на суде свидетельскими показаниями, что он действительно работал последние 8 лет по найму.

Примечание. Если инвалид в течение двух лет со дня прекращения работы по найму не обращался за пенсией, то он права на пенсию лишается.

К. Пенсии членам семей умерших или пропавших без вести.

40. При каких обстоятельствах выдается пенсия?

Если умер или пропал без вести какой либо рабочий или служащий и после него остались члены семьи без достаточных средств к жизни, то семье этой должна быть назначена пенсия.

Если же кто либо из членов семьи, оставшихся после умершего, имеет доход или заработок не меньше наименьшей ставки данной местности, то пенсия этой семье не выдается.

Членами семьи, имеющими право на пенсию по случаю смерти или безвестного отсутствия, считаются:

- а) несовершеннолетние (моложе 16 лет) дети, братья и сестры;
- б) нетрудоспособные родители и супруг и
- в) те из находящихся на иждивении покойного лиц, перечисленных в пункте „а“ и „б“ этой статьи, которые хотя и трудоспособны, но имеют при себе детей до 8-ми летнего возраста.

41. В каком размере выдается пенсия членам семьи?

Пенсия эта выдается семье, с одним нетрудоспособным членом—в размере 20% индекса.

Семье, с двумя нетрудоспособными членами 30 проц. индекса.

Семье, с тремя и более нетрудоспособными членами—40 проц. индекса.

(Об индексе см. пункт 25 справочника).

42. До каких пор выдается пенсия членам семьи?

Пенсия выдается со дня подачи заявления: несовершеннолетним—до 16 летнего возраста, трудоспособному супругу (мужу или жене,—до достижения детьми 8-ми летнего возраста, нетрудоспособным—до тех пор, пока врачи не признают их способными к труду или до самой смерти.

43. Какие документы надо представить для получения пенсии?

Желающие получить пенсию должны представить в кассу:

а) справку с последнего места службы или работы умершего или пропавшего без вести,

б) удостоверение о том, что заявитель находился на иждивении умершего (можно получить из профсоюза или советского, партийного органа).

в) метрики детей и

г) метрику или удостоверение о смерти кормильца; от судьи— о безвестном отсутствии.

Л. Пособие безработным.

44. Кто имеет право на пособие?

Пособие по безработице имеют право получить неимеющие никаких средств к жизни уволенные с предприятий и зарегистрировавшихся—в течении 7 дней со дня увольнения—на бирже труда следующие безработные:

а) квалифицированные рабочие и высококвалифицированные служащие—специалисты,

б) одинокие женщины, имеющие при себе детей моложе 8 лет,

в) работающие по найму с 16-летнего возраста,

г) неполные инвалиды труда (4, 5 и 6 группы), потерявшие способность к труду вследствие болезни или увечья,

д) неквалифицированные рабочие и все служащие, проработавшие по найму не менее 3 лет и кроме того,

е) демобилизованные из красной армии, которые до мобилизации работали по найму и зарегистрировались на бирже в течение 3 недель со дня освобождения от военной службы.

45. В каком размере выдается пособие по безработице?

Пособие по безработице выдается в размере $\frac{1}{2}$ стоимости бюджетного набора Госплана для:

1) квалифицированных рабочих и служащих, получавших по последнему месту службы оклад по 6-му и выше разряду тарифной сетки оплаты труда;

2) для всех остальных—в размере одной трети стоимости бюджетного набора Госплана.

46. Сколько времени выдается пособие?

Пособие это выдается со дня регистрации на Бирже Труда (но не ранее того дня, по который безработный получил вознаграждение при увольнении) до тех пор, пока он не поступил на работу, но не более 6 месяцев в году.

47. Какие документы надо представить при получении пособия по безработице?

Все безработные должны представить в кассу справку с последнего места службы или работы с указанием: причины и дня увольнения, разряда тарифа, по которому без-

работный получал заработок, и за сколько времени получил вознаграждение при увольнении.

Кроме того, должны представить:

- а) высококвалифицированные служащие-спецы—копии своих аттестатов,
- б) работающие менее 3 лет с 16-летнего возраста—доказательства работы по найму с 16 лет,
- в) работавшие менее 3 лет, одинокие женщины, имеющие детей до 8-летнего возраста—метрики детей,
- г) уволенные из красной армии—документы о работе по найму до мобилизации и справку о регистрации на бирже труда в течение 3 недель после демобилизации.

Инвалиды труда 4, 5-й и 6-й групп—справку комиссии по назначению социального обеспечения о том, что они отнесены к одной из этих групп.

ВНИМАНИЮ ЗАСТРАХОВАННЫХ.

Застрахованные рабочие и служащие предприятий и учреждений С.-Двинской губернии получают все виды лечебной помощи.

По городу В.-Устюгу.

А М Б У Л А Т О Р Н А Я.

ВИДЫ ПОМОЩИ.	Название лечучреждений и их адреса.	В Р А Ч И.	Часы приема.
Общая медицинская помощь.	Амбулатория Губдрава. Советский 78.	Медперсонал амбулатории.	С 10 ч. утра до 3 ч. дня ежедневно.
Т о ж е.	Амбулатория уздой бол. Набережная 21.	Медперсонал уездной больницы	С 10 ч. утра до 3 ч. дня.
Хирургические болезни	Амбулатория Губдрава, Советский 78.	Добряков.	Среда с 6 до 8 час. вечера.
Внутренние „	Т о ж е.	Третьяков и Уткэ.	Понедельник с 6 до 8 ч. вечера.
Акушерско-Гинекологические болезни.	Т о ж е.	Шергина.	Среда с 6 до 8 час. вечера.
Зубные болезни.	Т о ж е.	Совин.	С 10 ч. утра до 2 ч. дня ежедневно.
Туберкулезная помощь.	Т о ж е.	Флеров и Фабрикант Д. А.	Вторник с 6 до 8 час. вечера.
Детские болезни.	Т о ж е.	Розова и Фабрикант С. И.	Пятница с 6 до 8 час. вечера.
Кожные и венерические болезни.	Урологический кабинет. Набережная 1.	Головин.	Понедельник, Среда и Пятница с 6 до 8 час. вечера.
Физиатрическая помощь и нервные болезни.	Рентгеновский кабинет Набережная 1.	Попов В. В.	Те же дни.
Т о ж е.	Электролечебница. Набережная 1.	Алентов Н. А.	Те же дни.

Стационарная помощь.

Губернская больница, Красная ул. д. № 79.

Уездная больница, Набережная 21.

Родильный покой, Советский пр. д. № 34.

Оказание медицинской помощи на дому.

Живущим в 1-й части города В.-Устюга врач Розов красная ул. дом № 27.
 " 2-й " " " " Третьяков, адрес Миросницкая.
 " районе горы " " пом. врача Попов В. В. адрес Виноградская ул. дом № 60.

Подсобные и специальные учреждения.

Детские ясли, Октябрьский переулок дом № 16.
 Дом ребенка, Пушкариха, дом № 18.
 Детская консультация, Советский проспект дом № 78.
 Бактериологическая лаборатория, Красноармейская ул. д. № 7.
 Велико-Устюгская Аптека, угол Советского и Красноармейской ул.
 Губернский Аптечный склад, Советский пр. дом № 46
 Врачебная Контрольная и Экспертная комиссия, Губздрав, Красная улица.

По Велико-Устюгскому уезду.

Виды помощи.	Амбулаторная помощь.	
Общая амбулаторная помощь.	Врачебная амбулатория	Красавинской больницы, с. Красавино.
Т о ж е	" "	Удимской больницы, с. Удима.
Т о ж е	" "	Котласского заразного барака г. Котлас.
Т о ж е	" "	Лальской больницы, г. Лальск.
Т о ж е	" "	Богоявленской больницы; с. Богоявленье.
Т о ж е	" "	Усть-Алексеевской больницы, д. Усть-Алексеево.
Т о ж е	Фельдшерская амбулатория	завода „Новатор“.
Т о ж е	" "	Бобровниково-Зубцово.
Зубные болезни . .	Зубоврачебный кабинет	г. Котлас.

Стационарная помощь.

Красавинская фабричная больница, с. Красавино.
 Удимская больница, с. Удима.
 Котласский заразный барак, г. Котлас.
 Котласская больница Водников, г. Котлас.
 Лальская фабричная больница.
 Лальская гор. Советская больница, г. Лальск.
 Богоявленская больница, с. Богоявленье.
 Усть-Алексеевская больница, с. Усть-Алексеево.

Оказание медицинской помощи на дому.

Красавинская фабрика—медперсонал больницы.
 Лальская фабрика—медперсонал больницы.
 Гор. Лальск—врач Лавров, фельдшера: Копосов, Бурдовский и Андреев.
 Гор. Котлас—врач Чайникова и фельдшер Соколов.

Подсобные и специальные учреждения.

Ясли село Красавино.
 " город Котлас.
 " " Лальск.
 Аптека гор. В.-Устюг.
 " " Лальск.
 " " Котлас.
 Контрольная комиссия с. Красавино
 " " г. Лальск.
 " " г. Котлас.

По Сольвычегодскому уезду.

Виды помощи.	Амбулаторная помощь.	
Общая медицинская амбулаторная помощь.	Врачебная амбулатория	Сольвычегодской больницы.
Т о ж е	”	” Красноборской больницы.
Т о ж е	”	” Черевковской больницы.
Т о ж е	”	” Ильинской больницы.
Т о ж е	”	” Яренской больницы.
Зубоврачебная помощь	Зубной кабинет в г. Сольвычегодске.	

Стационарная помощь.

Сольвычегодская больница	г. Сольвычегодск.
Красноборская больница	г. Красноборск.
Черевковская больница	с. Черевково.
Ильинская больница	г. Яренск.

Оказание медицинской помощи на дому.

По городу Сольвычегодску . . .	медперсонал Сольвычегодской городской больницы.
По Сольвычегодскому уезду . . .	Участковый медперсонал лечучреждений.

Подсобные и специальные учреждения.

Дом ребенка, гор. Сольвычегодск.
Аптека, гор. Сольвычегодска.
Аптека гор. Яренска.
Контрольная комиссия: г. Сольвычегодск.

По Никольскому уезду.

Виды помощи.	Амбулаторная помощь.	
Общая медицинская помощь	Врачебная амбулатория	Никольской больницы.
Т о ж е	”	” Подосиновской больницы.
Т о ж е	”	” Вознесенской больницы.
Т о ж е	”	” К.-Городецкой больницы.
Т о ж е	”	” Ляменьской больницы.
Т о ж е	”	” Лузянской больницы.
Т о ж е	”	” Опаринской больницы,
Зубоврачебная помощь—	Зубной кабинет гор. Никольск.	

Стационарная помощь.

Никольская больница, гор. Никольск.
Подосиновская больница, село Подосиновец.
Вознесенская больница, село Вознесенье-Вохма.
К.-Городецкая больница, Кичменский Городок.
Ляменьская больница.
Лузянская больница.
Опаринская больница, ст. Опарино, Пермской ж. д.

Оказание медицинской помощи на дому.

По городу Никольску—3 врача.
По Никольскому уезду—5 врачей.

Подсобные и специальные учреждения.

Дом ребенка, гор. Никольск.

Ясли, гор. Никольск.

Аптека, гор. Никольск.

Аптека, с. Вознесенье-Вохма.

Контрольная комиссия: г. Никольск.

” ” Кичменгский городок.

” ” с. Подосиновец.

” ” ст. Опарино.

Примечание: 1) Во всех лечебных учреждениях застрахованные и члены их семейств пользуются лечебной помощью бесплатно. В лечебные учреждения, обслуживающие также и другие группы населения, застрахованные принимаются в первую очередь. 2) Бесплатный отпуск лекарств производится в аптеке лишь по рецептам, выдаваемым указанными лечебными учреждениями и врачами по оказанию медицинской помощи на дому, и в экстренных случаях всеми врачами, по предъявлении удостоверения с места службы или страховой книжки. 3) Каждый застрахованный обязан предъявлять лечебному заведению удостоверение с места службы, страховую книжку или другой документ, устанавливающий его принадлежность к страховой организации и заключающий в себе перечень членов его семьи, пользующихся правом на получение бесплатной медицинской помощи.

Завед. Губерн. Отд. Здравоохранения врач *В. Попов*.

Завед. Лечебн. подотд. врач *Добряков*.

Начальник Губ. Управлен. Соцстрахования *Новоселов*.

Завед. по оказанию медицинской помощи застрахованным *В. Попов*.

Доверенный врач Губернского Управления Социального Страхования *Пьянков А. А.*

Адрес г. В.-Устюг, Козья Слобода д. б. Свечевых.

ОГЛАВЛЕНИЕ.

О Т Ч Е Т.

	стр.
Вместо предисловия П. Новоселов.	I—II
Отчет о деятельности Северо-Двинского Губернского Управления Социального Страхования за 1922 г. и I полугодие 1923 г. П. Новоселов.	5—13
Деятельность Губернского Управления Социального Страхования С.-Двинской губернии в области финансово-бухгалтерской и по статистике в период времени апрель—июнь месяцы 1923 г. Фин.-б.ух. отд.	13—17
Краткий обзор деятельности органов Социального Страхования С.-Двинской губернии (по данным отчетов на 1 июля 1923 г.) В. Никольский.	17—23
Сводный баланс в губмасштабе.	24—25
Таблицы по данным отчета на 1 июля 1923 г.	26—29
Сведения о пособиях за счет фонда „А“	30
Сведения о пенсиях и пособиях за счет фонда „Б“.	31
Сведения о пособиях за счет фонда „В“.	32
Сведения о расходах по фонду „Г“.	32—33
Сведения о расходах по фонду организационному	33
Таблицы по данным отчетов на 1 июня 1923 г.	34—37
Сведения о движении обеспечиваемых за счет фондов „А“, „Б“, „В“, „Г“.	37—38
Сведения об инвалидах труда по губернии.	38—39
Сведения о размерах пенсии в переводе на муку	39
Сводный баланс на 1 сентября 1923 г.	40
Сведения об остатках средств на 1 сентября 1923 г..	41
Сведения о страхователях по группам на 1 Сентября 1923 г.	41
Сведения о застрахованных по группам страхователей на 1 сентября 1923 г.	42
Профсоюзы и социальное страхование П. Чертополохов	42—44
Охрана труда, социальное страхование и профсоюзы. Г. Кучин	44—45
План работы на октябрь, ноябрь и декабрь месяцы 1923 г. П. Новоселов	45—46
Сведения об оказании медицинской помощи застрахованным. А. Пьянков	46—48
Фабкомы, месткомы и уполномоченные профсоюзов, уделяйте больше внимания социальному страхованию	48

СПРАВОЧНИК ЗАСТРАХОВАННОГО.

Какие пособия выдают страхкассы	2
Пособия во время болезни (порядок получения)	2—4
Пособия при отпусках по болезни (порядок получения)	4—5

	стр.
Пособия по случаю карантина (порядок получения)	5
Пособия по случаю ухода за заболевшим членом семьи (порядок получения) .	5—6
Пособия участницам по случаю беременности и родов (порядок получения) .	6
Пособие на приданое новорожденному—на предмет ухода (порядок получения)	6
Пособия на кормление новорожденного (порядок получения)	7
Пособие на погребение (порядок получения)	7
Пенсии по случаю инвалидности (порядок получения)	8
Пенсии членам семейств умерших трудящихся или пропавшим без вести (порядок получения)	8—9
Пособия безработным (порядок получения)	9—10
Вниманию застрахованных—где получить медицинскую помощь	10—13

